



Direction Générale du Budget et des Finances

Direction Régionale du Budget et des Finances  
de la Région du N'Zi (Dimbokro)

# RAPPORT D'ACTIVITES DE LA DIRECTION REGIONALE DU BUDGET ET DES FINANCES DE LA REGION DU N'ZI (DIMBOKRO)

## DEUXIEME TRIMESTRE 2023

Présenté par :

**LOBA Wlega Gervais**  
Directeur Régional

## SOMMAIRE

<b>INTRODUCTION</b>	<b>1</b>
<b>I/ RESSOURCES DE LA DIRECTION REGIONALE DU BUDGET ET DES FINANCES</b>	<b>2</b>
1-1 : Le patrimoine immobilier	2
1-2 : Les ressources humaines	3
1-3 : La logistique	4
1-4 : Le budget de la DRBF	10
<b>II- ACTIVITES REALISEES</b>	<b>10</b>
2-1 : Le fonctionnement de la DRBF	10
2-2 : La gestion du budget de la DRBF et des services rattachés	11
2-3 : L'exécution du budget des services déconcentrés et des collectivités	12
<b>III / DIFFICULTES RENCONTREES</b>	<b>13</b>
3-1 : Les entraves au fonctionnement de la DRBF	13
3-2 : Les difficultés liées à l'exécution du budget des services déconcentrés et des collectivités	13
3-2-1 : Les difficultés liées au fonctionnement du budget des services déconcentrés	13
3-2-2 : Les difficultés liées au fonctionnement du budget des collectivités	14
<b>IV/ SUGGESTIONS ET RECOMMANDATIONS</b>	<b>14</b>
4-1 : le fonctionnement de la DRBF	14
4-2 : le fonctionnement du SIGOBE et l'exécution du budget des services déconcentrés et des collectivités	14
<b>CONCLUSION</b>	<b>15</b>

## INTRODUCTION

En application du décret N° 98-716 du 16 décembre 1998 portant réforme des circuits et des procédures d'exécution des dépenses et des recettes du Budget Général de l'Etat, des Comptes Spéciaux du Trésor, et la mise en œuvre du Système Intégré de Gestion des Finances Publiques (SIGFiP) et en vue du rapprochement de l'exécution du budget des services déconcentrés de l'Etat, la Direction Régionale du Budget des Régions du N'Zi, de l'Iffou et du Moronou (DRBRNIM) a été créée en 2007.

Le décret N° 2021-800 du 08 décembre 2021 portant organisation du Ministère du Budget et du Portefeuille de l'Etat, en son article 68, crée des Directions Régionales du Budget et des Finances (DRBF), chargées d'assurer la coordination et la mise en œuvre des missions de la Direction Générale du Budget et des Finances (DGBF) en région. Ainsi, par décret N° 2022-1002 du 21 décembre 2022, portant nomination des Directeurs Régionaux à la Direction Générale du Budget et des Finances, la DRBRNIM change de dénomination pour devenir Direction Régionale du Budget et des Finances de la Région du N'Zi (Dimbokro) (DRBF-RNZI). Les attributions des DRBF ayant été renforcées, la DRBF-RNZI a en charge les attributions du budget et celles de la solde. Elle est située à Dimbokro, au quartier Coulibaly, ancien château.

Dans le cadre de la mise en œuvre de ses missions, en plus de la région du N'Zi composée de **3 départements (Dimbokro, Bocanda et Kouassi-Kouassikro)** dont elle a la charge, la DRBF-RNZI assure également l'intérim de la région de l'Iffou composée de **4 départements (Daoukro, M'Bahiakro, Prikro et Ouéllé)**, soit un total de 7 départements.

Le présent rapport d'activités du deuxième trimestre 2023 de la DRBF-RNZI s'articule autour des points suivants :

### **I / RESSOURCES DE LA DIRECTION REGIONALE DU BUDGET ET DES FINANCES**

### **II/ ACTIVITES REALISEES**

### **III/ DIFFICULTES RENCONTREES**

### **IV/ SUGGESTIONS ET RECOMMANDATIONS**

## I/ RESSOURCES DE LA DIRECTION REGIONALE DU BUDGET ET DES FINANCES

Pour mener à bien les missions qui lui sont assignées, la DRBF-RNZI dispose des ressources principales ci-après :

- le patrimoine immobilier ;
- les ressources humaines ;
- la logistique ;
- le budget de la DRBF.

### 1-1 : Le patrimoine immobilier

La situation actuelle du patrimoine immobilier de la DRBF-RNZI se présente selon le tableau ci-dessous :

SITUATION DU PATRIMOINE IMMOBILIER DE LA DRBF-RNZI									
N°	Localité	Désignation	Nombre de pièces ou de bureaux	Nombre de salle d'eau	Salle de conférence	Guérite avec salle d'eau annexe	Service utilisateur	Etat actuel	Observations
1	Dimbokro	Bâtiment administratif	5	3	1	1	Direction Régionale du Budget et des Finances du N'Zi	Bon	- Bâtiment réceptionné en 2007 - Salle de conférence transformée en salle de pool de saisies
2	Dimbokro	Bâtiment administratif annexe	4	5	0	0	Direction Régionale du Budget et des Finances du N'Zi	Bon	- Bâtiment en location depuis le 1 <sup>er</sup> juin 2023 - En remise en état
3	Bocanda	Bureau de la préfecture	2	1	0	0	DRB Bocanda	Vétuste	- Construction de locaux propres souhaitée
4	Kouassi-Kouassikro	Bureau de la Sous-Préfecture	1	0	0	0	DRB Kouassi-Kouassikro	Bon	- Localité ouverte depuis le 14 juillet 2022 - Construction de locaux propres souhaitée
5	Daoukro	Bâtiment administratif	8	4	1	1	- Contrôle Financier - DRB Daoukro	Bon	- Bâtiment réceptionné en 2011 - 2 bureaux et 1 salle d'eau au rez-de-chaussée occupés par la DRB
6	M'Bahiakro	Bureau de la préfecture	2	0	0	0	DRB M'Bahiakro	Bon	- 2 bureaux occupés - Construction de locaux propres souhaitée
7	Prikro	Bâtiment administratif	8	4	0	0	- DRB Prikro - Préfecture	Bon	- Bâtiment réceptionné en 2009 - 2 bureaux occupés par la DRB - 1 bureau occupé par le Contrôle Financier - 5 bureaux occupés par la Préfecture

## 1-2: Les ressources humaines

De **36 agents** au premier trimestre, l'effectif de la DRBF-RNZI est passé à **38 agents**, dont **18 fonctionnaires**, **10 contractuels DGBF** et **9 contractuels DRBF**.

Elle a connu l'entrée de 2 Sous-Directeurs nommés par arrêté n° 0251/MBPE/CAB du 03 mai 2023.

