

MINISTERE DES FINANCES  
ET DU BUDGET



REPUBLIQUE DE COTE D'IVOIRE

*Union - Discipline - Travail*

-----  
DIRECTION GENERALE DU BUDGET  
ET DES FINANCES

-----  
DIRECTION REGIONALE DU BUDGET  
ET DES FINANCES DU BAFING

**RAPPORT D'ACTIVITES 2023 DE LA  
DIRECTION  
REGIONALE DU BUDGET ET DES FINANCES  
DU BAFING (TOUBA)**

## Table des matières

INTRODUCTION.....	1
I / RESSOURCES DE LA DIRECTION REGIONALE DU BUDGET.....	1
<i>A/ Les ressources humaines.....</i>	1
<i>B/ La logistique.....</i>	3
1/ Inventaire précédent.....	3
2/ Dotation nouvelle en matériels et Mobiliers de bureau.....	3
3/ Budget de la DRBF.....	4
II / ACTIVITES PROGRAMMEES ET REALISEES.....	5
A/ LES ACTIVITES PROGRAMMEES	5
B/ LES ACTIVITES REALISEES.....	6
1/ Le fonctionnement de la DRBF du Bafing.....	6
2/ la Sous-direction du suivi de l'exécution budgétaire.....	6
3/ La Sous-direction de la Solde.....	9
III / DIFFICULTES RENCONTREES.....	10
A/ Au niveau de la Sous-direction du Suivi de l'Exécution Budgétaire.....	10
B/ Les difficultés rencontrées par la Sous-Direction de la Solde.....	11
C/ Les difficultés d'ordre général.....	11
IV / SUGGESTIONS ET RECOMMANDATIONS.....	11
A/ Le fonctionnement de la DRBF du Bafing.....	11
B/ L'exécution du budget et fonctionnement du SIGOBE.....	11
C/ La Sous -direction de la Solde.....	12
CONCLUSION.....	12

## INTRODUCTION

LA Direction Régionale du Budget et des Finances(DRBF) du Bafing(Touba) est créée par le décret 2021-800 du 08 décembre 2021 portant organisation du Ministère du Budget et du Portefeuille de l'Etat. Logée dans un bâtiment qu'elle loue à Touba au quartier Toubaco, la DRBF du Bafing dispose de deux Sous-directions :l'une en charge du suivi de l'Exécution Budgétaire et l'autre, de la Solde. Sous la tutelle du Ministère des Finances et du Budget, elle dépend de la Direction Générale du Budget et des Finances(DGBF).Sa création est le fruit de la politique de déconcentration des Services de l'Etat et répond au besoin de rapprochement des services de la DGBF des Administrations Publiques en Région.

Au regard des activités réalisées, une question se pose les activités : la DRBF du Bafing a-t-elle atteint ses objectifs pour 2023 ?

La réponse à cette question passe par l'analyse des ressources mises à sa disposition(I), les activités programmées et réalisées(II), les difficultés rencontrées(III) ainsi que des suggestions et recommandations(IV)

### *II/RESSOURCES DE LA DIRECTION REGIONALE DU BUDGET*

Pour mener à bien ses différentes missions, la **DRBF** du Bafing dispose de ressources humaines, logistiques et budgétaires.

#### *A/ Les ressources humaines*

La Direction Régionale du Budget et des Finances du Bafing dispose à son actif d'un effectif de treize (**13**) agents dont deux (2) nouvellement affectés. Ces ressources humaines se répartissent comme indiqué dans le tableau ci-après.

Ce tableau présente de façon succincte l'effectif, la qualité et la répartition par localité des agents en service dans notre zone de compétence.

