



Direction Générale du Budget et des Finances

Direction Régionale du Budget et des Finances
de la Région du N'Zi (Dimbokro)

RAPPORT D'ACTIVITES DE LA DIRECTION REGIONALE DU BUDGET ET DES FINANCES DE LA REGION DU N'ZI (DIMBOKRO)

TROISIEME TRIMESTRE 2023

Présenté par :

LOBA Wlega Gervais
Directeur Régional

SOMMAIRE

INTRODUCTION	1
I/ RESSOURCES DE LA DIRECTION REGIONALE DU BUDGET ET DES FINANCES	2
1-1 : Le patrimoine immobilier	2
1-2 : Les ressources humaines	3
1-3 : La logistique	4
1-4 : Le budget de la DRBF	11
II- ACTIVITES REALISEES	11
2-1 : Au niveau du fonctionnement de la DRBF	11
2-2 : Au niveau de la gestion du budget de la DRBF et des services rattachés	12
2-3 : Au niveau de l'exécution du budget des services déconcentrés et des collectivités	13
2-4 : Au niveau de l'assistance aux fonctionnaires et agents de l'Etat en activité	14
III / DIFFICULTES RENCONTREES	15
3-1 : Les entraves au fonctionnement de la DRBF	15
3-2 : Les difficultés liées à l'exécution du budget des services déconcentrés et des collectivités	15
3-2-1 : Les difficultés liées au fonctionnement du budget des services déconcentrés	15
3-2-2 : Les difficultés liées au fonctionnement du budget des collectivités	15
IV / SUGGESTIONS ET RECOMMANDATIONS	16
4-1 : Au niveau du fonctionnement de la DRBF	16
4-2 : Au niveau du fonctionnement du SIGOBE et de l'exécution du budget des services déconcentrés et des collectivités	16
CONCLUSION	16

INTRODUCTION

En application du décret N° 98-716 du 16 décembre 1998 portant réforme des circuits et des procédures d'exécution des dépenses et des recettes du Budget Général de l'Etat, des Comptes Spéciaux du Trésor, et la mise en œuvre du Système Intégré de Gestion des Finances Publiques (SIGFiP) et en vue du rapprochement de l'exécution du budget des services déconcentrés de l'Etat, la Direction Régionale du Budget des Régions du N'Zi, de l'Iffou et du Moronou (DRBRNIM) a été créée en 2007.

Le décret N° 2021-800 du 08 décembre 2021 portant organisation du Ministère du Budget et du Portefeuille de l'Etat, en son article 68, crée des Directions Régionales du Budget et des Finances (DRBF), chargées d'assurer la coordination et la mise en œuvre des missions de la Direction Générale du Budget et des Finances (DGBF) en région. Ainsi, par décret N° 2022-1002 du 21 décembre 2022, portant nomination des Directeurs Régionaux à la Direction Générale du Budget et des Finances, la DRBRNIM change de dénomination pour devenir Direction Régionale du Budget et des Finances de la Région du N'Zi (Dimbokro) (DRBF-RNZI). Les attributions des DRBF ayant été renforcées, la DRBF-RNZI a en charge les attributions du budget et celles de la solde. Elle est située à Dimbokro, au quartier Coulibaly, ancien château.

Dans le cadre de la mise en œuvre de ses missions, en plus de la région du N'Zi composée de **3 départements (Dimbokro, Bocanda et Kouassi-Kouassikro)** dont elle a la charge, la DRBF-RNZI assure également l'intérim de la région de l'Iffou composée de **4 départements (Daoukro, M'Bahiakro, Prikro et Ouéllé)**, soit un total de 7 départements.

Le présent rapport d'activités du troisième trimestre 2023 de la DRBF-RNZI s'articule autour des points suivants :

I / RESSOURCES DE LA DIRECTION REGIONALE DU BUDGET ET DES FINANCES

II/ ACTIVITES REALISEES

III/ DIFFICULTES RENCONTREES

IV/ SUGGESTIONS ET RECOMMANDATIONS

I/ RESSOURCES DE LA DIRECTION REGIONALE DU BUDGET ET DES FINANCES

Pour mener à bien les missions qui lui sont assignées, la DRBF-RNZI dispose des ressources principales ci-après :

- le patrimoine immobilier ;
- les ressources humaines ;
- la logistique ;
- le budget de la DRBF.

