

**RAPPORT D'ACTIVITE DU 3<sup>ème</sup>**  
**TRIMESTRE 2023**  
**LÔH-DJIBOUA**

# SOMMAIRE

<b>INTRODUCTION .....</b>	<b>4</b>
<b>I. ACTIVITÉS RÉALISÉES PAR LA DRBF .....</b>	<b>5</b>
<b>II. EXÉCUTION BUDGÉTAIRE DE LA DRBF .....</b>	<b>13</b>
<b>III. SITUATION BUDGÉTAIRE DE LA REGION DU LOH-DJIBOUA .....</b>	<b>14</b>
<b>IV. DIFFICULTÉS RENCONTRÉES .....</b>	<b>16</b>
<b>V. SOLUTIONS APPORTÉES .....</b>	<b>17</b>
<b>VI. RECOMMANDATIONS .....</b>	<b>18</b>
<b>CONCLUSION .....</b>	<b>20</b>
<b>ANNEXES.....</b>	<b>21</b>

## **LISTE DES TABLEAUX**

Tableau 1: Personnel de la DRBF par ville et par emploi .....	5
Tableau 2: Etat récapitulatif du matériel roulant .....	7
Tableau 3: Etat du matériel informatique réceptionné lors des achats groupés .....	9
Tableau 4 :Situation des dépenses de fonctionnement hors salaire de la DRBF .....	13
Tableau 5: Situation des dépenses de personnel de la DRBF .....	14
Tableau 6: Nombre des OP sollicités par les Gestionnaires de Crédit .....	15
Tableau 7: Situation de l'exécution budgétaire dans la région .....	15

## **LISTE DES GRAPHIQUES**

Graphique 1: Répartition des agents dans la DR du Lôh-Djiboua en fonction de leur statut .....	6
Graphique 2: Etat du matériel informatique avant les achats groupés (deuxième trimestre 2023) .....	8
Graphique 3: Prestation de solde de la DRBF du troisième trimestre 2023 .....	11

## INTRODUCTION

Dans le cadre de la politique de déconcentration et de rapprochement des services de la Direction Générale du Budget et des Finances (DGBF) avec les administrations publiques et les usagers, vingt-quatre directions régionales ont été créées par décret N° 2022-1002 du 21 décembre 2022. Elles représentent un jalon important dans l'effort continu visant à améliorer l'efficacité de l'administration publique, à renforcer la transparence budgétaire et à mieux servir les citoyens.

C'est dans ce contexte que la Direction Régionale du Budget et des Finances (DRBF) de Divo (Lôh-Djiboua) a vu le jour. Depuis le 9 février 2023, la DRBF de Divo a entrepris ses activités qui englobent à la fois le suivi de l'exécution budgétaire et la gestion des traitements salariaux des fonctionnaires de la région.

Le présent rapport dresse un bilan de la situation de la DRBF au troisième trimestre 2023. Il examine en détail les activités réalisées par la DRBF, tout en fournissant un aperçu exhaustif des ressources humaines, des moyens matériels et des différentes initiatives mises en œuvre pour remplir sa mission.

Spécifiquement, ce rapport procède à une évaluation de l'exécution budgétaire, non seulement pour la DRBF de Divo, mais également pour les autres services de la région. Il est structuré en six (06) chapitres, abordant successivement les activités réalisées par la DRBF, l'exécution budgétaire de la DRBF, l'exécution budgétaire des autres services de la région, une analyse détaillée des problèmes identifiés et des solutions proposées, ainsi que des recommandations clés pour guider la suite des actions à mener.

En somme, ce rapport revêt une importance majeure pour la DRBF de Divo et pour l'ensemble de la région, en contribuant à l'effort de transparence, d'efficacité et d'amélioration continue des services financiers publics. Il servira de base solide pour l'élaboration de stratégies futures et la prise de décisions éclairées dans le cadre de la gestion des finances publiques au profit de la région.

# I. ACTIVITÉS RÉALISÉES PAR LA DRBF

## 1. Point des ressources humaines

Pour la réalisation des missions qui lui sont assignées, la DRBF du Lôh-Djiboua (Divo, Lakota et Guitri) disposait de vingt-cinq (25) agents au deuxième trimestre 2023. A ce jour, deux nouveaux agents (un agent de transmission et un agent décompteur de la solde) se sont ajoutés à l'effectif qui est désormais de 27 agents. Ensemble, ils sont chargés de couvrir les opérations budgétaires relatives au SIGOBE, à la Solde et aux Collectivités Décentralisées.

À cet effet, outre la Directrice Régionale et le personnel d'appui (le chauffeur de la DR, les agents de transmission, les techniciens de surface et les gardiens), treize (13) agents sont affectés aux activités liées aux opérations dans le SIGOBE, trois (03) agents s'occupent des activités relatives à la solde, et un (01) agent suit les opérations des collectivités décentralisées.

Le tableau ci-après présente le nombre d'agents en fonction de leur emploi.