**PRESENTATION DU PERSONNEL DE LA DRBF PAR LOCALITE**

<b>TOUBA</b>					
<b>N° ORDRE</b>	<b>NOM ET PRENOMS</b>	<b>MATRICULE</b>	<b>FONCTION</b>	<b>EMPLOI</b>	<b>STATUT</b>
1	ATTE TCHIMOU GAETAN	308 686 P	Directeur Régional	Administrateur des Sces Financiers	Fonctionnaire
2	ESSIS ANGE MARIUS ARISTIDE	420 635 X	S/D BUDGET	Administrateur des Sces Financiers	Fonctionnaire
3	TIA HOUBO HUBERT	366 377 R	S/D SOLDE	Administrateur Civil	Fonctionnaire
4	SANSAN HIEN	827 231 N	Chargé d'études	Attaché des Finances	Fonctionnaire
5	COULIBALY ALI	451 046 X	Opérateur de Saisie	Assistant Comptable	Fonctionnaire
6	KRA KOUADIO FULGENCE	857 732 S	Opérateur de Saisie	Secrétaire Administratif	Fonctionnaire
7	KOUAKOU GNAMIEN CLODINE REGINA	826 079 Y	Agent de Transmission	Secrétaire Assistant Administratif	Fonctionnaire
8	BOUA WOTTO MARIE JOSEE	449 725 A	Agent de Transmission	Adjoint Administratif	Fonctionnaire
9	SORO DAOUDA KOLO	995 383	Assistant SIGESCOD	Assistant	Contractuel
10	MEITE VASSINDOU	874 826 J	Décompteur	Secrétaire des finances	Fonctionnaire
11	EHOUMAN ADJOBA HENRIETTE PAMELA	837 338T	Secrétaire du Dr	Secrétaire assistant de Direction	Fonctionnaire
<b>OUANINO</b>					
<b>N° ORDRE</b>	<b>NOM ET PRENOMS</b>	<b>EMPLOI</b>	<b>FONCTION</b>	<b>EMPLOI</b>	<b>STATUT</b>
12	NANGO KOUADIO JEAN MARC	995 359 T	Assistant SIGOBE	Assistant SIGOBE	Contractuel
13	OUEDRAOGO WENDPOUY HUGUES	995 364 Y	Agent de Transmission	Agent de transm.	Contractuel

## B/ La logistique

L'inventaire du matériel mis à la disposition du personnel de la **DRBF** du Bafing pour l'exécution des tâches se présentera comme suit:

### *1/ Inventaire précédent*

LOCALITE	MARQUE	Qté	BENEFICIAIRE	Observations
<b>TOUBA</b>				
<b>ETAT DU MATERIEL</b>				
Véhicule à 4 roues	Mitsubishi Pajero sport	1	Directeur Régional	Bon état
Moto	Camico	2	Agent de transmission	Mauvais état
Ordinateurs complets	HP	09	DR et tous les agents	Bon état
Imprimante	HP Laser Jet Pro M404 dw	05	agents	Bon état
Onduleur	APC	08	DR et 07 agents	Bon état
Stabilisateur	SVC 20 000VA servo moto	05		Bon état
Un Frigo		01	Directeur Régional	Bon état
<b>ETAT DES MOBILIERS</b>				
Bureaux Directeurs		03	DR et les S/D	Bon état
Fauteuils Directeurs		03	DR et les S/D	Bon état
Bureaux		08	Agents	Bon état
Fauteuils Agents		08		01 en mauvais état
Une Armoire de rangement		01	DRBF	Bon état

### **2/ Dotation nouvelle en matériels et Mobiliers de bureau**

La Direction Générale du Budget et des Finances a mis à la disposition de la DRBF de nouveaux matériels et mobiliers de bureau. Ainsi la DRBF du Bafing a bénéficié comme nouvelle dotation en matériels et mobiliers, les éléments figurant dans le tableau ci-après :

REGION	MATERIELS INFORMATIQUES	QUANTITE
BAFING	Ordinateur tout en un	01
	Ordinateur portable	01
	Ordinateur de bureau	07
	Imprimante multifonction	01
	Imprimante monochrome	07
	Windows 11 pro	08
	Vidéo projecteur	01
	Onduleur	08
	Photocopieur canon	01
	Scanner	01

REGION	MOBILIER DE BUREAU	QUANTITE
BAFING	Bureau DRBF	01
	Bibliothèque DRBF	01
	Fauteuil DRBF	01
	Chaise visiteur DRBF	02
	Bureau SD	01
	Bibliothèque SD	01
	Fauteuil SD	01
	Chaise visiteur SD	02
	Bureau CS	01
	Armoire CS	01
	Fauteuil CS	01
	Chaise visiteur CS	02
	Bureau agent	01
	Armoire agent	01
	Fauteuil Agent	01
	Chaise visiteur agent	01
	Bureau secrétaire	01
	Armoire Secrétaire	01
	Fauteuil Secrétaire	01
	Chaise visiteur Secrétaire	01