1-1 : Le patrimoine immobilier

La situation actuelle du patrimoine immobilier de la DRBF-RNZI se présente selon le tableau ci-dessous :

SITUATION DU PATRIMOINE IMMOBILIER DE LA DRBF-RNZI									
N°	Localité	Désignation	Nombre de pièces ou de bureaux	Nombre de salle d'eau	Salle de conférence	Guérite avec salle d'eau annexe	Service utilisateur	Etat actuel	Observations
1	Dimbokro	Bâtiment administratif	5	3	1	1	Direction Régionale du Budget et des Finances du N'Zi	Bon	- Bâtiment réceptionné en 2007 - Salle de conférence transformée en salle de pool de saisies
2	Dimbokro	Bâtiment administratif annexe	4	5	0	0	Direction Régionale du Budget et des Finances du N'Zi	Bon	- Bâtiment en location depuis le 1 ^{er} juin 2023 - En remise en état
3	Bocanda	Bureau de la préfecture	2	1	0	0	DRB Bocanda	Vétuste	- Construction de locaux propres souhaitée
4	Kouassi-Kouassikro	Bureau de la Sous-Préfecture	1	0	0	0	DRB Kouassi-Kouassikro	Bon	- Localité ouverte depuis le 14 juillet 2022 - Construction de locaux propres souhaitée
5	Daoukro	Bâtiment administratif	8	4	1	1	- Contrôle Financier - DRB Daoukro	Bon	- Bâtiment réceptionné en 2011 - 2 bureaux et 1 salle d'eau au rez-de-chaussée occupés par la DRB
6	M'Bahiakro	Bureau de la préfecture	2	0	0	0	DRB M'Bahiakro	Bon	- 2 bureaux occupés - Construction de locaux propres souhaitée
7	Prikro	Bâtiment administratif	8	4	0	0	- DRB Prikro - Préfecture	Bon	- Bâtiment réceptionné en 2009 - 2 bureaux occupés par la DRB - 1 bureau occupé par le Contrôle Financier - 5 bureaux occupés par la Préfecture

1-2 : Les ressources humaines

L'effectif de la DRBF-RNZI au 30/09/2023 est de **38 agents** dont **18 fonctionnaires**, **10 contractuels DGBF** et **9 contractuels DRBF**. Ce personnel est réparti par localité conformément aux tableaux ci-dessous :

REGION DU N'ZI					
DIMBOKRO					
N°	Nom et prénoms	Emploi	Fonction	Statut	Observations
1	LOBA Wlega Gervais	Administrateur des Services Financiers	Directeur Régional	Fonctionnaire	-
2	SYLLA Mamadou	Ingénieur Informaticien	Sous-Directeur	Fonctionnaire	-
3	IBAGBEU née KPAN Agathe	Administrateur Civil	Sous-Directeur	Fonctionnaire	-
4	KOUAHO N'guessan Marie Josette	Attaché de Direction	Chargée d'Etudes	Fonctionnaire	-
5	AKE Ayiwulé André Ballou	Agent Contractuel	Assistant SIGOBE	Contractuel DGBF	- A bénéficié de la 2 ^{ème} partie (15 jours) de son congé annuel, au titre de l'année 2021, du 07 au 23/07/2023 - Agent en poste
6	Ettien Ano Charles	Secrétaire des Finances	Assistant SIGESCOD	Fonctionnaire	-
7	SAN Fanta	Tech nicien Supérieur du Commerce	Opératrice de Saisie	Fonctionnaire	- A bénéficié de la 1 ^{ère} partie (15 jours) de son congé annuel, au titre de l'année 2021, du 1 ^{er} au 15/08/2023 - Agent en poste
8	SEA Mandel Ruth	Secrétaire des Finances	Décompteur	Fonctionnaire	-
9	KONE Aboubakar	Adjoint Administratif	Agent de Transmission	Fonctionnaire	-
10	SOMBO Hervé Ghislain	Adjoint Administratif	Agent de Transmission	Fonctionnaire	- A bénéficié de son congé annuel (30 jours), au titre de l'année 2022, du 04/09/2023 au 03/10/2023 - Agent en poste
11	KLA Koudé Guy Marley	Agent de Bureau	Agent de Transmission	Fonctionnaire	-
12	SOMA Nabi Ibrahim Koné	Agent Contractuel	Chauffeur	Contractuel DGBF	- A bénéficié de la 1 ^{ère} partie (15 jours) de son congé annuel, au titre de l'année 2021, du 03 au 17/07/2023 - Agent en poste
13	KOUAME N'Guessan Justin	Agent Spécialisé des Travaux Publics, option Chauffeur	Chauffeur	Fonctionnaire	-
14	BOKPLI Yao Alexandre	Agent Contractuel	Surveillant de Jour	Contractuel DRBF	-
15	LOPOI BI Zobro Constant	Agent Contractuel	Surveillant de Nuit	Contractuel DRBF	-
16	KOUADIO Amenan Sylvie	Agent Contractuel	Technicienne de Surface	Contractuel DRBF	-