Tableau 1: Personnel de la DRBF par ville et par emploi

	<b>Divo</b>	<b>Lakota</b>	<b>Guitri</b>	<b>Total</b>
Administrateurs des Services Financiers	3			3
Attaches des Finances	3			3
Assistants Comptables	1		1	2
Technicien Supérieur	2	1	1	4
Adjoints Administratifs	4			4
Secrétaire Comptable	1	1		2
Agent de Bureau	1	1		2
Agents Contractuels	3		1	4
Chauffeur	1			1
Technicien de Surface	1			1
Gardien	1			1
<b>TOTAL</b>	<b>21</b>	<b>3</b>	<b>3</b>	<b>27</b>

Source : DRBF Lôh-Djiboua

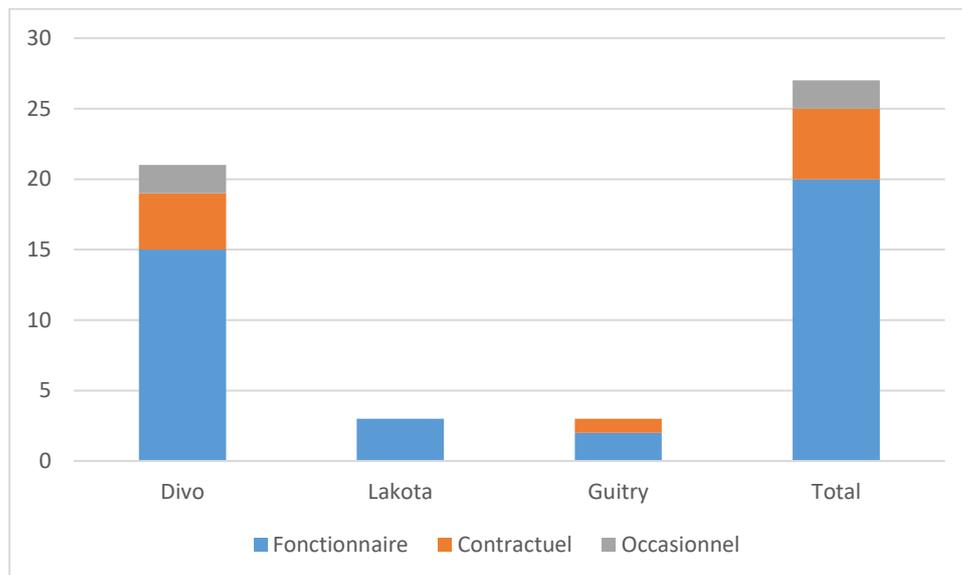
Il ressort de ce tableau que les agents de la DRBF ont des profils variés, ce qui pourrait contribuer au bon fonctionnement des services. De plus, la nomination de deux Sous-Directeurs, tous administrateurs des services financiers, porte à trois le nombre d'administrateurs (y compris la DR). Ainsi, l'efficacité du personnel se trouve renforcée.

Par ailleurs, la majorité des agents est basée à Divo, chef-lieu de région, tandis que d'autres sont rattachés à Lakota et Guitry pour les opérations de saisie dans le cadre du SIGOBE. Cela représente 78% des agents qui travaillent à Divo.

La concentration des agents à Divo peut être un atout car elle favorise la communication, renforce la cohésion de l'équipe et permet des économies d'échelle qui réduisent les charges de fonctionnement.

Cependant, si la DRBF ne dispose pas des ressources minimales nécessaires, cette situation pourrait au contraire entraver le service et même être source d'improductivité.

*Graphique 1: Répartition des agents dans la DR du Lôh-Djiboua en fonction de leur statut*



Source : DRBF Lôh-Djiboua

Le statut des agents de la DRBF se compose de 20 fonctionnaires, 5 contractuels et 3 travailleurs occasionnels. Bien que la situation idéale soit d'être fonctionnaire, cette diversité de statuts peut également présenter des avantages.

Les fonctionnaires bénéficient d'une plus grande stabilité et d'avantages liés à leur statut, tandis que les contractuels offrent une flexibilité dans les recrutements. Les travailleurs occasionnels, tels que les gardiens et les techniciens de surface, apportent quant à eux une assistance ponctuelle lorsque nécessaire.

Malgré ces différences de statuts, il est essentiel de garantir des conditions de travail équitables et d'encourager le développement professionnel de tous les agents afin d'assurer le bon fonctionnement de la DRBF.

## 2. Point du matériel

La situation du matériel roulant se présente comme suit :

*Tableau 2: Etat récapitulatif du matériel roulant*

	<b>DIVO</b>	<b>LAKOTA</b>	<b>GUITRY</b>	<b>TOTAL</b>
VEHICULE 4*4	1			1
MOTO	2	1	1	4

Source : DRBF Loh-Djiboua

Au niveau des véhicules, un véhicule 4x4 est mis à disposition de la Direction Régionale du Loh-Djiboua. Véhicule de fonctionnement de la Directrice Régionale du Budget et des Finances, il a été réceptionné en 2023 et se trouve actuellement en bon état.