### 3/ Le budget de la DRBF

Le budget alloué pour le fonctionnement de la **DRBF** du Bafing se présente et est exécuté comme indiqué dans le tableau suivant :

BUDGET DE LA DRBF du BAFING								
ANNEE	NATURE BUDGET	DU	BUDGET INITIAL	MONTANT ENGAGE	TAUX	MONTANT PEC SIGOBE	OBSERVATIONS	
<b>24010139 Direction Régionale du budget et des finances du Bafing</b>								
2023	Bien et Services		43 152 290	43 149 486	99,99 %	43 152 290	Dont les charges locatives d'un montant <b>7 200 000</b>	
	Personnel		2 064 000	2 064 000	100 %	2 064 000	agents contractuels	
	<b>Services SIGOBE de Ouaninou</b>							
	Personnel		2 064 000	2 064 000	100 %	2 064 000	Personnel occasionnel	
	<b>Total</b>		<b>47 280 290</b>	<b>47 277 486</b>	<b>99,99 %</b>	<b>47 277 486</b>		

Le tableau fait le récapitulatif du budget alloué à la **DRBF** du Bafing dans le cadre de son fonctionnement. Ce budget intègre les départements de Touba et de Ouaninou. Il a été exécuté en totalité soit à 99,99%.

## II / ACTIVITES PROGRAMMEES ET REALISEES

### A/LES ACTIVITES PROGRAMMEES

Les activités que nous avons programmées pour l'année 2023 sont contenues dans le tableau ci-dessous :

#### PROGRAMME D'ACTIVITES DRBF 2023

ACTION GENERALE ET ACTION CONCRETE A MENER		OBJECTIF OPERATIONNEL	STRUCTURE RESPONSABLE	ECHEANCE	INDICATEUR DE RESULTAT	PREUVE DE REALISATION
1.1	Convier l'ensemble des acteurs du circuit de la dépense publique à la séance de rentrée budgétaire	Faire signer par le Préfet et diffuser la circulaire relative à la tenue de la rentrée budgétaire 2023	- DRBF - Préfecture	Mars	- Disponibilité de la circulaire  - Nombre d'acteurs informés	- Circulaire signée par le Préfet  - Accusés de réception (physique /électronique)
1.2	Tenir les séances de rentrée budgétaire	Faire le bilan de la gestion 2022 et Informer les acteurs sur les mesures d'encadrement pour une bonne exécution du budget 2023	- DRBF - Préfecture - Contrôle Financier - Trésorier - DRMP	Mars	- Effectivité des séances  - Nombre de participant	- Compte rendu de la rentrée budgétaire  - liste de présence
2.1	Organiser des formations des acteurs du circuit de la dépense au niveau déconcentré	Inculquer aux acteurs, les notions budgétaires, en vue d'une meilleure maîtrise du circuit de la dépense publique et de l'applicatif SIGOBE	DRBF	Juin	- Nombre d'acteurs formés  - niveau de satisfaction	Compte-rendu des formations
3.1	Susciter l'engouement chez les acteurs à l'approche de la clôture budgétaire pour éviter les pertes de crédits budgétaires	Rappeler par correspondance aux acteurs, la nécessité de procéder sans tarder aux opérations budgétaires	DRBF	Fin septembre	- Délais moyen de traitement des dossiers par les acteurs  - Taux d'exécution budgétaire fin octobre	-Correspondance adressée aux acteurs de la dépense

3.2	Informer tous les acteurs des dates d'arrêt des opérations budgétaires au titre de la gestion 2023	Mettre à la disposition des acteurs de la dépense, la lettre de clôture budgétaire	DRBF	Novembre		- Affichage des dates de clôture budgétaire sur tous les canaux d'information, dédiés aux acteurs régionaux
4.1	Contrôler les postes à indemnité pour éviter les paiements indus d'indemnités	Demander à la préfecture de transmettre la liste des chefs de services mutés hors de la région courant 2022-2023	- DRBF - Préfecture - La Conférence des chefs de service	Permanent	Disponibilité de la liste des chefs de services mutés hors de la région courant 2022-2023 Nombre	- Fiches de contrôles des postes à indemnités renseignées  - Courrier adressé au Directeur de la Solde pour suppression
4.2	Effectuer le rattachement effectif des fonctionnaires et agents de l'Etat dans la région, au fichier régional Solde approprié	Faire prendre une circulaire par le préfet, invitant l'ensemble des chefs de service à transmettre à DRBF, la liste complète des fonctionnaires et agents de l'Etat placés sous leur responsabilité	-DRBF -Préfecture - La Conférence des chefs de service	Permanent	Disponibilité de la liste complète des fonctionnaires et agents de l'Etat dans la région	- Circulaire du préfet