Ce personnel est réparti par localité conformément aux tableaux ci-dessous :

REGION DU N'ZI					
DIMBOKRO					
N°	Nom et prénoms	Emploi	Fonction	Statut	Observations
1	LOBA Wlega Gervais	Administrateur des Services Financiers	Directeur Régional	Fonctionnaire	-
2	SYLLA Mamadou	Ingénieur Informaticien	Sous-Directeur	Fonctionnaire	- Installé le 17/05/2023
3	IBAGBEU née KPAN Agathe	Administrateur Civil	Sous-Directeur	Fonctionnaire	- Installé le 17/05/2023
4	KOUAHO N'guessan Marie Josette	Attaché de Direction	Chargée d'Etudes	Fonctionnaire	- A bénéficié de la 2 <sup>ème</sup> partie (15 jours) de son congé annuel, au titre de l'année 2021, du 15 au 30/05/2023 - Agent en poste
5	AKE Ayiwulé André Ballou	Agent Contractuel	Assistant SIGOBE	Contractuel DGBF	-
6	Ettien Ano Charles	Secrétaire des Finances	Assistant SIGESCOD	Fonctionnaire	-
7	SAN Fanta	Technicien Supérieur du Commerce	Opératrice de Saisie	Fonctionnaire	-
8	SEA Mandel Ruth	Secrétaire des Finances	Décompteur	Fonctionnaire	-
9	KONE Aboubakar	Adjoint Administratif	Agent de Transmission	Fonctionnaire	- A bénéficié de son congé annuel (30 jours), au titre de l'année 2022, du 15/05/2023 au 14/06/2023 - Agent en poste
10	SOMBO Hervé Ghislain	Adjoint Administratif	Agent de Transmission	Fonctionnaire	-
11	KLA Koudé Guy Marley	Agent de Bureau	Agent de Transmission	Fonctionnaire	-
12	SOMA Nabi Ibrahim Koné	Agent Contractuel	Chauffeur	Contractuel DGBF	-
13	KOUAME N'Guessan Justin	Agent Spécialisé des Travaux Publics, option Chauffeur	Chauffeur	Fonctionnaire	-
14	BOKPLI Yao Alexandre	Agent Contractuel	Surveillant de Jour	Contractuel DRBF	-
15	LOPOI BI Zobro Constant	Agent Contractuel	Surveillant de Nuit	Contractuel DRBF	-
16	KOUADIO Amenan Sylvie	Agent Contractuel	Technicienne de Surface	Contractuel DRBF	-

BOCANDA					
N°	Nom et prénoms	Emploi	Fonction	Statut	Observations
01	ABREDAN Agbaya Moïse	Secrétaire Assistant Administratif	Assistant SIGOBE	Fonctionnaire	-
02	ADOU Georges Cayskhand	Agent Contractuel	Opérateur de Saisie	Contractuel DGBF	-
03	KIAN Makado Lydie Eloïse	Agent Contractuel	Agent de Transmission	Contractuel DGBF	-
04	MANIZAN Bosson Rachel	Agent Contractuel	Technicienne de Surface	Contractuel DRBF	-

KOUASSI-KOUASSIKRO					
N°	Nom et prénoms	Emploi	Fonction	Statut	Observations
01	IRIE BI Tra Anicet Parfait	Agent Contractuel	Assistant SIGOBE	Contractuel DGBF	-
02	KRA Minh-Ba	Agent Contractuel	Opératrice de Saisie	Contractuel DGBF	-
03	YOUAN BI Goyiah Clotaire	Agent Contractuel	Agent de Transmission	Contractuel DGBF	-

REGION DE L'IFFOU					
DAOUKRO					
N°	Nom et prénoms	Emploi	Fonction	Statut	Observations
01	YAO Bossoubra Félix	Assistant Comptable	Assistant SIGOBE	Fonctionnaire	-
02	DOUMBIA Ramatou Mélissa Joëlle	Assistant Comptable	Assistante SIGESCOD	Fonctionnaire	-
03	KAMATE Fatou N'Dogossou Marie Joséphine	Agent Contractuel	Opératrice de Saisie	Contractuel DGBF	-
04	TRAORE Valy	Adjoint Administratif	Agent de Transmission	Fonctionnaire	-
05	KOUASSI Aya Nathalie	Agent Contractuel	Technicienne de surface	Contractuel DRBF	-

M'BAHIAKRO					
N°	Nom et prénoms	Emploi	Fonction	Statut	Observations
01	Armel Eby	Ingénieur Informaticien	Assistant SIGOBE	Fonctionnaire	-
02	KONE Sié	Secrétaire Comptable	Opérateur de Saisie	Fonctionnaire	-
03	TRAYE BI Zamblé Olivier	Agent Contractuel	Agent de Transmission	Contractuel DGBF	-
04	OULAI Noël	Agent Contractuel	Surveillant de Jour	Contractuel DRBF	-
05	KONE Tiontcha	Agent Contractuel	Technicienne de Surface	Contractuel DRBF	-

PRIKRO					
N°	Nom et prénoms	Emploi	Fonction	Statut	Observations
01	KEI Mongnomon Firmin	Agent Contractuel	Assistant SIGOBE	Contractuel DAS	-
02	HURE Armand Christian Pacôme	Secrétaire Assistant Comptable	Opérateur de Saisie	Fonctionnaire	-
03	YAPO YAPO Mathieu	Adjoint Administratif	Agent de Transmission	Fonctionnaire	-
04	OULA Arsène Brice	Agent Contractuel	Surveillant de Nuit	Contractuel DRBF	-
05	MISSIO Honorine	Agent Contractuel	Technicienne de Surface	Contractuel DRBF	-

### 1-3: La logistique

La logistique de la DRBF est constituée de matériels roulants, informatiques et de mobiliers de bureau répartis dans les différentes localités comme suit :

#### ✓ Etat du matériel roulant

La majorité des motos est vieillissante et nécessite un remplacement. A cet effet, le courrier n° 069/23/MBPE/DGBF/DRBF-RNZI, en date du 09 mars 2023 a été adressé à la DASEB. A ce courrier les copies des permis de conduire et des cartes grises ont été jointes. Suite à ce courrier la moto de l'Agent de Transmission de Prikro a été remplacée. Le tableau ci-dessous présente l'état actuel des motos.