Concernant les motos, la situation est la suivante :

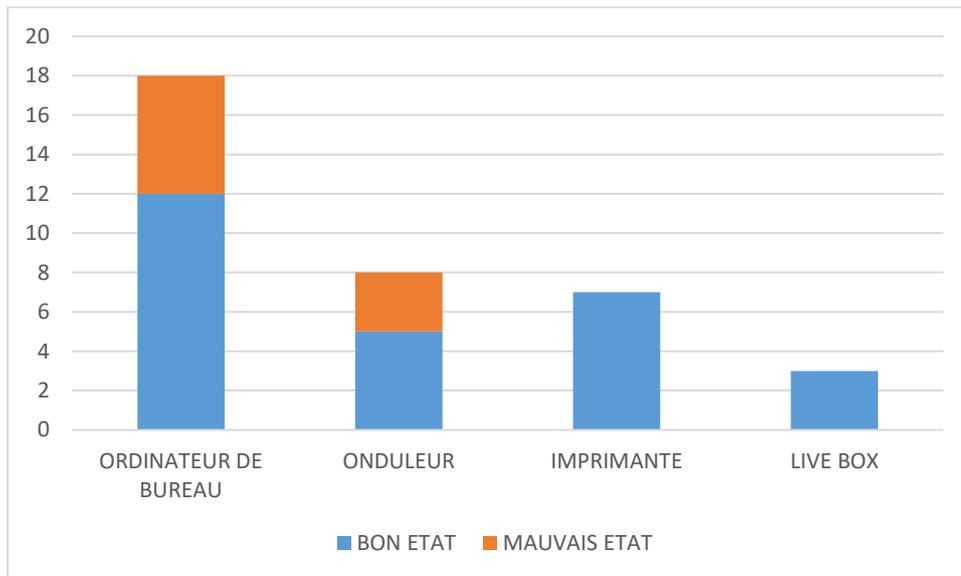
À Divo, la Direction Régionale dispose d'un total de deux (02) motos, dont une (01) est en bon état.

À Lakota, une (01) moto est disponible mais en mauvais état.

Enfin, à Guitry, une moto est disponible et est en bon état.

Il est évident d'après cette présentation que l'acquisition de matériel roulant est une nécessité urgente. Il est en effet primordial de fournir des véhicules de service aux deux Sous-Directeurs qui ont récemment pris fonction afin de faciliter leurs déplacements dans la région. De plus, l'acquisition d'un véhicule de liaison ainsi que de quatre motos supplémentaires serait bénéfique pour la Direction Régionale.

Graphique 2: Etat du matériel informatique avant les achats groupés  
(deuxième trimestre 2023)



Source : DRBF Loh-Djiboua

L'évaluation du matériel informatique dans les différentes villes d'opération avant l'acquisition de nouveaux matériels suite aux achats groupés fait ressortir qu'il est essentiellement composé d'ordinateurs de bureau, d'onduleurs, de stabilisateurs, d'imprimantes et de Live Box.

S'agissant des ordinateurs de bureau, ont été recensés douze à Divo dont neuf (09) sont défectueux et nécessitent une attention immédiate. A Guitry et Lakota, l'on dénombre respectivement quatre et deux ordinateurs, tous en bon état.

En ce qui concerne les onduleurs, cinq (05) sont utilisés à Divo, deux (02) à Lakota et un (01) à Guitry. Il est à noter que trois (03) onduleurs sont défectueux.

Les imprimantes au nombre de sept (07) sont toutes en bon état. Trois (03) sont localisées à Divo et les quatre (04) autres équitablement réparties entre Lakota et Guitry.

Chaque ville dispose d'un Live box pour la fourniture d'internet. Cependant, force est de constater que la connexion internet est instable du fait de la défaillance des terminaux Live box. En outre, l'aménagement de nouveaux bureaux nécessitera de nouveaux câblages pour la fourniture en internet ainsi que l'installation des applicatifs SIGOBE et Solde an 2000.

La situation des agents a été améliorée par les nouvelles acquisitions de matériel informatiques et de bureau. En ce qui concerne le matériel

informatique, la DRBF a effectivement réceptionné, le 17 août 2023, les équipements énumérés dans le tableau suivant :

*Tableau 3: Etat du matériel informatique réceptionné lors des achats groupés*

N°	Equipement	Qté	Observation
01	Ordinateur tout en un	01	Bon état
02	Ordinateur Portable	01	Bon état
03	Ordinateur Bureau	07	Bon état
04	Imprimante multifonction	01	Bon état
05	Imprimante monochrome	07	Bon état
06	Windows 11 pro	08	Bon état
07	Vidéo projecteur	01	Bon état
08	Onduleur	08	Bon état
09	Photocopieur canon	01	Bon état
10	Scanner	01	Bon état

Source : DRBF Loh-Djiboua

C'est avec satisfaction que Madame la Directrice Régionale a réceptionné les nouveaux équipements informatiques ainsi que les mobiliers de bureaux. Le personnel a été à juste titre exhorté à les utiliser avec soin en vue de prolonger leur durée de vie opérationnelle.