## **B/ LES ACTIVITES REALISEES**

### ***1/ Le fonctionnement de la DRBF du Bafing***

Le fonctionnement de la DRBF du Bafing sera présenté dans ce chapitre en termes d'activités réalisées par les différentes sous-Directions, celle en charge du suivi de l'exécution budgétaire et celle en charge de la solde.

### ***2/ la Sous-direction du suivi de l'exécution budgétaire***

Au terme de l'année 2023, le SIGOBE a dans son ensemble bien fonctionné. Les gestionnaires avec l'appui des agents de la DRBF ont bien exécuté leurs crédits budgétaires.

L'intégration dans la base SIGOBE des nouveaux Directeurs régionaux et Départementaux s'est faite avec efficacité. A cet effet, les agents de la sous-direction ont procédé aux différents enrôlements de ces nouveaux acteurs dans le SIGOBE et imprimé les spécimens relatifs à leur code fonction dans l'applicatif.

La Sous-direction du budget a contribué en grande partie aux résolutions des problèmes liés à la validation des enrôlements, aux déverrouillages des comptes, aux marquages des lignes et à la situation d'exécution des crédits du Bafing.

Ainsi, les activités 2023 de la Sous-Direction du suivi de l'exécution se résument comme suit.

### ➤ **la rentrée budgétaire 2023**

Chaque année, après la mise en place du budget, la Direction Générale du Budget et des Finances et les acteurs budgétaires se retrouvent pour faire le bilan de la gestion budgétaire antérieure et donner les directives pour une bonne gestion saine et efficace. C'est dans ce contexte qu'a lieu la rentrée budgétaire 2023 de la Direction régionale du budget et des Finances du Bafing avec les acteurs budgétaires de la région.

A Cette rencontre qui s'est tenue le 22 Mars 2023 à la préfecture de Touba sous l'égide du Préfet de région, le Directeur régional du Budget et des Finances a entretenu l'ensemble des acteurs à la bonne pratique pour une gestion saine et efficace de leurs crédits budgétaires. A cet effet, plusieurs directives et conseils d'usage ont été donnés dans ce sens.

Aussi, les acteurs ont été informés sur la régulation budgétaires et les mesures qui encadrent la gestion budgétaire 2023

#### ➤ **La gestion quotidienne des agents:**

- Leur présence au travail
- la visite et la réception des acteurs pour le dépôt de leur dossier d'engagement
- les réunions mensuelles de la Direction ;
- les autorisations spéciales d'absence ;

#### ➤ **Bilan à mi-parcours**

Nous avons tenu une réunion dite "bilan à mi-parcours" le 15 juin 2023 à la Préfecture de Touba. Cette rencontre qui a été présidée par le Préfet de Région, Préfet du département de Touba, nous a donné l'occasion de faire le bilan de l'exécution budgétaire des deux premiers trimestres de l'année 2023. La situation d'exécution des crédits alloués à la région du Bafing a été retracée. Il ressort de cette situation que le taux d'engagement des deux premiers trimestres est très faible. Aussi, avons-nous encouragé les gestionnaires de crédits à accélérer l'engagement de leurs crédits budgétaires.

#### ➤ **L'exécution budgétaire**

Le suivi de l'exécution budgétaire étant l'activité principale de la Sous-Direction du Budget, à cet effet, la réception des acteurs budgétaires et des nouveaux gestionnaires de crédits ; la résolution des difficultés posées par ceux-ci ont constitué le quotidien des activités de cet exercice budgétaire 2023.

Le quatrième trimestre avec la lettre de clôture budgétaire signée par le Directeur General du budget et des Finances indiquant les différentes dates de clôture, a été un des temps forts de l'année 2023.