REGION DU N'ZI						
DIMBOKRO						
DESIGNATION	MARQUE / TYPE	DATE DE RECEPTION	DATE DE MISE EN SERVICE	BENEFICIAIRE	QUANTITE	OBSERVATIONS
Véhicule de Fonction D30 0919	MITSUBISHI Pajero GLS	20/02/2023	20/02/2023	LOBA Wlega Gervais	01	Bon état
Véhicule de Fonction D30 140	FORD ESCAPE	19/02/2016	17/02/2016	LOBA Wlega Gervais	01	Véhicule à reformer (courrier de demande de mise à la réforme N° 043/23/MBPE/DGBF/DRBF-RNZI du 10/03/2023 adressé à la DPE)
Moto D69 208	CAMICO/49CC	09/08/2016	09/08/2016	SOMBO Hervé Ghislain	01	Pannes fréquentes (à reformer)
Moto D69 128	CAMICO/AJL50	24/10/2017	24/10/2017	KONE Aboubakar	01	
Moto D29 593	CAMICO/AX 50 CC	07/11/2012	07/11/2012	KLA KOUDE Guy Marley	01	Hors d'usage
BOCANDA						
-	-	-	-	KIAN Makado Lydie Eloïse	0	Besoin d'une moto (nouvelle demande)
KOUASSI-KOUASSIKRO						
-	-	-	-	YOUAN BI Goyiah Clotaire	0	Besoin d'une moto (nouvelle demande), Agent ayant un permis de conduire
REGION DE L'IFFOU						
DAOUKRO						
Moto D29 997	SUZUKI 125/EN 125 HU	17/11/2012	17/11/2012	TRAORE Valy	01	Pannes fréquentes (courrier de demande de mise à la réforme N° 113/23/MBPE/DGBF/DRBF-RNZI du 16/05/2023 adressé à la DPE)
M'BAHIAKRO						
Moto D69 362	CAMICO 50 CC	12/08/2020	12/08/2020	TRAYE BI Zamblé Olivier	01	Bon état
PRIKRO						
Moto D29 310	SUZUKI/CSHSTY 525	2014	2014	YAPO Yapo Mathieu	01	Moto hors d'usage (à reformer)
Moto D69 649	CAMICO 49 CC	04/05/2023	06/09/2022	Yapo Yapo Mathieu	01	Bon état

✓ **Etat du matériel informatique**

La DRBF de Dimbokro a acquis deux nouveaux ordinateurs complets pour l'Opératrice de Saisie et l'Agent Décompteur.

DIMBOKRO						
DESIGNATION	MARQUE / TYPE	DATE DE RECEPTION	BENEFICIAIRE	QUANTITE	OBSERVATIONS	
Unités centrales + Ecrans + imprimantes	- HP 4CE0031690 - HP CNC92128XX - HP PHCQ401885	01/06/2022	DRBF	01	Bon état	
	- HP CZC201FXTY - HP CNC140PFSQ - HP VNC3577319	2013	Secrétariat	01	Etat moyen	
	- HP 4CE00316NY - HP CNC00236P6 - HP PHCQ402210	31/03/2021	Chargée d'Etudes	01	Bon état	
	- HP 4CE9220PP3 - HP PHCQ402213 - HP CNC9211P30	30/11/2021	Assistant SIGOBE	01		
	- HP CZC240724 F - HP 3CQ1080DT3	2013	Assistant SIGESCOD	01		
	- HP CZC24072KQ - HP CNC227PTK - HP VNC3491873	2013	OP	01	- Imprimante hors d'usage (à remplacer) - Déposée au service matériel de la DASEB selon le bon de sortie N° 04/2023 du 24/03/2023 - Unité Centrale et Ecran en bon état et stockés	
	- <b>HP 4CE238C9KD</b> - <b>HP CN42342NXV</b> - <b>HP PHCQ301840</b>	<b>17/04/2023</b>				Bon état
	- HP CZC24072GK - HP CNC227PT93 - HP VNC3491860	2013 30/11/2021 2013	Agent Décompteur	01	- Unité Centrale et écran en bon état et stockés - Imprimante défectueuse	
	- <b>HP 4CE238C9N1</b> - <b>HP CN42342PBB</b> - <b>HP PHCQ301839</b>	<b>20/04/2023</b>		01	Bon état	
	- HP CZC24072GK - HP CNC227PTKX - HP VNC3491868	2013	Contrôleur Financier (CF)	01	Bon état	
	- HP CZC24073FV - HP CNC227PTST - HP CNC3804538		Trésorier Général (TG)	01		
	- HP CN56RCA05M - HP 3CQ9041BC6 - HP CNBW7CD22W	2018	Fondé de Pouvoir- Trésor	01		
	Unités centrales + écrans	- HP 4CE9211NKH - HP 4CE9211NKV - HP 4CE9211POW - HP 4CE922P68	01/11/2021	Salle de pool de saisies	04	Bon état
		- HP CNC9211PCV - HP CNC9211PK5 - HP CNC9211PC5 - HP CNC92129TY	01/11/2021			
- HP 4CE00416ZS		03/09/2020			01	- Ordinateur complet Hors d'usage (à remplacer) - Unité Centrale déposée au service matériel de la DASEB selon le bon de sortie N° 04/2023 du 24/03/2023
Imprimantes	- HP PHCQ402133	01/11/2021		01	Bon état	
	- HP CNC3548206	2013		01	- Imprimante hors d'usage (à remplacer) - Déposée au service matériel de la DASEB selon le bon de sortie N° 04/2023 du 24/03/2023	
Onduleurs	NITRAM 10001T/110428-46790060	2013	DRBF	01	Bon état	
	NITRAM 1400VA/739800363		Secrétariat	01		
	NITRAM 650VA/1QZ7X3000798	31/03/2021	Chargée d'Etudes	01		
	VERTIV	2019	Assistant SIGOBE	01	Bon état	
	NITRAM 650VA/1QZ7X3001334	03/09/2020	Assistant SIGESCOD	01	Bon état	
	NITRAM 10001T/110420-68410031	2013	OP	01	Défaillant	
	<b>APC 9B2205A07756</b>	<b>17/04/2023</b>			01	Bon état
	<b>APC 9B2205A07756</b>	<b>20/04/2023</b>	Agent Décompteur	01	Bon état	
	APC BACK UPS/3B1630X18346	2013	CF	01	Bon état	
	APC 1500VA/ 3B1128X46468	2013	TG	01		
	BACK UPC /9B1719A07993	2018	Fondé	01		
APC 1500VA /3B1128X49845	2013	Coffret Trésor	01			
241712535055	01/11/2021	Salle de pool de saisies	02			
241904557650						
Stabilisateurs	HOSSONI SVC 2000VA/H0646025	2013	DRBF	01	Bon état	
	YAMAHA SVC 3000VA	2017	Secrétariat	01		
	YAMAHA SVC 3000VA	2017		01		
Box MTN	MODEL ZLT P21 P21867070021629543 P21867070022310945	14/08/2020 01/06/2022	Coffret salle de saisie DRBF	02		