BOCANDA					
N°	Nom et prénoms	Emploi	Fonction	Statut	Observations
01	ABREDAN Agbaya Moïse	Secrétaire Assistant Administratif	Assistant SIGOBE	Fonctionnaire	-
02	ADOU Georges Cayskhand	Agent Contractuel	Opérateur de Saisie	Contractuel DGBF	-
03	KIAN Makado Lydie Eloïse	Agent Contractuel	Agent de Transmission	Contractuel DGBF	-
04	MANIZAN Bosson Rachel	Agent Contractuel	Technicienne de Surface	Contractuel DRBF	-

KOUASSI-KOUASSIKRO					
N°	Nom et prénoms	Emploi	Fonction	Statut	Observations
01	IRIE BI Tra Anicet Parfait	Agent Contractuel	Assistant SIGOBE	Contractuel DGBF	-
02	KRA Minh-Ba	Agent Contractuel	Opératrice de Saisie	Contractuel DGBF	-
03	YOUAN BI Goyiah Clotaire	Agent Contractuel	Agent de Transmission	Contractuel DGBF	- A bénéficié de son congé annuel (30 jours), au titre de l'année 2022, du 04/09/2023 au 03/10/2023 - Agent en poste

REGION DE L'IFFOU					
DAOUKRO					
N°	Nom et prénoms	Emploi	Fonction	Statut	Observations
01	YAO Bossoubra Félix	Assistant Comptable	Assistant SIGOBE	Fonctionnaire	-
02	DOUMBIA Ramatou Mélissa Joëlle	Assistant Comptable	Assistante SIGESCOD	Fonctionnaire	-
03	KAMATE Fatou N'Dogossou Marie Joséphine	Agent Contractuel	Opératrice de Saisie	Contractuel DGBF	- A bénéficié de la 1 ^{ère} partie (15 jours) de son congé annuel, au titre de l'année 2022, du 03 au 17/07/2023 - Agent en poste
04	TRAORE Valy	Adjoint Administratif	Agent de Transmission	Fonctionnaire	- Bénéficie de son congé annuel (30 jours), au titre de l'année 2022, du 25/09/2023 au 24/10/2023 - Agent en congé
05	KOUASSI Aya Nathalie	Agent Contractuel	Technicienne de surface	Contractuel DRBF	-

M'BAHIAKRO					
N°	Nom et prénoms	Emploi	Fonction	Statut	Observations
01	Armel Eby	Ingénieur Informaticien	Assistant SIGOBE	Fonctionnaire	-
02	KONE Sié	Secrétaire Comptable	Opérateur de Saisie	Fonctionnaire	-
03	TRAYE BI Zamblé Olivier	Agent Contractuel	Agent de Transmission	Contractuel DGBF	-
04	OULAI Noël	Agent Contractuel	Surveillant de Jour	Contractuel DRBF	-
05	KONE Tiontcha	Agent Contractuel	Technicienne de Surface	Contractuel DRBF	-

PRIKRO					
N°	Nom et prénoms	Emploi	Fonction	Statut	Observations
01	KEI Mongnomon Firmin	Agent Contractuel	Assistant SIGOBE	Contractuel DAS	-
02	HURE Armand Christian Pacôme	Secrétaire Assistant Comptable	Opérateur de Saisie	Fonctionnaire	-
03	YAPO YAPO Mathieu	Adjoint Administratif	Agent de Transmission	Fonctionnaire	-
04	OULA Arsène Brice	Agent Contractuel	Surveillant de Nuit	Contractuel DRBF	-
05	MISSIO Honorine	Agent Contractuel	Technicienne de Surface	Contractuel DRBF	-

1-3 : La logistique

La logistique de la DRBF est constituée de matériels roulants, informatiques et de mobiliers de bureau répartis dans les différentes localités comme suit :

✓ Etat du matériel roulant

La majorité des motos est vieillissante et nécessite un remplacement. A cet effet, le courrier n° 069/23/MBPE/DGBF/DRBF-RNZI, en date du 09 mars 2023 a été adressé à la DASEB. A ce courrier ont été jointes les copies des permis de conduire et des cartes grises. Suite à ce courrier, la moto de l'Agent de Transmission de Prikro a été remplacée. Le tableau ci-dessous présente l'état actuel des motos.