La Sous-direction du Budget a veillé personnellement au respect des dates de clôture en mettant en place un calendrier pour le dépôt des dossiers des Gestionnaires relatifs aux engagements, aux liquidations et aux ordonnancements dans la région du Bafing. Cela a permis d'éviter en grande partie les pertes de crédits budgétaires.

Ainsi, pour un budget total **609 433 268** alloué aux services déconcentrés de la région du Bafing, la situation d'exécution budgétaire 2023, peut se résumer comme indiqué dans le tableau ci-dessous :

## SITUATION D'EXECUTION BUDGETAIRE 2023

Exercice:2023 / Date Comptable:31/12/2023

Region:22 REGION DU BAFING

	ACTUEL	NBRE ENG.	ENG SAISIE	ENG EMIS	TAUX ENG	LIQ. VISE CF	MANDAT VISE CF	MANDAT PEC	TAUX OBJECTIF	SAISIE MAX POSSIBLE	RESTE A SAISIR
<b>DEPARTEMENT DE KORO</b>	96 670 714	257	88 570 157	88 570 157	91,62%	88 519 013	88 469 013	76 471 201	92,59%	89 510 209	940 052
ACTIVITE	78 252 846	230	70 469 324	70 469 324	90,05%	70 418 180	70 368 180	59 242 492	90,85%	71 092 341	623 017
LIGNE	18 417 868	27	18 100 833	18 100 833	98,28%	18 100 833	18 100 833	17 228 709	100,00%	18 417 868	317 035
<b>DEPARTEMENT DE OUANINOU</b>	93 547 220	249	86 273 541	86 273 541	92,22%	85 673 141	85 553 141	73 614 765	92,89%	86 899 381	625 840
ACTIVITE	71 198 857	207	63 925 190	63 925 190	89,78%	63 324 790	63 204 790	51 338 975	90,66%	64 551 018	625 828
LIGNE	22 348 363	42	22 348 351	22 348 351	100,00%	22 348 351	22 348 351	22 275 790	100,00%	22 348 363	12
<b>DEPARTEMENT DE TOUBA</b>	419 215 334	890	388 018 524	388 018 524	92,56%	387 918 524	387 061 699	372 298 237	93,43%	391 661 582	3 643 058
ACTIVITE	338 615 072	788	310 669 716	310 669 716	91,75%	310 669 716	309 812 891	295 049 429	91,86%	311 061 320	391 604
LIGNE	80 600 262	102	77 348 808	77 348 808	95,97%	77 248 808	77 248 808	77 248 808	100,00%	80 600 262	3 251 454
<b>Total Général</b>	<b>609 433 268</b>	<b>1 396</b>	<b>562 862 222</b>	<b>562 862 222</b>	<b>92,36%</b>	<b>562 110 678</b>	<b>561 083 853</b>	<b>522 384 203</b>	<b>93,21%</b>	<b>568 071 171</b>	<b>5 208 949</b>

Source : DISCOVER

Au terme de l'année 2023, sur un budget global de 609 433 268 FCFA pour les services déconcentrés, les engagements émis et validés **(1396)** s'élèvent à un montant de 562 862 222 soit **92.36%** contre un taux objectifs 93,21 dégageant un écart négatif de 0.85 dû en partie aux rejets du Contrôle Financier.

Sur les **562 862 222 FCFA** de montant engagé, les liquidations visées par le Contrôle financier sont de **562 083 853 FCFA**, contre des mandats visés par le CF qui s'élèvent à un montant **561 083 853 FCFA**.

Les mandats pris en charge par le trésor à la date du 31 décembre 2023 en vue de leur paiement est **522 384203 FCFA**.

Le reste à saisir qui est **5 208 949 FCFA** se justifie par régulation à 70% de certains crédits budgétaires et des rejets du Contrôleur Financier.

L'analyse de la situation d'exécution budgétaire montre que dans l'ensemble les services de la région du Bafing ont bien exécuté leurs crédits budgétaires.