BOCANDA					
DESIGNATION	MARQUE / TYPE	DATE DE RECEPTION	BENEFICIAIRE	QUANTITE	OBSERVATIONS
Unités centrales + écrans + imprimantes	- HP 4CE9211NPF - HP CNC92128M1 - HP P 2035 n	03/09/2020	Assistant SIGOBE	01	Bon état
	- HP 4CE9211NB8 - HP CNC9211PM0 HP P 2035 n	03/09/2020	Opérateur de saisie	01	Ordinateur complet hors service (à remplacer)
	- HP Compact - HP S2031a - HP P 2035 n	Sept 2011	Préfet	01	Bon état
	- HP Compact - HP S2031a - HP P 2035 n	Sept 2011	Secrétaire Général de Préfecture (SG)	01	
	- HP Compact - HP 280 GTM - HP P 2035 n	Oct. 2016	Trésorier	01	
Onduleurs	ETN UPS	18/05/2018	Assistant SIGOBE		Bon état
	ETN UPS	18/05/2018	OP		
	ETN UPS	18/05/2018	Préfet	01	
	APC	Oct. 2016	SG	01	
	APC	Oct. 2016	Trésorier	01	
Stabilisateur	IAVR 2000	Sept. 2011	Préfet	01	Etat passable
Box MTN	P21867070021629857	28/08/2020	Service SIGOBE	01	Bon état

KOUASSI-KOUASSIKRO					
DESIGNATION	MARQUE / TYPE	DATE DE RECEPTION	BENEFICIAIRE	QUANTITE	OBSERVATIONS
Unités centrales + écrans + imprimantes	- HP 4CE0522LV3 - HP CNC92128Z3 - HP PHCQ501521	18/01/2023	Assistant SIGOBE	01	Bon état
		14/07/2022			
	- HP 4CE0522QHZ - HP CNC92128ZJ - HP PHCQ401878	18/01/2023	Opératrice de saisie	01	
		14/07/2022			
Onduleurs	- SCHNEIDER ELECTRIC 9B2120A30870 - SCHNEIDER ELECTRIC 9B2120A30869	14/07/2022	Assistant SIGOBE	01	
			Opératrice de Saisie	01	
Box MTN	P21867070022311513		Service SIGOBE	01	

DAOUKRO					
DESIGNATION	MARQUE / TYPE	DATE DE RECEPTION	BENEFICIAIRE	QUANTITE	OBSERVATIONS
Unités centrales + Ecrans + Imprimantes	HP4CE9220PS5 HP 6CM3310GQ8 HP VNC4H40929	03/09/2020 13/09/2018	Assistant SIGOBE	01	Système d'exploitation défectueux
	HP CZC5200Y67 PH CNC227PTJ2 HP PHCQ501543	2018 02/09/2020	OP1	01	
	HP CZC72878GP HP CNC71016HW HP PHFMC0075	2018 05/08/2021	OP2	01	
	HP	2012	Préfet	01	Hors service depuis 2014
	HP	2014	SG1	01	Bon état
	HP	13/09/2018	SG2	01	
	HP	2014	CF	01	
	HP	2015	Trésorier	01	
	HP	2013	Fondé	01	Défaillant
	Onduleurs	Nitram Leader 1500 VA	14/05/2018	Assistant SIGOBE	
NITRAM 650VA 1QZ7X3001320		02/09/2020	OP1	01	
NITRAM 650VA 1QZ7X3001302		25/08/2021	OP2	01	
Nitram Leader 1500 VA		14/05/2018	Trésorier	01	
RITE 600 VA		2013	Fondé	01	En panne
Nitram Leader 1500 VA		14/05/2018	Coffret Préfecture	01	Bon état
Nitram Leader 1500 VA		14/05/2018	Coffret DRBF	01	
APC 1000 VA	2015	Coffret Trésor	01	Hors service depuis 2015	
Stabilisateur	YAMAHA MODEL : SVC 3000W	05/11/2013	Fondé	01	Défaillant
Box MTN	Model ZLT P21 P21867070021621656	06/10/2020	Assistant SIGOBE	01	Bon état



M'BAHIAKRO					
DESIGNATION	MARQUE / TYPE	DATE DE RECEPTION	BENEFICIAIRE	QUANTITE	OBSERVATIONS
Unités centrales + écrans + imprimantes	HP 4CE03920ZJ	02/06/2022	Assistant SIGOBE	01	Bon état
	HP 3CQ1032QQP	2013			Vieillissant (à remplacer)
	HP PHCQ501515	02/06/2022			
	HP 4CE91220PK1 HP CNC0191R8B PCH6F50210	26/08/2021 04/12/2021	OP	01	Bon état
	HP CZC3045RN3N HP CNC246Q3N CNCK512767	2014	Trésorier	01	Défaillante
	HP CZC1115XZ6 HP 3CQ1022NQL CNCK512710	2013	Agent Trésor	01	
	HP CZC114BQJK HP 2011x VNC3X02437	2014	CF	01	Bon état
	HP CZC1115XZL HP 3CQ1032STX CNCK613305	2013	SG	01	Hors service Transmis à la DAS le 31/03/2021
	HP CZC114BQ M9 HP 3CQ1022N1N CNCK612777	2013	Préfet	01	Hors service Transmis à la DAS le 31/03/2021
	Onduleurs	APC 9B2113A23991	04/12/2021	Assistant SIGOBE	01
NITRAM 650VA		31/03/2021	OP	01	
NITRAM UB1000iT		2014	Trésorier	01	Hors service
NITRAM UB1000iT		2014	Agent Trésor	01	
APC SUA1000XLI		2013	Préfet	01	
APC SUA1000XLI		2013	SG	01	
VERITIV Liebert Iton		13/05/2019	Coffret SIGOBE	01	Bon état
APC SMART UPS		2014	Coffret TRESOR	01	Hors service
NITRAM UB1000	2014	CF	01		
Stabilisateurs	YAMAHA	2014	Coffret SIGOBE	02	Bon état
	YAMAHA	2015	Coffret Trésor	01	
Box MTN	Model ZLT P21 P21867070021629634	06/08/2020	DRB	01	

PRIKRO					
DESIGNATION	MARQUE / TYPE	DATE DE RECEPTION	BENEFICIAIRE	QUANTITE	OBSERVATIONS
Unités centrales + écrans + imprimantes	DELL OPTIPLEX 760 HP LASERJET 2035	2012 2014	Assistant SIGOBE	01	Bon état
	HP 290 HP V214a HP LASERJET 2035	17/09/2018 2014	OP	01	
	HP 280 EPSON ACULASER M2000D HP LASERJET Pro 400 M401dn	15/10/2018	Préfet	01	
	DELL OPTIPLEX 760 DELL EPSON ACULASER M2000D	2012	Préfet	01	Hors service
			SG	01	
			CF	01	
	Trésorier,		01		
Onduleurs	LEADER 1000	2018	Assistant	01	Bon état
	NITRAM		OP	01	
	LEADER 1000		SG	01	Hors service
	LEADER 1000		Trésorier	01	
	LEADER 1000		CF	01	
	APC Back-UPS 1400		Préfet	01	
	APC Back-UPS 1400		CF	01	
	APC Back-UPS 1400		Coffret Préfecture	01	
	APC Back-UPS 1400		Coffret Trésor	01	
	APC Back-UPS 1400		Assistant	01	
Stabilisateurs	CETEZAN SVC 2000W	2015	Assistant	01	Hors service
	HOSSONI SVC 2000VA		Préfet	01	
	HOSSONI SVC 2000VA		CF	01	
	HOSSONI SVC 2000VA		Trésorier	01	Bon état
	CETEZAN SVC 2000W		Salle saisie du Trésor	01	
	CETEZAN SVC 2000W		Coffret Trésor	01	
Fly Box 4G+ Orange	(B612-233) Huawei GQQ7S21127002117	26/08/2021	Salle de saisie	01	