REGION DU N'ZI						
DIMBOKRO						
DESIGNATION	MARQUE / TYPE	DATE DE RECEPTION	DATE DE MISE EN SERVICE	BENEFICIAIRE	QUANTITE	OBSERVATIONS
Véhicule de Fonction D30 0919	MITSUBISHI Pajero GLS	20/02/2023	20/02/2023	LOBA Wlega Gervais	01	Bon état
Véhicule de Fonction D30 140	FORD ESCAPE	19/02/2016	17/02/2016	LOBA Wlega Gervais	01	Véhicule à reformer (courrier de demande de mise à la réforme N° 043/23/MBPE/DGBF/DRBF-RNZI du 10/03/2023 adressé à la DPE)
Moto D69 208	CAMICO/49CC	09/08/2016	09/08/2016	SOMBO Hervé Ghislain	01	Pannes fréquentes (à reformer)
Moto D69 128	CAMICO/AJL50	24/10/2017	24/10/2017	KONE Aboubakar	01	
Moto D29 593	CAMICO/AX 50 CC	07/11/2012	07/11/2012	KLA KOUDE Guy Marley	01	Hors d'usage
BOCANDA						
-	-	-	-	KIAN Makado Lydie Eloïse	0	Besoin d'une moto (nouvelle demande)
KOUASSI-KOUASSIKRO						
-	-	-	-	YOUAN BI Goyiah Clotaire	0	Besoin d'une moto (nouvelle demande), Agent ayant un permis de conduire
REGION DE L'IFFOU						
DAOUKRO						
Moto D29 997	SUZUKI 125/EN 125 HU	17/11/2012	17/11/2012	TRAORE Valy	01	Pannes fréquentes (courrier de demande de mise à la réforme N° 113/23/MBPE/DGBF/DRBF-RNZI du 16/05/2023 adressé à la DPE)
M'BAHIAKRO						
Moto D69 362	CAMICO 50 CC	12/08/2020	12/08/2020	TRAYE BI Zamblé Olivier	01	Bon état
PRIKRO						
Moto D29 310	SUZUKI/CSHSTY 525	2014	2014	YAPO Yapo Mathieu	01	Moto hors d'usage (à reformer)
Moto D69 649	CAMICO 49 CC	04/05/2023	06/09/2022	Yapo Yapo Mathieu	01	Bon état

✓ Etat du matériel informatique

DIMBOKRO					
DESIGNATION	MARQUE / TYPE	DATE DE RECEPTION	BENEFICIAIRE	QUANTITE	OBSERVATIONS
Unités centrales + Ecrans + imprimantes	- HP 4CE0031690 - HP CNC92128XX - HP PHCQ401885	01/06/2022	DRBF	01	Bon état
	- HP 4CE308BG0B - HP CNK3011X0T - HP PHC5P01151	25/07/2023	SD Suivi de l'Exécution Budgétaire	01	
	- HP 4CE308BG1F - HP CNK3011WFJ - HP VNC0402281	25/07/2023	SD Solde	01	
	- HP CZC201FXTY - HP CNC140PFSQ - HP VNC3577319	2013	Secrétariat	01	Etat moyen
	- HP 4CE00316NY - HP CNC00236P6 - HP PHCQ402210	31/03/2021	Chargée d'Etudes	01	Bon état
	- HP 4CE9220PP3 - HP PHCQ402213 - HP CNC9211P30	30/11/2021	Assistant SIGOBE	01	
	- HP CZC240724 F - HP 3CQ1080DT3	2013	Assistant SIGESCOD	01	
	- HP CZC24072KQ - HP CNC227PTK - HP VNC3491873	2013	OP	01	- Imprimante hors d'usage (à remplacer) - Déposée au service matériel de la DASEB selon le bon de sortie N° 04/2023 du 24/03/2023 - Unité Centrale et Ecran en bon état et stockés
	- HP 4CE238C9KD - HP CN42342NXV - HP PHCQ301840	17/04/2023		Bon état	
	- HP CZC24072GK - HP CNC227PT93 - HP VNC3491860	2013 30/11/2021 2013	Agent Décompteur	01	- Unité Centrale et écran en bon état et stockés - Imprimante défectueuse
	- HP 4CE238C9N1 - HP CN42342PBB - HP PHCQ301839	20/04/2023		Bon état	
	- HP CZC24072GK - HP CNC227PTKX - HP VNC3491868	2013	Contrôleur Financier (CF)	01	Bon état
	- HP CZC24073FV - HP CNC227PTST - HP CNC3804538		Trésorier Général (TG)	01	
	- HP CN56RCA05M - HP 3CQ9041BC6 - HP CNBW7CD22W	2018	Fondé de Pouvoir- Trésor	01	
	Unités centrales + écrans	- HP 4CE9211NKH - HP 4CE9211NKV - HP 4CE9211POW - HP 4CE922P68	01/11/2021	Salle de pool de saisies	04
- HP CNC9211PCV - HP CNC9211PK5 - HP CNC9211PC5 - HP CNC92129TY		01/11/2021			
- HP 4CE00416ZS		03/09/2020	01		- Ordinateur complet Hors d'usage (à remplacer) - Unité Centrale déposée au service matériel de la DASEB selon le bon de sortie N° 04/2023 du 24/03/2023
Imprimantes	- HP PHCQ402133	01/11/2021		01	Bon état
	- HP CNC3548206	2013		01	- Imprimante hors d'usage (à remplacer) - Déposée au service matériel de la DASEB selon le bon de sortie N° 04/2023 du 24/03/2023
Onduleurs	NITRAM 10001T/110428-46790060	2013	DRBF	01	Bon état
	APC 2200VA/9B2227A00537	25/07/2023	SD Suivi de l'Exécution Budgétaire	01	
	APC 2200VA/9B2103A06052		SD Solde	01	
	NITRAM 1400VA/739800363	2013	Secrétariat	01	
	NITRAM 650VA/1QZ7X3000798	31/03/2021	Chargée d'Etudes	01	
	VERTIV	2019	Assistant SIGOBE	01	
	NITRAM 650VA/1QZ7X3001334	03/09/2020	Assistant SIGESCOD	01	
	NITRAM 10001T/110420-68410031	2013	OP	01	Défaillant
	APC 9B2205A07756	17/04/2023		01	Bon état
	APC 9B2205A07756	20/04/2023	Agent Décompteur	01	Bon état
	APC BACK UPS/3B1630X18346	2013	CF	01	Bon état
	APC 1500VA/ 3B1128X46468	2013	TG	01	
BACK UPC /9B1719A07993	2018	Fondé	01		
APC 1500VA /3B1128X49845	2013	Coffret Trésor	01		
241712535055	01/11/2021	Salle de pool de saisies	02		
241904557650					