### *3/ La Sous-direction de la Solde*

Comme il a été présenté dans le tableau des ressources humaines, il n'y a aucun agent de la Solde à la **Direction Régionale du Budget et des Finances(DRBF)** du Bafing. Cependant pour permettre à la Sous- Direction de la Solde de bien fonctionner, des séances de formations ont été initiées pour les agents de la DRBF à Abidjan. Cette formation s'est déroulée du 27 mars au 27 Avril à la DRBF d'Abidjan sud a permis aux agents en charge du Budget d'acquérir des connaissances en matière de Solde pour animer ladite Sous-direction.

Les connaissances acquises en la matière ont permis aux agents de procéder aux traitements de 903 dossiers indiqués dans le tableau 1 ci-dessous :

NATURE DU DOSSIER	NOMBRE
ALLOCATIONS FAMILIALES	198
MARIAGE	23
CHANGEMENT DE SERVICE ET LIEU D'AFFECTATION	129
DEPLACEMENTS TEMPORAIRES	538
INDEMNITES	15
<b>TOTAL DES DOSSIERS</b>	<b>903</b>

De quatre dossiers traités au premier trimestre, nous sommes passés à 903 dossiers en fin d'année 2023. Cela s'explique par le fait que, de plus en plus, les services de la Solde sont connus des Fonctionnaires et Agents de l'Etat de la région du Bafing.

En plus des traitements ordinaires de dossiers, la Sous-direction de la Solde a tiré et distribué 524 bulletins de Solde aux Fonctionnaires et Agents de l'Etat qui ont exprimé la demande. Sur ce point, il faut préciser que seul le dernier bulletin de Solde est délivré.

Nous avons eu une rencontre au Lycée Gouverneur Abdoulaye Fadiga de Touba le 26 avril 2023 avec le personnel dudit Établissement, puis une autre avec le personnel de l'Inspection de l'Enseignement Préscolaire et Primaire de Touba pour leur expliquer les procédures de traitement des dossiers de la Solde, et les encourager à fréquenter ses services. La Sous-direction de la Solde a également aidé à obtenir des documents qui ne peuvent s'établir qu'à Abidjan. Il s'agit notamment des Attestations de non révocation de domiciliation de salaire, des Attestations de non enregistrement d'avance sur rappel, des Attestations de révocation et de non révocation de domiciliation de salaire. Le point de ces documents est dans le tableau ci-dessous.

	Attestations de non révocation	Attestation de révocation et non révocation	Attestations de non enregistrement d'avance sur rappel
TOTAL	63	02	09
MONTANT	126000	8000	18000
<b>MONTANT TOTAL</b>	<b>152000</b>		

Nous avons en outre servi de conseiller régional en matière de dossiers traités par les services centraux de la Direction de la Solde. C'est le cas des dossiers de banque et de prise en compte.

Nous mettons également à jour de manière permanente la situation géographique ou lieu d'affectation des fonctionnaires et agents de l'Etat en service dans la région du Bafing par le biais de la distribution des bulletins de Solde ou par la collecte d'informations auprès des responsables chargés de la gestion du personnel.

Nous avons géré **55 bons de caisse** de gens de maison d'un montant total de **21.746.231 Franc CFA**.

La Direction Régionale du Budget et des Finances du Bafing a également participé à certaines cérémonies et activités organisées par la Société Civile et par les autorités Préfectorales.

Malgré, ces réalisations la DRBF du Bafing est confrontée à des difficultés.

### **III / DIFFICULTES RENCONTREES**

#### **A/ Au niveau de la Sous-direction du Suivi de l'Exécution Budgétaire**

- L'exécution du Budget dans la région du Bafing ne rencontre pas de difficultés majeures hormis les nombreux rejets effectués par le contrôle financier. Aussi, certains acteurs refusent de se faire assister et saisissent eux-mêmes leurs dossiers d'engagement. Ce qui fait qu'on assiste à beaucoup d'erreurs de saisie, motif de rejets.
- Il est bien de noter qu'au deuxième trimestre, le SIGOBE n'a pas connu de problèmes majeurs. Toutefois, il y a lieu de signaler que dans le mois de Juin, les mises à jour des fonctionnalités du système ont conduit à un arrêt momentané des engagements dans le **SIGOBE**.