✓ **Etat des mobiliers de bureau**

<b>DIMBOKRO</b>				
DESIGNATION	DATE DE RECEPTION	BENEFICIAIRE	QUANTITE	OBSERVATIONS
Salon complet			01	
Bureau Directeur avec retour		DRBF	01	
Bureau secrétaire avec retour		Secrétariat	01	
Bureaux Agents	2007	Assistant SIGOBE	01	Bon état
		Assistant SIGESCOD	01	
		OP	01	
		Agent Décompteur	01	
		AT1	01	
	2014	AT2	01	
		AT3	01	
Fauteuil Directeur	2007	DRBF	01	Défaillant (à remplacer)
Fauteuils Agents	24/05/2022	Secrétariat	01	
		Assistant SIGOBE	01	
		Assistant SIGESCOD	01	
		OP	01	
		Agent Décompteur	01	
		AT1	01	
		AT2	01	
Fauteuils visiteurs	2007	DRBF	03	
	2019	Secrétariat	05	
		Assistant SIGOBE	01	
		Agent Décompteur	02	
		AT2	01	
Fauteuil visiteur métallique 3 places	2007	AT3	01	
		Salle de pool de saisies	01	
Chaises visiteurs	2007	Assistant SIGOBE	02	Bon état
	2014	Assistant SIGESCOD	02	
	2012	OP	02	
	2014	Agent Décompteur	02	
	2007	AT1	02	
	2012	AT3	01	
Armoires de rangements	2004/2017/2021	DRB	03	
	2007/2012/2013	Secrétariat	04	
		Assistant SIGOBE	04	
	2007/2012	OP	04	
		AT	02	
Table de réunion	22/09/2021	Réunion/ de pool de saisies	01	
Tables d'ordinateur	2014	DRBF	01	
	2012	Secrétariat	01	
		Chargée d'Etudes	01	
	2007	Préfet, SG1, CF, Trésorier	04	
	2014	DRBF	02	
Splits	2014	Secrétariat	01	
	14/03/2023	AT	01	
	07/03/2022	OP	01	
	25/09/2020	Assistant	01	
	2012	Salle de pool de saisies	02	

<b>BOCANDA</b>				
DESIGNATION	DATE DE RECEPTION	BENEFICIAIRE	QUANTITE	OBSERVATIONS
Bureaux Agents	2012	Assistant SIGOBE	01	
		AT	01	
Tables d'ordinateur	2011	Préfet	01	Bon état
		SG	01	
		Assistant SIGOBE	01	
		OP	01	
Armoires de rangements	2011	OP / AT	03	Défaillant (01)
	26/08/2021			
	24/05/2022			
Fauteuils Agents	2011	Assistant SIGOBE	01	Bon état
		AT	01	
	24/05/2022	OP	01	
	2013	Assistant SIGOBE	01	
		OP	01	
		AT	01	
Splits	24/05/2022	Assistant SIGOBE, OP, AT	05	
	2015	Assistant SIGOBE	01	
	2018	Salle de saisie	01	

KOUASSI-KOUASSIKRO				
DESIGNATION	DATE DE RECEPTION	BENEFICIAIRE	QUANTITE	OBSERVATIONS
Bureaux Agents	14/07/2022	Assistant SIGOBE	01	Bon état
		OP	01	
		AT	01	
Armoires de rangements		Assistant SIGOBE	01	
		OP	01	
Fauteuils Agents		AT	01	
		Assistant SIGOBE	01	
		OP	01	
Chaises Visiteurs		AT	01	
		Assistant SIGOBE	01	
		OP	01	
Split			DR	

DAOUKRO				
DESIGNATION	DATE DE RECEPTION	BENEFICIAIRE	QUANTITE	OBSERVATIONS
Bureaux Agents	2010	Assistant SIGOBE	01	Bon état
		OP1	01	
		OP2	01	
		AT	01	
Tables d'ordinateur		Trésorier	01	
		Fondé	01	
Armoires de rangements	2012 14/05/2018	Assistant SIGOBE/AT	03	Bon état (02 en stock)
Fauteuils Agents	09/12/2018	Assistant SIGOBE	01	Bon état
		OP1	01	
	OP2	01		
Chaises visiteurs	24/05/2022	AT	01	
		Assistant SIGOBE	01	
		OP1	01	
Chaises visiteurs	09/12/2018	OP2	01	
		AT	01	
		AT/OP	04	
Splits	2010	Assistant SIGOBE /AT	01	
		OP	01	

M'BAHIAKRO				
DESIGNATION	DATE DE RECEPTION	BENEFICIAIRE	QUANTITE	OBSERVATIONS
Bureau Directeur	2013	Assistant SIGOBE	01	Défaillant
Bureaux Agents	2015	OP	01	Bon état
		AT	01	
Armoires de rangements	2012 07/02/2019	Assistant SIGOBE, AT	04	Mauvais état (02)
	13/08/2021	AT	01	Bon état
Fauteuils Agents	07/02/2019	Assistant SIGOBE	01	Défaillants (à remplacer)
	2012	OP	01	Bon état
Fauteuils visiteurs	07/02/2019	AT	01	
	Chaises visiteurs	2013	Assistant SIGOBE	
OP			01	
Splits	07/02/2019	AT	01	
		Assistant SIGOBE	01	
		OP et AT	01	

PRIKRO					
DESIGNATION	DATE DE RECEPTION	BENEFICIAIRE	QUANTITE	OBSERVATIONS	
Bureau Directeur	2012	DR, CF	02	01 endommagé	
Bureaux Agents	2012/2016	OP, AT, Agent CF, Assistant SIGOBE	05	03 endommagés	
Tables d'ordinateur	2012	Préfet, SG, CF, Trésorier	04	Bon état	
Armoires de rangements		CF, Salle saisie	02	1 endommagé	
		DR, CF	03	1 endommagé	
		Salle saisie	01	Bon état	
Fauteuil Directeur		CF, DR	02	02 Endommagés	
Fauteuils Agents		Agent CF, Assistant SIGOBE	05	04 en mauvais état	
		24/05/2022	OP, AT	02	Bon état
Fauteuils visiteurs		CF, DR	04	04 Endommagés	
Chaises visiteurs			OP, AT, Agent CF, Assistant SIGOBE	11	Bon état
			DRB	02	Bon état
Splits	16/09/2020	Salle de saisie			