Stabilisateurs	HOSSONI SVC 2000VA/H0646025	2013	DRBF	01	Bon état
	YAMAHA SVC 3000VA	2017	Secrétariat	01	
	YAMAHA SVC 3000VA	2017		01	
Box MTN	MODEL ZLT P21 P21867070021629543 P21867070022310945	14/08/2020 01/06/2022	Coffret salle de saisie DRBF	02	

Le 25 juillet 2023, la DRBF a reçu de la DGBF du matériel informatique répertorié ci-dessous :

DIMBOKRO						
DESIGNATION	MARQUE / TYPE	QUANTITE	OBSERVATIONS			
Unités centrale HP Desktop + Ecran + Imprimante monochrome Laser Jet Pro 4003dn	- HP 4CE302BMGQ - HP 4CE302BZD0 - HP 4CE308BFZY - HP 4CE308BG0B - HP 4CE308BG1F - HP 4CE308BFYS - HP 4CE308BFY5	07	Bon état			
	- HP CNK3011X0T - HP CNK3011WFJ - HP CNK3011WBR - HP CNK3011WFR - HP CNK3011X0Q - HP CNK2480D0N - HP CNK2480XH5	07				
	- HP PHC5P00244 - HP PHC5P01146 - HP PHC5P01151 - HP PHC5Q02321 - HP VNC0401338 - HP VNC0402278 - HP VNC0402281	07				
Ordinateur de bureau tout en un HP pavillon 24	- HP 8CQ20500ZF	01				
Ordinateur Portable HP Probook 45 + sac	- HP 5CD212248Y					
Imprimante couleur Laser Jet Pro MFP m283fdw	- HP CNCBRQCH1PK	07				
Onduleur Nitram/APC	- 1Q4BU3000072 - 1Q4BU3000119 - 1Q4BU3000061 - 1Q4BU3000010 - 9B2227A00537 - 9B2227A00615 - 9B2227A00540 - 9B2103A06052	08	Bon état			
	Scanner IX1600	- CC1HH06310				01
	Photocopieur CANON IR2425	- 28J17523				01
	Vidéoprojecteur EPSON model 4973B	- V11H973040				01

BOCANDA					
DESIGNATION	MARQUE / TYPE	DATE DE RECEPTION	BENEFICIAIRE	QUANTITE	OBSERVATIONS
Unités centrales + écrans + imprimantes	- HP 4CE9211NPF - HP CNC92128M1 - HP P 2035 n	03/09/2020	Assistant SIGOBE	01	Bon état
	- HP 4CE9211NB8 - HP CNC9211PM0 HP P2035n	03/09/2020	Opérateur de saisie	01	Imprimante (moyen)
	- HP Compact - HP S2031a - HP P 2035 n	Sept 2011	Préfet	01	Bon état
	- HP Compact - HP S2031a - HP P 2035 n	Sept 2011	Secrétaire Général de Préfecture (SG)	01	
	- HP Compact - HP 280 GTM - HP P2035n	Oct. 2016	Trésorier	01	
Onduleurs	ETN UPS	18/05/2018	Assistant SIGOBE	01	Etat moyen
	ETN UPS	18/05/2018	OP	01	Défectueux
	ETN UPS	18/05/2018	Préfet	01	
	APC	Oct. 2016	SG	01	
	APC	Oct. 2016	Trésorier	01	
	APC	08/10/2018	Coffret Trésor	01	
Stabilisateur	I AVR 2000	Sept. 2011	Préfet	01	Etat passable
Box MTN	P21867070021629857	28/08/2020	Service SIGOBE	01	Bon état