Toutefois, même si ces nouvelles acquisitions soulagent le personnel, il est important de noter qu'il y aura un besoin à moyen terme. En effet, avec les prochaines nominations de chefs de services, il est nécessaire d'acquérir quelques ordinateurs supplémentaires. Cependant, pour le moment, la situation actuelle s'est améliorée et permet aux agents de travailler dans de bonnes conditions.

### 3. Point des activités mises en œuvre par la DRBF

#### 3.1 Au niveau de la Solde

Madame la DR et les deux Sous-Directeurs se sont rendus à Lakota le 17 août 2023. En présence du Préfet et du Secrétaire Général de Préfecture, la délégation de la DRBF a rencontré les fonctionnaires de la localité.

A cette occasion, le Sous-Directeur de la Solde a présenté les services offerts par la DRBF, permettant ainsi aux fonctionnaires de bénéficier de divers avantages sans devoir se rendre à Abidjan. Ces services incluent le tirage des bulletins mensuels de paie, la gestion des documents liés aux allocations familiales, les attestations de non révocation, et bien d'autres. À la suite de cette présentation, les fonctionnaires ont été informés sur la manière de lire leur bulletin de salaire et ont eu l'opportunité de poser des questions.

Ce moment d'échange s'est révélé fructueux selon les dires des fonctionnaires. Ils ont même exprimé le désir d'une autre rencontre, notamment pendant l'année scolaire, pour que la majorité des enseignants puissent profiter de cette conférence.

Afin d'accueillir les usagers plus efficacement, la Directrice Régionale a entrepris des aménagements significatifs au sein du hall d'accueil. Parmi ces modifications, un nouveau box vitré a été installé, les claustras ont été fermés, une porte vitrée a été posée et deux splits ont été posés pour améliorer la convivialité et la confidentialité de l'espace.

Ces rénovations permettront désormais aux agents de servir les usagers dans des conditions optimales. Ces derniers pourront tirer leurs bulletins et solliciter tout autre service avec une plus grande aisance et dans un environnement plus propice à la satisfaction de leurs besoins.

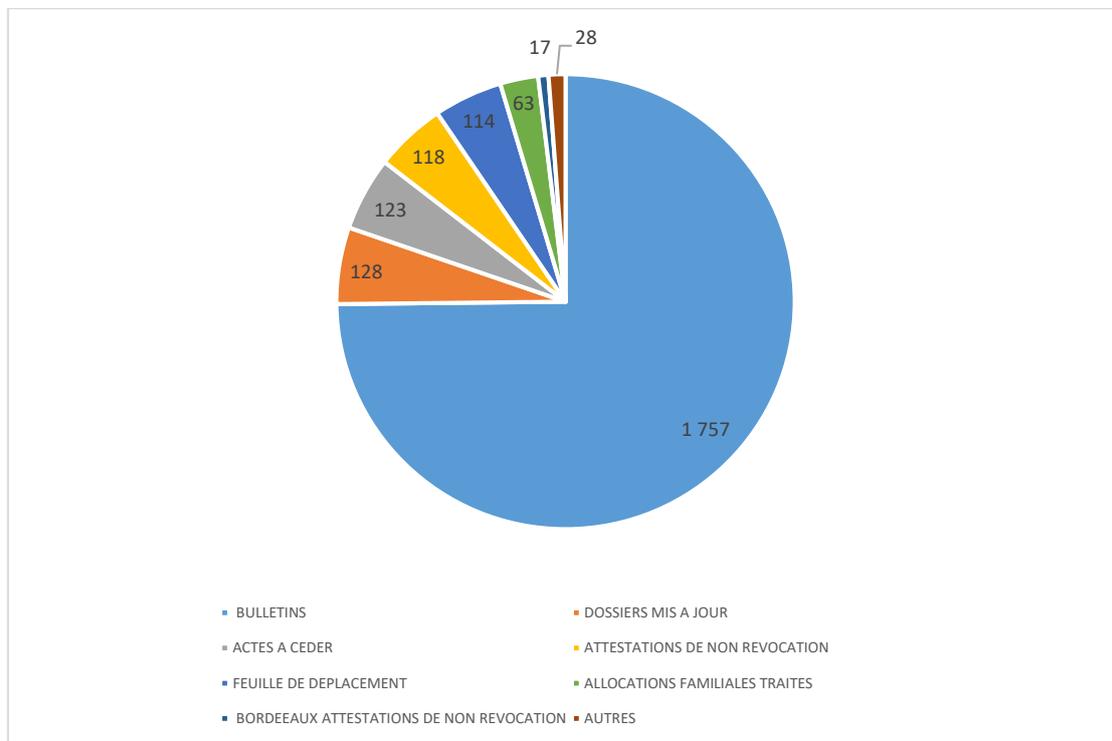
Concernant la gestion des soldes, **1 751 bulletins** de solde ont été imprimés au cours du troisième trimestre contre **311 bulletins** pendant le deuxième trimestre 2023. C'est une hausse significative de **1 440 bulletins** sollicités par les 5 629 fonctionnaires de la région.