✓ **Etat des autres matériels**

DIMBOKRO				
LOCALITE	DATE DE RECEPTION	QUANTITE	BENEFICIAIRE	OBSERVATIONS
Vidéoprojecteur	2009	01	DRBF	Bon état
Ecran de projection	2009	01		
Tableau padex	2009	01		
Photocopieur	2011	01		Etat Moyen
Scanner	2018	01		
Autocommutateur	2014	01		Mauvais état (1)
Postes téléphoniques	2014	07		
Broyeuse de papier	2011	01		
Chaises malaga	2012	11		
			Bon état	

✓ **Etat des consommables**

DESIGNATION	Quantité initiale (A)	Quantité reçue (B)	Quantité totale (A+B)	Bénéficiaire	OBSERVATIONS
Papier sécurisé	56	40	96	DRBF et services déconcentrés	-
Toner HP 05 A	5	5	10	DRBF et services rattachés	
Toner HP 26 A	2	1	3		
Toner HP 59 A	2	5	7		

**1-4: Le budget de la DRBF**

La dotation budgétaire 2023 allouée à la DRBF de la Région du N'Zi (Dmbokro) a connu une modification. De 46 774 184 F, elle est passée à 39 821 520 F, soit une baisse de 6 922 664 F, confère tableau ci-dessous :

ANNEE	NATURE DU BUDGET	BUDGET INITIAL	BUDGET ACTUEL	MONTANT EXECUTE (PEC)	TAUX D'EXECUTION
2023	Biens et services	46 744 184	39 821 520	15 871 751	39,86 %
<b>TOTAL GENERAL</b>		<b>46 744 184</b>	<b>39 821 520</b>	<b>15 871 751</b>	

**II- ACTIVITES REALISEES**

**2-1 : Le fonctionnement de la DRBF**

Les activités de la DRBF ont véritablement démarré après la passation de charges organisée par la DGBF en liaison avec la Direction des Ressources Humaines et des Moyens Généraux (DRHMG) et la Cellule d'Evaluation et d'Audit des Dépenses Publiques (CEADP) le 16 février 2023 à Dimbokro.

Activités	Actions	Période d'exécution	Lieu de Réalisation	Observations
<b>La gestion des Affaires Administratives de la DRBF</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Assurer la gestion du courrier</li> <li>- Participer aux autres réunions et cérémonies de la zone de compétence de la DRBF</li> <li>- Organiser des réunions périodiques</li> <li>- Echanger régulièrement par appels téléphoniques, par mails, WhatsApp et par courriers avec les agents.</li> <li>- Traiter de toutes les démarches administratives et/ou personnelles entreprises par les agents auprès de la DRBF</li> <li>- Installer les nouveaux Sous-Directeurs</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Tout au long du trimestre</li> <li>- 17/06/2023</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Toutes les localités</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- 56 courriers traités /56 courriers reçus.</li> <li>- La DRBF a participé aux autres réunions et cérémonies de sa zone de compétences</li> <li>- Echanges réguliers par appels téléphoniques, par mails, WhatsApp et par courriers avec les agents.</li> <li>- Le DRBF a procédé à l'installation de nouveaux Sous-Directeurs</li> </ul>
<b>Suivi de l'exécution du Budget de l'Etat</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Assister les acteurs du SIGOBE en région</li> <li>- Participer aux diverses séances de travail relatives à l'exécution budgétaire</li> <li>- Editer la situation d'exécution trimestrielle du budget</li> <li>- Sensibiliser les acteurs au respect des engagements trimestriels et des plafonds de crédits autorisés</li> <li>- Mise à disposition des plafonds de crédits autorisés</li> <li>- Rédiger le rapport d'activités</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Tout au long du trimestre</li> <li>- A la fin du trimestre</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Toutes les localités</li> <li>- DRBF</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Les acteurs sont assistés par les agents SIGOBE dans le traitement de leurs actes budgétaires</li> <li>- Les situations d'exécution trimestrielles sont disponibles</li> <li>- Les acteurs sensibilisés au respect des engagements trimestriels et des plafonds de crédits autorisés</li> <li>- Le rapport d'activités du 1<sup>er</sup> trimestre est rédigé et transmis</li> </ul>

<b>Assistance aux fonctionnaires et agent de l'Etat en activité</b>	- Imprimer les bulletins de solde - Traiter les dossiers d'indemnités permanentes et non permanentes	Tout au long du trimestre	N'Zi-Iffou	- 61 bulletins imprimés - 40 dossiers d'indemnités et autres reçus / 16 traités / 24 en attente de traitement
<b>Renforcement des capacités des acteurs de la dépense publique et du personnel de la DRBF</b>	- Formation quotidienne des acteurs des services déconcentrés en fonction des besoins et des difficultés rencontrées ou soit en ligne par les Assistants et les Opérateurs de Saisie Dimbokro et Daoukro (Assistants SIGESCOD) pour les collectivités	Tout au long du trimestre	Toutes les localités	- Les difficultés sont immédiatement résolues - Les applicatifs SIGOBE et SIGESCOD sont maîtrisés par les acteurs
<b>Autres</b>	- Assister les agents de la DRBF	23-24/06/2023	Abidjan	- La DRBF était présente aux côtés de M. SOMBO Hervé Ghislain, Agent de Transmission de Dimbokro lors des obsèques de sa mère et lui a apporté une assistance financière.

## 2-2 : La gestion du budget de la DRBF et des services rattachés

La gestion du budget de la DRBF et des services rattachés au deuxième trimestre 2023 se présente conformément aux situations d'exécution ci-dessous. Au regard de ces situations d'exécution budgétaire, les crédits ont été exécutés selon le taux de régulation et les prises en charge comptable ont été faites.

24010140 DIRECTION REGIONALE BUDGET ET DES FINANCES DE LA REGION DU N'ZI (DIMBOKRO)				
NATURE DE LA DEPENSE	BUDGET ACTUEL	MONTANTS EXECUTES	MONTANTS PEC	OBSERVATIONS
<b>14011200070 Coordonner les services de l'Administration du Budget et des Finances dans la Région du N'Zi (Dimbokro)</b>	-	-	-	-
241100 Mobilier et matériel de bureau (autre qu'informatique)	3 000 000	0	0	
242100 Matériel informatique	5 000 000	2 000 000	2 000 000	
601100 Achats de petits matériels et fournitures de bureau	5 500 000	2 499 999	2 499 999	-
601200 Achats de carburants et lubrifiants	8 744 184	4 000 000	4 000 000	-
601400 Achats de fournitures et consommables pour le matériel informatique	5 000 000	1 525 000	1 525 000	-
601590 Autres achats de petits matériels et fournitures techniques	1 577 336	999 991	999 991	-
614190 Autre entretien des locaux (matériels et fournitures d'entretien)	2 000 000	1 000 000	1 000 000	-
614790 Autre entretien et réparation du véhicule de service	6 000 000	1 846 795	1 846 795	-
629200 Frais de réception, de fêtes et de cérémonies	3 000 000	1 999 966	1 999 966	-
<b>S/TOTAL</b>	<b>39 821 520</b>	<b>15 871 781</b>	<b>15 871 781</b>	-
<b>14011200062 Assurer les charges Salariales de la DRB du N'Zi (Dimbokro)</b>	-	-	-	-
662110 Salaires et appointements du personnel sous contrat et des décisionnaires ivoiriens	1 104 000	552 000	552 000	-
662200 Rémunérations du personnel occasionnel	3 168 000	1 584 000	1 584 000	-
<b>S/TOTAL</b>	<b>4 272 000</b>	<b>2 136 000</b>	<b>2 136 000</b>	-
<b>TOTAL GENERAL</b>	<b>44 093 520</b>	<b>18 007 751</b>	<b>18 007 751</b>	