KOUASSI-KOUASSIKRO					
DESIGNATION	MARQUE / TYPE	DATE DE RECEPTION	BENEFICIAIRE	QUANTITE	OBSERVATIONS
Unités centrales + écrans + imprimantes	- HP 4CE0522LV3 - HP CNC92128Z3 - HP PHCQ501521	18/01/2023	Assistant SIGOBE	01	Imprimante (état moyen)
		14/07/2022			
	- HP 4CE0522QHZ - HP CNC92128ZJ - HP PHCQ401878	18/01/2023	Opératrice de saisie	01	Bon état
		14/07/2022			
Onduleurs	- SCHNEIDER ELECTRIC 9B2120A30870 - SCHNEIDER ELECTRIC 9B2120A30869	14/07/2022	Assistant SIGOBE	01	Bon état
			Opératrice de Saisie	01	
Box MTN	P21867070022311513		Service SIGOBE	01	

DAOUKRO						
DESIGNATION	MARQUE / TYPE	DATE DE RECEPTION	BENEFICIAIRE	QUANTITE	OBSERVATIONS	
Unités centrales + Ecrans + Imprimantes	HP4CE9220PS5 HP 6CM3310GQ8 HP VNC4H40929	03/09/2020	Assistant SIGOBE	01	Système d'exploitation défectueux	
		13/09/2018				
		HP CZC5200Y67 PH CNC227PTJ2 HP PHCQ501543	2018 02/09/2020	OP1	01	
		HP CZC72878GP HP CNC71016HW HP PHFMC0075	2018 05/08/2021	OP2	01	
		HP	2012	Préfet	01	Hors service depuis 2014
		HP	2014	SG1	01	Bon état
		HP	13/09/2018	SG2	01	
		HP	2014	CF	01	
		HP	2015	Trésorier	01	
		HP	2013	Fondé	01	
Onduleurs	Nitram Leader 1500 VA	14/05/2018	Assistant SIGOBE	01	Défaillant	
	NITRAM 650VA 1QZ7X3001320	02/09/2020	OP1	01		
	NITRAM 650VA 1QZ7X3001302	25/08/2021	OP2	01	Bon état	
	Nitram Leader 1500 VA	14/05/2018	Trésorier	01		
	RITE 600 VA	2013	Fondé	01	En panne	
	Nitram Leader 1500 VA	14/05/2018	Coffret Préfecture	01	Bon état	
	Nitram Leader 1500 VA	14/05/2018	Coffret DRBF	01		
	APC 1000 VA	2015	Coffret Trésor	01	Hors service depuis 2015	
Stabilisateur	YAMAHA MODEL : SVC 3000W	05/11/2013	Fondé	01	Défaillant	
Box MTN	Model ZLT P21 P21867070021621656	06/10/2020	Assistant SIGOBE	01	Bon état	

M'BAHIAKRO					
DESIGNATION	MARQUE / TYPE	DATE DE RECEPTION	BENEFICIAIRE	QUANTITE	OBSERVATIONS
Unités centrales + écrans + imprimantes	HP 4CE03920ZJ	02/06/2022	Assistant SIGOBE	01	Bon état
	HP 3CQ1032QQP	2013			Ecran vieillissant (à remplacer)
	HP PHCQ501515	02/06/2022			
	HP 4CE91220PK1 HP CNC0191R8B PCH6F50210	26/08/2021	OP	01	Bon état
	HP CZC3045RN3N HP CNC246Q3N CNCK512767	2014	Trésorier	01	Défaillante
	HP CZC1115XZ6 HP 3CQ1022NQL CNCK512710	2013	Agent Trésor	01	
	HP CZC114BQJK HP 2011x VNC3X02437	2014	CF	01	Bon état
	HP CZC1115XZL HP 3CQ1032STX CNCK613305	2013	SG	01	Hors service Transmis à la DAS le 31/03/2021
	HP CZC114BQ M9 HP 3CQ1022N1N CNCK612777	2013	Préfet	01	Hors service Transmis à la DAS le 31/03/2021
	Onduleurs	APC 9B2113A23991	04/12/2021	Assistant SIGOBE	01
NITRAM 650VA		31/03/2021	OP	01	
NITRAM UB1000iT		2014	Trésorier	01	Hors service
NITRAM UB1000iT		2014	Agent Trésor	01	
APC SUA1000XLI		2013	Préfet	01	
APC SUA1000XLI		2013	SG	01	
VERITIV Liebert Iton		13/05/2019	Coffret SIGOBE	01	Bon état
APC SMART UPS			Coffret TRESOR	01	
NITRAM UB1000	2014	CF	01	Hors service	
Stabilisateurs	YAMAHA	2014	Coffret SIGOBE	02	Bon état
	YAMAHA	2015	Coffret Trésor	01	
Box MTN	Model ZLT P21 P21867070021629634	06/08/2020	DRBF	01	