D'autres dossiers de la solde ont également été traités par la DRBF. Il s'agit entre autres des actes à céder (123), de la mise à jour de la base de données du fichier solde du Lôh-Djiboua (128), des attestations de non révocation (123) etc. Le point complet des sollicitations des fonctionnaires concernant leur traitement salarial est présenté en annexe.

Ces chiffres, comparés au nombre de fonctionnaires dans la région du Lôh-Djiboua (5629 à fin juin 2023), sont encourageants et démontrent une sensibilisation de plus en plus accrue sur la présence des services de la solde dans la région. Les réunions d'échanges initiées par la DRBF ainsi que la

satisfaction des usagers participant certainement à la hausse des dossiers traités.

Graphique 3: Prestation de solde de la DRBF du troisième trimestre 2023



Source : DRBF Loh-Djiboua

### 3.2 Au niveau du Suivi de l'Exécution Budgétaire

En ce qui concerne l'exécution budgétaire, la DRBF a traité divers dossiers à savoir : l'enrôlement de nouveaux gestionnaires de crédits, le suivi des problèmes liés aux erreurs d'assignation et aux procédures d'exécution des dépenses ainsi que la gestion des difficultés d'accès au SIGOBE par les gestionnaires de crédits etc.

En outre, les opérateurs de saisie ont enregistré les dépenses dans le SIGOBE. Pour un meilleur suivi des dossiers traités, un canevas consensuel a été élaboré sous Excel. L'objectif est de disposer d'un outil permettant de suivre périodiquement le nombre de dossiers d'engagements et/ou de liquidations effectués par les opérateurs de saisie, la célérité avec laquelle chaque dossier est exécuté ainsi que les difficultés rencontrées.

Le canevas étant à sa phase d'expérimentation, les données recueillies par les agents au troisième trimestre ne sont pas exhaustives. En effet, les saisies

concernent pour l'instant le département de Divo : les agents des autres départements (Lakota et Guitry) n'ont pas encore été sensibilisés sur cette innovation. En outre, certains agents omettent de renseigner le fichier après traitement d'un dossier dans le SIGOBE. Par ailleurs, certains gestionnaires de crédit procèdent directement à la saisie de leurs opérations budgétaires sans le concours des opérateurs de saisie.

En ce qui concerne les éléments susmentionnés, les données collectées par les OP dans le fichier de suivi des engagements ne sont pas incluses dans le présent rapport. Cependant, les travaux se poursuivent en vue de produire des résultats utiles pour l'exercice budgétaire 2024. De plus, le modèle d'enregistrement proposé est présenté en annexe. Il pourrait éventuellement être amélioré en fonction des besoins.

### 3.3 Au niveau des Opérations des Collectivités Décentralisées

En ce qui concerne les opérations des collectivités décentralisées gérées à travers le SIGESCOD, le nombre d'engagements au troisième trimestre s'établit à 1 571 pour la région du Lôh-Djiboua et 1 940 pour la commune de Divo. Les montants engagés s'élèvent respectivement à **1 459 040 807 FCFA** et **721 000 502 FCFA**.

Les difficultés répertoriées se situent tant au niveau de l'applicatif SIGESCOD qu'au niveau des conditions de travail de l'assistant SIGESCOD.

Au niveau du système, l'on note :

- le manque des états de salaires (Etat de salaires, état de cotisations CNPS etc...)
- les difficultés de traitement des mandats à facture dû à l'absence d'enregistrement des RIB des fournisseurs au moment de leurs intégrations dans la base de données fournisseur.

Au niveau de l'assistant, deux problèmes majeurs sont relevés. Il s'agit :

- de l'absence de moyen de déplacement pour rallier la DRBF, la mairie, le conseil régional et potentiellement le trésor et la paierie. La mise à disposition d'une moto à l'agent lui serait bénéfique.

- de l'absence d'un ordinateur portable au profit de l'assistant à l'effet de faciliter ses travaux.

## II. EXÉCUTION BUDGÉTAIRE DE LA DRBF

### 1. Dépenses de fonctionnement de la DRBF (hors salaire)

Le tableau ci-après fait la synthèse des dépenses de fonctionnement hors salaire exécutées par la DRBF au deuxième trimestre 2023.