24010042 DIRECTION REGIONALE BUDGET DE DAOUKRO				
NATURE DE LA DEPENSE	BUDGET ACTUEL	MONTANTS EXECUTES	MONTANTS PEC	OBSERVATIONS
<b>15011200038 Assurer les charges Salariales du Service SIB Département de Daoukro</b>	-	-	-	-
662110 Salaires et appointements du personnel sous contrat et des décisionnaires ivoiriens	1 800 000	0	0	-
662200 Rémunérations du personnel occasionnel	960 000	480 000	480 000	-
<b>TOTAL GENERAL</b>	<b>2 760 000</b>	<b>480 000</b>	<b>480 000</b>	

24010070 DIRECTION REGIONALE BUDGET DE PRIKRO				
NATURE DE LA DEPENSE	BUDGET ACTUEL	MONTANTS EXECUTES	MONTANTS PEC	OBSERVATIONS
<b>15011200044 Assurer les charges Salariales du Service SIB Département de Priko</b>	-	-	-	-
662200 Rémunérations du personnel occasionnel	2 064 000	1 032 000	1 032 000	-
<b>TOTAL GENERAL</b>	<b>2 064 000</b>	<b>1 032 000</b>	<b>1 032 000</b>	-

24010096 DIRECTION REGIONALE BUDGET DE BOCANDA				
NATURE DE LA DEPENSE	BUDGET ACTUEL	MONTANTS EXECUTES	MONTANTS PEC	OBSERVATIONS
<b>14011200049 Assurer les charges Salariales du Service SIB Département de Bocanda</b>	-	-	-	-
662110 Salaires et appointements du personnel sous contrat et des décisionnaires ivoiriens	1 800 000	900 000	900 000	-
662200 Rémunérations du personnel occasionnel	960 000	480 000	480 000	-
<b>TOTAL GENERAL</b>	<b>2 760 000</b>	<b>1 380 000</b>	<b>1 380 000</b>	

24010093 DIRECTION REGIONALE BUDGET DE M'BAHIAKRO				
NATURE DE LA DEPENSE	BUDGET ACTUEL	MONTANTS EXECUTES	MONTANTS PEC	OBSERVATIONS
<b>15011200037 Assurer les charges Salariales du Service SIB Département de M'Bahiakro</b>	-	-	-	-
662200 Rémunérations du personnel occasionnel	2 064 000	1 032 000	1 032 000	-
<b>TOTAL GENERAL</b>	<b>2 064 000</b>	<b>1 032 000</b>	<b>1 032 000</b>	

## 2-3 : L'exécution du budget des services déconcentrés et des collectivités

Dans cadre du suivi de l'exécution du budget des services déconcentrés et des collectivités les activités ont effectivement démarré après les rentrées budgétaires organisées par la DRBF à partir du 16 mars 2023.

Le budget alloué, au titre de l'année 2023, pour le fonctionnement des services relevant des régions administratives du N'Zi et de l'Iffou s'élève à **1 715 213 431 F**. Par rapport au premier trimestre 2023, le budget a connu une modification générale, il est actuellement de **1 457 194 724 F**, soit une baisse de **258 018 707 F**.

Il est reparti comme suit :

- Région du N'Zi **803 393 505 F** ;
- Région de l'Iffou **653 801 219 F**.

Les engagements émis s'élèvent à **432 383 171 F**, les mandats visés par le Contrôle Financier sont de **244 887 610 F** pour des prises en charge comptable de **169 740 285 F**, soit un taux d'exécution de **29,67%**.

Les états d'exécution de ces crédits budgétaires, au 2<sup>ème</sup> trimestre de l'année 2023 par région et par département, se présentent selon le tableau ci-après :

✓ SYNTHÈSE DE L'EXECUTION DU BUDGET 2023 AU 2<sup>ème</sup> TRIMESTRE DES SERVICES DECONCENTRES DES REGIONS DU N'ZI ET DE L'IFFOU

### Région du N'Zi

N°	Départements	Budget voté	Budget Actuel (A)	Engagements émis (D)	Liquidations Visées CF (H)	Mandats Visés CF (J)	Mandats Pec (K)	Taux de Consommation en %
1	DIMBOKRO	702 920 516	602 915 347	179 791 667	139 166 948	124 791 701	102 584 594	29,82
2	BOCANDA	164 287 352	136 431 634	40 107 077	19 326 470	12 432 471	5 790 000	29,40
3	KOUASSI-KOUASSIKRO	70 807 486	64 046 524	22 787 403	16 383 895	13 883 895	1 881 000	35,58
<b>TOTAL</b>		<b>938 015 354</b>	<b>803 393 505</b>	<b>242 686 147</b>	<b>174 877 313</b>	<b>137 224 172</b>	<b>108 374 594</b>	<b>30,21</b>

### Région de l'Iffou

N°	Départements	Budget voté	Budget Actuel (A)	Engagements émis (D)	Liquidations Visées CF (H)	Mandats Visés CF (J)	Mandats Pec (K)	Taux de Consommation en %
1	DAOUKRO	484 472 560	406 204 880	120 140 527	87 652 568	72 742 582	36 245 862	29,58
2	M'BAHIAKRO	157 885 006	136 378 060	47 667 078	38 130 415	30 139 808	21 278 303	34,95
3	PRIKRO	134 840 511	111 218 279	21 889 419	5 983 048	4 781 048	3 841 526	19,68
<b>TOTAL</b>		<b>777 198 077</b>	<b>653 801 219</b>	<b>189 697 024</b>	<b>131 766 031</b>	<b>107 663 438</b>	<b>61 365 691</b>	<b>29,01</b>

### Récapitulatif

N°	Régions	Budget voté	Budget Actuel (A)	Engagements émis (D)	Liquidations Visées CF (H)	Mandats Visés CF (J)	Mandats Pec (K)	Taux de Consommation en %
1	N'ZI	938 015 354	803 393 505	242 686 147	174 877 313	137 224 172	108 374 594	30,21
2	IFFOU	777 198 077	653 801 219	189 697 024	131 766 031	107 663 438	61 365 691	29,01
<b>TOTAL</b>		<b>1 715 213 431</b>	<b>1 457 194 724</b>	<b>432 383 171</b>	<b>306 643 344</b>	<b>244 887 610</b>	<b>169 740 285</b>	<b>29,67</b>

Concernant l'exécution du budget des collectivités, certaines améliorations ont été apportées au niveau du SIGESCOD pour faciliter la saisie de certaines données. Le tableau ci-dessous donne le nombre de dossiers traités par la commune et la Région du N'Zi au 30 juin 2023.