PRIKRO					
DESIGNATION	MARQUE / TYPE	DATE DE RECEPTION	BENEFICIAIRE	QUANTITE	OBSERVATIONS
Unités centrales + écrans + imprimantes	DELL OPTIPLEX 760 HP LASERJET 2035	2012 2014	Assistant SIGOBE	01	Bon état
	HP 290 HP V214a HP LASERJET 2035	17/09/2018 2014	OP	01	
	HP 280 EPSON ACULASER M2000D HP LASERJET Pro 400 M401dn	15/10/2018	Préfet	01	
	DELL OPTIPLEX 760 DELL EPSON ACULASER M2000D	2012	Préfet	01	Hors service
			SG	01	
CF			01		
Trésorier			01		
Onduleurs	LEADER 1000	2018	Assistant	01	Bon état
	NITRAM		OP	01	Défaillant
	LEADER 1000		SG	01	Hors service
	LEADER 1000		Trésorier	01	
	LEADER 1000		CF	01	
	APC Back-UPS 1400		Préfet	01	
	APC Back-UPS 1400		CF	01	
	APC Back-UPS 1400		Coffret Préfecture	01	
	APC Back-UPS 1400		Coffret Trésor	01	
	APC Back-UPS 1400		Assistant	01	
Stabilisateurs	CETEZAN SVC 2000W	2015	Assistant	01	Bon état
	HOSSONI SVC 2000VA		Préfet	01	
	HOSSONI SVC 2000VA		CF	01	
	HOSSONI SVC 2000VA		Trésorier	01	
	CETEZAN SVC 2000W		Salle saisie du Trésor	01	
	CETEZAN SVC 2000W		Coffret Trésor	01	
Fly Box 4G+ Orange	(B612-233) Huawei GQQ7S21127002117	26/08/2021	Salle de saisie	01	

✓ **Etat des mobiliers de bureau**

La DRBF a acquis 4 splits pour les bureaux annexes.

DIMBOKRO					
DESIGNATION	DATE DE RECEPTION	BENEFICIAIRE	QUANTITE	OBSERVATIONS	
Salon complet	2007	DRBF	01	Bon état	
Bureau Directeur avec retour			01		
Bureau secrétaire avec retour		Secrétariat	01		
Bureaux Agents		Assistant SIGOBE	01		
		Assistant SIGESCOD	01		
		OP	01		
		Agent Décompteur	01		
		AT1	01		
		AT2	01		
2014		AT3	01		
	Fauteuil Directeur	2007	DRBF	01	Défaillant (à remplacer)
	Fauteuils Agents	24/05/2022	Secrétariat	01	
Assistant SIGOBE			01		
Assistant SIGESCOD			01		
OP			01		
Agent Décompteur			01		
AT1			01		
AT2			01		
AT3			01		
Fauteuils visiteurs	2007	DRBF	03		
	2019	Secrétariat	05		
		Assistant SIGOBE	01		
		Agent Décompteur	02		
		AT2	01		
		AT3	01		
Fauteuil visiteur métallique 3 places	2007	Salle de pool de saisies	01		
Chaises visiteurs	2007	Assistant SIGOBE	02	Bon état	
	2014	Assistant SIGESCOD	02		
	2012	OP	02		
	2014	Agent Décompteur	02		
	2007	AT1	02		
	2012	AT3	01		
		Salle de pool	05		
Armoires de rangements	2004/2017/2021	DRB	03		
	2007/2012/2013	Secrétariat	04		
		Assistant SIGOBE	04		
	2007/2012	OP	04		
		AT	02		
Table de réunion	22/09/2021	Réunion/ de pool de saisies	01		
Tables d'ordinateur	2014	DRBF	01		
	2012	Secrétariat	01		
		Chargée d'Études	01		
	2007	Préfet, SG1, CF, Trésorier	04		
	2014	DRBF	02		
Splits	2014	Secrétariat	01		
	14/03/2023	AT	01		
	07/03/2022	OP	01		
	25/09/2020	Assistant	01		
	2012	Salle de pool de saisies	02		
	14/07/2023	Bureaux annexes DRBF	04		

Le 28 juillet 2023, la DRBF a reçu de la DGBF des mobiliers de bureau. Ces mobiliers ont servi à équiper les bureaux annexes de la DRBF. Ils sont répartis comme suit :