Tableau 4 : Situation des dépenses de fonctionnement hors salaire de la DRBF

NATURE DE LA DEPENSE	BUDGET	ENGAGEMENT T	TX	MANDAT (PEC)	DISPONIBL E
231000 Bâtiments administratifs à usage de bureau	11 481 520	11 481 520	100	9 405 212	0
241100 Mobilier et matériel de bureau (autre qu'informatique)	6 000 000	4 700 000	78	2 700 000	1 300 000
242100 Matériel informatique	3 000 000	3 000 000	100	0	0
601100 Achats de petits matériels, fournitures de bureau et documentation	6 000 000	6 000 000	100	3 350 000	0
601200 Achats de carburants et	8 444 376	8 444 376	100	6 000 000	0
601400 Achats de fournitures et consommables pour le matériel	3 000 000	3 000 000	100	0	0
601590 Autres achats de petits matériels et fournitures techniques	2 000 000	2 000 000	100	0	0
614190 Autre entretien des locaux (y compris matériel et fournitures)	2 000 000	2 000 000	100	0	0
614790 Autre entretien et réparation des véhicules, pneumatiques	6 000 000	4 255 880	71	1 500 000	1 744 120
629200 Frais de réception, de fêtes et de cérémonies	2 000 000	2 000 000	100	0	
<b>TOTAL</b>	<b>49 925 896</b>	<b>46 881 776</b>	<b>94</b>	<b>22 955 212</b>	<b>3 044 120</b>

Source : SIGOBE

Le budget alloué à la DRBF au titre du fonctionnement s'élève à 49 925 896 FCFA après le réajustement budgétaire contre 58 444 376 FCFA avant le réajustement budgétaire. Les dépenses engagées s'établissent à 46 881 776 FCFA au troisième trimestre 2023 ; soit une hausse de 26 426 564 FCFA par rapport au niveau atteint au deuxième trimestre 2023. Le taux global d'exécution des dépenses au 30 septembre 2023 est de 94%.

Contrairement au trimestre précédent, toutes les lignes ont connu un début d'exécution au 30 septembre 2023. Ainsi, La ligne « Bâtiments à usage administratifs » est engagée pour un montant de 11 481 520 FCFA, soit un taux d'engagement de 100%. Le même taux d'engagement est également observé au niveau des lignes Achat de petits matériels, fournitures de bureau et documentation, Achats de carburants et lubrifiants, Achats de fournitures et consommables pour le matériel informatique etc.

## 2. Dépenses de personnel de la DRBF

Les dépenses affectées au personnel contractuel et occasionnel au troisième trimestre s'établissent comme suit :

Tableau 5: Situation des dépenses de personnel de la DRBF

NATURE DE LA DEPENSE	BUDGET	ENGAGEMENT	TX	MANDAT (PEC)	DISPONIBLE
<b>662110</b> Salaires et appointements du personnel sous contrat et des décisionnaires ivoiriens	1 800 000	1 350 000	75	1 350 000	450 000
<b>662200</b> Rémunérations du personnel occasionnel	4 128 000	1 548 000	38	1 548 000	2 580 000
<b>TOTAL</b>	<b>5 928 000</b>	<b>2 898 000</b>	<b>49</b>	<b>2 898 000</b>	<b>3 030 000</b>

Source : SIGOBE

Sur une dotation globale de 5 928 000 FCFA au titre du personnel, les engagements émis s'élèvent à 2 898 000 FCFA; soit un taux d'exécution de 49% en raison d'un rejet émis par le Trésor.

### III. SITUATION BUDGÉTAIRE DE LA REGION DU LOH-DJIBOUA

#### 1. Cartographie des services de la région

Dans la région, vingt-quatre (24) ministères sont représentés, chacun jouant un rôle essentiel dans l'administration et la gestion des affaires locales. Le budget actuel alloué aux services de la région s'élève à 690 698 878 FCFA contre 895 528 650 FCFA avant l'ajustement budgétaire ; soit une réduction budgétaire de 204 829 772 FCFA.

Cette contraction budgétaire a eu un impact notable sur les services régionaux, entraînant en moyenne une réduction de 23% de leur budget. Malgré cette contrainte financière, les 174 services opérant dans la région sont engagés dans leurs opérations budgétaires, avec 151 d'entre eux ayant sollicité l'aide des Opérateurs de saisies (OP) de la DRBF pour mener à bien leurs missions. La situation des Gestionnaires de crédits de la région du Lôh-Djiboua selon leur collaboration avec les OP se présente comme suit :

Tableau 6: Nombre des OP sollicités par les Gestionnaires de Crédit

Situation des Gestionnaire de Crédit	Divo	Lakota	Guitry	Total
Gestionnaires de crédit sollicitant les OP de la DRBF	82	45	24	151
Gestionnaires de crédit ne sollicitant pas les OP de la DRBF	7	8	8	23
<b>Total</b>	<b>89</b>	<b>53</b>	<b>32</b>	<b>174</b>

Source : DRBF Lôh-Djiboua

Il ressort de ce tableau que 86,8% des gestionnaires de crédit ont recours aux OP de la DRBF en ce qui concerne l'exécution de leur budget.