LOCALITE	ENGAGEMENTS EMIS	MANDATS EMIS	MANDATS TRANSMIS	RECETTES RECOUVREES
Commune du N'Zi	783	783	783	425
Région du N'Zi	703	703	703	60

### **III / DIFFICULTES RENCONTREES**

#### **3-1 : Les entraves au fonctionnement de la DRBF**

Dans le cadre de la gestion des services de la DRBF, les agents exercent dans un cadre de travail relativement acceptable. Mais aujourd'hui, avec le statut et le renforcement des attributions de la DRBF, certaines difficultés ont été constatées. Ce sont :

- Concernant le local annexe de la DRBF, le branchement actuel en électricité a été réalisé avec un compteur à carte monophasé. Un devis de branchement triphasé a été établi par la CIE ;
- Les Sous-Directeurs ont été installés officiellement depuis le 17/05/2023 mais n'ont pas encore de bureau faute de disponibilité de locaux et de mobilier.
- le besoin urgent en formation des Agents sur les thèmes tels que : la gestion des dossiers de solde, le pilotage du budget des collectivités, l'exploitation du SIGOBE, le statut général de la Fonction Publique et la Rédaction Administrative, etc. pour une prise en compte efficace des acteurs sur le terrain ;
- la majorité des motos est vieillissante et est à réformer (Dimbokro et Daoukro)
- l'inexistence de moto à Kouassi-Kouassikro pour la transmission des dossiers (Service du Contrôle Financier à Dimbokro et celui du Trésor à Bocanda) ;
- la transmission des dossiers se fait avec beaucoup de difficulté à Kouassi-Kouassikro (inexistence des services du Contrôle Financier et du Trésor) ;
- l'absence de l'applicatif "solde an 2000" sur les postes ;
- l'inexistence de nombreux fonctionnaires dans la base de données des bulletins reçus. Il faut alors se référer à la Solde à Abidjan pour les obtenir avec beaucoup de difficulté.

#### **3-2 : Les difficultés liées à l'exécution du budget des services déconcentrés et des collectivités**

Certaines difficultés ont été constatées lors de l'exécution du budget des services déconcentrés et des collectivités.

##### **3-2-1 : Les difficultés liées au fonctionnement du budget des services déconcentrés**

Concernant les services déconcentrés, les difficultés suivantes ont été relevées :

- l'impossibilité pour les DRBF de suivre l'exécution budgétaire ;
- l'absence de communication entre les services techniques ;
- l'impossibilité de procéder à des engagements du 08 juin au 05 juillet 2023 ;
- le rattachement du département de Kouassi-Kouassikro à celui de Bocanda concernant le Contrôle Financier et le Comptable Assignataire ;
- les plaintes récurrentes des acteurs de l'inexistence des services du Contrôle Financier résidents à Bocanda, Kouassi-Kouassikro et Prikro ;
- l'inexistence des Services du Trésor à Kouassi-Kouassikro.

### **3-2-2 : Les difficultés liées au fonctionnement du budget des collectivités**

Le constat fait ressortir que certaines difficultés rencontrées à Dimbokro ont été résolues mais d'autres sont en voie de résolution par la SNDI, ce sont :

- l'interruption de la connexion à la Mairie de Dimbokro suite à la désinstallation du coffret SNDI pour raison de travaux ;
- l'interruption de la connexion SNDI au Conseil Régional du N'Zi et au Service Financier de la Mairie de Dimbokro, suite à des coupures intempestives d'électricité.

## **IV / SUGGESTIONS ET RECOMMANDATIONS**

### **4-1 : le fonctionnement de la DRBF**

Pour le bon fonctionnement de la DRBF, les solutions suivantes sont proposées :

- Concernant le local annexe de la DRBF, il s'agira d'adresser un courrier à la Direction du Patrimoine de l'Etat en vue de la prise en compte du devis de branchement triphasé établi par la CIE ;
- Doter les Sous-Directeurs en mobilier de bureau ;
- Renforcer urgemment les capacités en formation des agents sur les thèmes tels que la gestion des dossiers de solde, le pilotage du budget des collectivités, l'exploitation du SIGOBE, le statut général de la Fonction Publique et la Rédaction Administrative, etc. pour une prise en compte efficace des acteurs sur le terrain ;
- remplacer les motos des agents de Dimbokro et Daoukro et mettre celles qui sont vieillissantes à la réforme ;
- affecter une moto à Kouassi-Kouassikro pour faciliter la transmission des dossiers ;
- interpellier la Direction Générale du Trésor et de la Comptabilité Publique (DGTCP) et la Direction du Contrôle Financier en vue de prendre des dispositions pour installer leurs différents services à Kouassi-Kouassikro, ce qui facilitera la transmission des dossiers ;
- installer de l'applicatif "solde an 2000" sur les postes ;
- Désigner un point focal de la DRBF en vue de transmettre avec célérité les bulletins de solde.

### **4-2 : le fonctionnement du SIGOBE et l'exécution du budget des services déconcentrés et des collectivités**

Pour le bon fonctionnement du SIGOBE, il est important de :

- permettre aux DRBF d'avoir des habilitations d'accès à des menus du système pour réduire l'importance des difficultés récurrentes de gestion du SIGOBE et faire un suivi régulier du système (accès aux états d'exécution des dépenses, codes d'accès au système ...) ;
- créer les codes fonctions de rattachement "Contrôleur Financier " et "Trésorier Principal" du département de Kouassi-Kouassikro, ce qui permettrait de faire les statistiques comme les autres ;
- attirer l'attention de la Direction du Contrôle Financier sur l'inexistence de ses services dans le département de Bocanda, Kouassi-Kouassikro et Prikro ;
- échanger avec la DGTCP en vue d'installer ses services à Kouassi-Kouassikro.



## CONCLUSION

Les autres activités de la DRBF se sont bien déroulées au cours du deuxième trimestre 2023. Concernant l'exécution du budget des services déconcentrés et des collectivités, à part la fermeture généralisée de la saisie des engagements, les autres opérations budgétaires 2023 se sont déroulées dans de bonnes conditions. Les sensibilisations au respect des règles budgétaires en vue de relever le taux d'exécution budgétaire ont été accentuées. Ainsi, le taux d'exécution est de **29,67%**.