- Il faut également noter que la Sous-direction du Budget souffre d'un manque important de personnel. En effet, elle ne dispose que de deux opérateurs de saisie, d'un Assistant SIGOBE et trois agents de Transmission. Ce nombre est très insuffisant et rend le travail difficile.
- Il est bien de signaler aussi que les motos qu'utilisent les Agents de transmission sont très vieillissantes et tombent constamment en panne. Ce qu'engendre souvent des retards dans la transmission des dossiers au Contrôle Financier et au Trésor.

#### **B/ Les difficultés rencontrées par la Sous-Direction de la Solde**

L'une des difficultés majeures de la Sous-Direction de la Solde est l'inexistence de connexion à l'applicatif **Solde An 2000**. Cela freine sérieusement le travail de la Solde sur place à Touba et contraint à un déplacement vers Man ou à Abidjan pour le traitement des dossiers.

Il y a également un manque criard de personnel à la Sous-Direction de la Solde. En effet, cette Sous-direction n'a que deux agents, y compris le Sous-directeur.

#### **C/ Les difficultés d'ordre général**

Il s'agit de l'inexistence de bâtiment propre à la DRBF du Bafing. En effet, les services de la DRBF sont logés dans un bâtiment qu'elle loue à 600.000 F par mois soit 7.200.000 F l'année. Cela met la DRBF dans une situation d'instabilité et de dépendance. Car, le propriétaire peut à tout moment vouloir reprendre son bâtiment. De plus, un loyer de 600.000F par mois est excessif.

En outre, la cour de la DRBE est constamment inondée en cas de fortes pluies. Ce qui rend son accès difficile.

### **IV / SUGGESTIONS ET RECOMMANDATIONS**

Au regard des difficultés évoquées plus haut, nous pouvons faire les suggestions et recommandations ci-après en vue d'améliorer l'exécution des budgets et le traitement des dossiers de la Solde dans notre région.

#### **A/ Le fonctionnement de la DRBF du Bafing**

Pour le bon fonctionnement de la DRBF, les suggestions et recommandations sont les suivantes :

- Augmentation du personnel des deux Sous-directions par l'affectation de six nouveaux fonctionnaires de catégorie B, grade B3.
- L'achèvement du bâtiment de la DRBF dont les travaux sont arrêtés pour lui permettre d'avoir son propre bâtiment.
- Le renouvellement des motos des agents de transmission par la mise à la disposition de la DRBF de trois motos.

#### **B/ L'exécution du budget et fonctionnement du SIGOBE**

Pour une meilleure exécution des budgets et un bon fonctionnement du SIGOBE, nous suggérons la création d'un module administrateur pour les Sous-directeurs des DRBF en vue de résoudre les problèmes de validation, de déverrouillages des comptes, de correction des assignations des dépenses sur les acteurs, correction du mode de procédure, etc.

## C/La Sous-direction de la Solde

Pour faciliter le travail de la solde, nous suggérons le câblage des locaux et la connexion à l'applicatif Solde An 2000.

## CONCLUSION

Au terme de l'année 2023, plusieurs activités ont été réalisées tant par la Sous-Direction du suivi de l'Exécution Budgétaire que celle la Solde. Le taux d'exécution du budget est dans l'ensemble très satisfaisant avec un taux de réalisation en engagement de **92,36 %** pour un montant 562 862 222 FCFA contre un crédit budgétaire total de **609 433 268 FCFA**.

Au regard, des dossiers traités et du nombre de bulletins de Solde tirés ce deuxième trimestre, nous pouvons affirmer que la Sous- Direction de la Solde commence à être bien fréquentée par les Fonctionnaires et Agents de l'Etat. C'est pourquoi, nous souhaitons vivement que cette Sous-direction soit connectée à l'applicatif SOLDE AN 2000 pour la rendre encore plus vivante.

Au regard des activités programmées et ceux que nous avons réalisées, nous pouvons affirmer que nous avons atteint à plus de 90% nos objectifs pour 2023.

En entendant qu'un programme d'activités soit adopté par l'ensemble des Directions Régionales du Budget et des Finances, nous envisageons en 2024 :

- contrôler les postes à indemnités pour éviter les mandatements indus
- veiller à ce que le salaire tous les nouveaux fonctionnaires soit assigné à la Trésorerie Générale de Touba au de celle de Bouaké.
- tenir la réunion de rentrée budgétaire
- continuer l'assistance aux gestionnaires de crédit.