## 2. Exécution budgétaire des services de la région

L'exécution des budgets alloués aux services par nature de dépenses et en fonction de leur situation dans le circuit de la dépense se présente comme suit :

Tableau 7: Situation de l'exécution budgétaire dans la région

	Salaire	Biens et services	Total
Budget Actuel	7 681 465	683 017 413	690 698 878
Engagé	3 891 600	371 612 384	375 503 984
Mandat (PEC)	3 891 600	262 718 363	266 609 963
Disponible	3 789 865	311 405 029	315 194 894

Globalement, le taux d'engagement s'établit à 54% au 30 septembre 2023. Les mandats pris en charge se situent à 266 609 963 FCFA contre 182 071 120 FCFA au deuxième trimestre. Ainsi, les mandats PEC exclusivement au troisième trimestre (août à septembre 2023) s'élèvent à 84 538 843 FCFA.

Avec un montant disponible de 315 194 894 FCFA, de nombreux engagements sont à prévoir. Les opérateurs de saisie seront fortement sollicités. Par conséquent, une connexion Internet stable ainsi qu'un bon fonctionnement du SIGOBE seront essentiels pour la fin de la gestion budgétaire.

#### IV. DIFFICULTÉS RENCONTRÉES

La première difficulté rencontrée est **l'exiguïté des locaux**. En effet, le nombre de bureaux disponibles devient insuffisant avec l'accroissement des effectifs, notamment la nomination de deux Sous-Directeurs ainsi que la prochaine venue des chefs de service.

En outre, le **matériel informatique** pose des problèmes au personnel. Il s'avère en effet que le nombre d'ordinateurs est insuffisant au point que trois opérateurs de saisie travaillent sur la même machine à Divo. De plus, certains ordinateurs, obsolètes, sont devenus lents, ce qui rend parfois difficile l'accès à l'application SIGOBE. Toutefois, la situation s'est partiellement améliorée avec l'acquisition de nouveaux appareils suite aux achats groupés.

Parallèlement, le **parc automobile** nécessite un renforcement : le véhicule de service affecté à la Directrice de Région ne peut couvrir tous les besoins de déplacements. En ce qui concerne les motos, leur nombre est insuffisant, et certaines d'entre elles sont défectueuses.

Par ailleurs, **la question de la sécurité** reste préoccupante dans les environs de la DRBF. En effet, des cas de vols ont été constatés aussi bien dans les locaux de la DRBF que dans les bureaux des Directions voisines. Le recrutement d'un deuxième agent de sécurité s'impose donc afin de garantir l'intégrité des personnes et des biens.

La DRBF subit également de fréquentes baisses de tension d'électricité d'où la nécessité d'acheter un groupe électrogène. Aussi, au niveau du personnel, il faut noter l'absence de Secrétaires de Directions et la nécessité de recruter d'un (01) Agent de Transmission (AT). En effet, sur les trois (05) AT disponibles à Divo, un part bientôt à la retraite tandis qu'une autre est temporairement invalide en raison de maladie. Actuellement, sur les deux (02) AT requis au deuxième trimestre, un (01) est actuellement affecté à Divo.

En somme, l'exiguïté des locaux, la nécessité d'un renforcement du parc automobile et les problèmes de sécurité ont été les défis majeurs de la DRBF au cours du trimestre.

## V. SOLUTIONS APPORTÉES

1. Difficulté : Exiguïté des locaux et manque de bureaux.

Solution : Pour faire face à l'accroissement des effectifs et aux nouvelles nominations, une réallocation des bureaux a été opérée. Deux bureaux précédemment occupés par quatre agents ont été mis à la disposition des Sous-Directeurs. En outre, la salle de réunion a été cloisonnée et transformée en quatre bureaux dont l'un est mis à la disposition de deux agents.

Toutefois, ces dispositions demeurent transitoires. La solution ultime est l'extension des locaux : la cour de la DRBF dispose d'un espace suffisant à cet effet. Par conséquent, la DR sollicite pour l'exercice 2024 une ligne budgétaire pour la construction d'un bâtiment annexe disposant de quatre (04) bureaux dont deux (02) bureaux directeurs avec salle d'eau, un (01) secrétariat et un (01) bureau agents.

2. Difficulté: Renforcement du parc automobile.

Solution : Pour répondre aux besoins de déplacement, il est indispensable d'acquérir de nouveaux véhicules adaptés aux missions des agents. Un plan de renouvellement du parc automobile est proposé. Il s'agit principalement de l'acquisition de deux véhicules pour les Sous-Directeurs, d'un véhicule de liaison et de quatre motos.

3. Difficulté: Insécurité dans les environs de la DRBF.

Solution : Pour améliorer la sécurité des locaux et des agents, le recrutement d'un deuxième agent de sécurité est envisagé. Ce nouvel agent pourra assister le premier dans la surveillance des locaux et renforcer la sécurité générale.

En mettant en œuvre ces solutions, la DRBF du Loh-Djiboua pourra faire face aux défis majeurs rencontrés au cours du trimestre et améliorer son efficacité opérationnelle ainsi que la sécurité de ses agents et de ses biens.

## VI. RECOMMANDATIONS

Face aux difficultés rencontrées, la Direction Régionale du Budget et des Finances du Lôh-Djiboua formule plusieurs recommandations afin de pérenniser les solutions apportées et d'améliorer le fonctionnement.

1. **Construction d'un nouveau bâtiment annexe** : La solution temporaire de réallocation des bureaux permet de pallier l'insuffisance des locaux à court terme, mais il est crucial d'envisager une expansion durable. La DRBF doit poursuivre ses démarches auprès de la hiérarchie pour obtenir la ligne budgétaire dédiée à la construction d'un nouveau bâtiment annexe.

Ce Bâtiment sera construit au sein de la cour actuelle de la DRBF et devra être conçu pour répondre aux besoins futurs en termes de bureaux et de salles de travail, en tenant compte des prévisions d'effectifs et des besoins organisationnels à moyen et long terme.

2. **Renforcement de la maintenance informatique** : il est recommandé à la DRBF de mettre en place une politique de maintenance proactive. Elle pourrait par exemple souscrire à un contrat de maintenance avec les fournisseurs pour garantir un suivi efficace du matériel et des logiciels.
3. **Suivi rigoureux du plan de renouvellement du parc automobile** : La DRBF doit continuer à se rapprocher de la hiérarchie sur la nécessité de renforcement du parc automobile.

De plus, lorsque les nouveaux véhicules seront disponibles, il faudra établir un programme de maintenance régulier pour prolonger leur durée de vie opérationnelle.

4. **Consolidation de la collaboration avec les équipes techniques du SIGOBE** : Afin d'éviter de futurs problèmes liés à l'application SIGOBE, il est primordial que la DRBF maintienne une collaboration étroite et continue avec les équipes techniques responsables de l'application à Abidjan.

Des réunions régulières et des canaux de communication efficaces doivent être mis en place pour partager les informations et traiter rapidement tout problème éventuel.

5. **Renforcement de la sécurité des locaux** : Pour prévenir les cas de vol et assurer la sûreté des agents et des biens, la DRBF devrait solliciter, auprès de la hiérarchie, une ligne budgétaire pour les besoins sécuritaires.

En effet, le recrutement de deux (02) autres agents de sécurité s'avère important. Ceux-ci devront être formés aux procédures de sécurité spécifiques en vigueur et travailler en étroite collaboration avec les forces de l'ordre de Divo à l'instar des premiers agents pour couvrir les horaires de surveillance de manière optimale.

En outre, il est recommandé à la DRBF de mettre en place des dispositifs de sécurité supplémentaires, tels que des caméras de surveillance et des alarmes, pour dissuader les intrusions et faciliter l'identification des personnes impliquées en cas d'incident.

A ces mesures pourrait s'ajouter la définition consensuelle d'une procédure sécuritaire adoptée par l'ensemble du personnel.

En mettant en œuvre ces recommandations, la Direction Régionale du Budget et des Finances du Lôh-Djiboua pourra améliorer significativement son efficacité opérationnelle et faire face aux défis majeurs rencontrés au cours du trimestre.

## CONCLUSION

Au cours du troisième trimestre 2023, la Direction Régionale du Budget et des Finances du Lôh-Djiboua a, conformément à sa mission, accompagné les gestionnaires de crédits dans l'exécution de leur budget, traité les requêtes des fonctionnaires relativement à leur traitement salarial et continué les travaux de réhabilitation de ses locaux en vue d'améliorer les conditions de travail.

A cet effet, le changement majeur est l'aménagement du hall en salle d'accueil pour faciliter la réception des fonctionnaires. En outre, la mise à disposition d'équipements informatiques et de mobiliers de bureau a soulagé les agents de la DRBF. Enfin, l'arrivée de deux nouveaux agents (un Adjoint Administratif affecté à la Solde et un Agent de Transmission) va renforcer l'efficacité des services.

En ce qui concerne l'exécution budgétaire au niveau régional, le budget global alloué aux services de la région du Lôh-Djiboua, avant réajustement budgétaire, s'établit à **895 528 650 FCFA**. Après ajustement budgétaire, il s'établit à **690 698 878 FCFA** soit une baisse de **204 829 772 FCFA**. Le taux global d'exécution des dépenses au 30 septembre 2023 est de 54,3%.

Face aux difficultés notées et eu égard aux moyens limités, certaines dispositions transitoires ont été prises au cours du trimestre. Cependant, afin de garantir un meilleur fonctionnement, des recommandations ont été également proposées.

Grâce à ces recommandations et avec le soutien de la DGBF, la DRBF du Lôh-Djiboua pourra renforcer son efficacité opérationnelle et contribuer de manière optimale au développement économique de la région.

# ANNEXES