DIMBOKRO				
DESIGNATION	DATE DE RECEPTION	BENEFICIAIRE	QUANTITE	OBSERVATIONS
Bureaux	28/07/2023	DRBF	01	Bon état
		Sous-Directeur	01	
		Chef de Service	01	
		Secrétaire	01	
Fauteuils		Directeur	01	
		Sous-Directeur	01	
		Chef de Service	01	
Chaises visiteurs		Secrétariat	01	
		DRBF	02	
		Sous-Directeur	02	
	Chef de Service	02		
	Secrétaire	02		
Bibliothèques	Agent	01		
	DRBF	01		
Armoires	Sous-Directeur	01		
	Chef de Service	01		
		Secrétaire	01	

BOCANDA					
DESIGNATION	DATE DE RECEPTION	BENEFICIAIRE	QUANTITE	OBSERVATIONS	
Bureaux Agents	2012	Assistant SIGOBE	01	Bon état	
		AT	01		
Tables d'ordinateur	2011	Préfet	01		
		SG	01		
		Assistant SIGOBE	01		
		OP	01		
Armoires de rangements	2011 26/08/2021 24/05/2022	OP / AT	03		Défaillant (01)
	2013	Assistant SIGOBE	01		Bon état
Fauteuils Agents	2011 24/05/2022	Assistant SIGOBE	01		
		AT	01		
		OP	01		
		Assistant SIGOBE	01		
	2013 24/05/2022	OP	01		
		AT	01		
		Assistant SIGOBE, OP, AT	05		
Splits	2015	Assistant SIGOBE	01		
	2018	Salle de saisie	01		

KOUASSI-KOUASSIKRO				
DESIGNATION	DATE DE RECEPTION	BENEFICIAIRE	QUANTITE	OBSERVATIONS
Bureaux Agents	14/07/2022	Assistant SIGOBE	01	Bon état
		OP	01	
		AT	01	
Armoires de rangements		Assistant SIGOBE	01	
		OP	01	
Fauteuils Agents		AT	01	
		Assistant SIGOBE	01	
		OP	01	
Chaises Visiteurs		AT	01	
		Assistant SIGOBE	01	
	OP	01		
Split		AT	01	
		DR	01	

DAOUKRO				
DESIGNATION	DATE DE RECEPTION	BENEFICIAIRE	QUANTITE	OBSERVATIONS
Bureaux Agents	2010	Assistant SIGOBE	01	Bon état
		OP1	01	
		OP2	01	
		AT	01	
		Trésorier	01	
Tables d'ordinateur		Fondé	01	
Armoires de rangements	2012 14/05/2018	Assistant SIGOBE/AT	03	Bon état (02 en stock)
Fauteuils Agents	09/12/2018	Assistant SIGOBE	01	Bon état
		OP1	01	
		OP2	01	
	24/05/2022	AT	01	
Chaises visiteurs	09/12/2018	Assistant SIGOBE	01	
		OP1	01	
		OP2	01	
		AT	01	
Splits	2010	AT/OP	04	
		Assistant SIGOBE /AT	01	
		OP	01	

M'BAHIAKRO				
DESIGNATION	DATE DE RECEPTION	BENEFICIAIRE	QUANTITE	OBSERVATIONS
Bureau Directeur	2013	Assistant SIGOBE	01	Défaillant
Bureaux Agents	2015	OP	01	Bon état
		AT	01	
Armoires de rangements	2012 07/02/2019	Assistant SIGOBE, AT	04	Mauvais état (02)
	13/08/2021	AT	01	Bon état
Fauteuils Agents	07/02/2019	Assistant SIGOBE	01	Défaillants (à remplacer)
	2012	OP	01	Bon état
	07/02/2019	AT	01	
Fauteuils visiteurs	2013	Assistant SIGOBE	02	
Chaises visiteurs	2012	OP	01	
		AT	01	
Splits	07/02/2019	Assistant SIGOBE	01	
		OP et AT	01	

PRIKRO				
DESIGNATION	DATE DE RECEPTION	BENEFICIAIRE	QUANTITE	OBSERVATIONS
Bureau Directeur	2012	DR, CF	02	01 endommagé
Bureaux Agents	2012/2016	OP, AT, Agent CF, Assistant SIGOBE	05	03 endommagés
Tables d'ordinateur	2012	Préfet, SG, CF, Trésorier	04	Bon état
Armoires de rangements		CF, Salle saisie	02	1 endommagé
		DR, CF	03	1 endommagé
		Salle saisie	01	Bon état
Fauteuil Directeur		CF, DR	02	02 Endommagés
Fauteuils Agents		Agent CF, Assistant SIGOBE	05	04 en mauvais état
		24/05/2022	OP, AT	02
Fauteuils visiteurs	CF, DR	04	04 Endommagés	
Chaises visiteurs	16/09/2020	OP, AT, Agent CF, Assistant SIGOBE	11	Bon état
Splits		DRB	02	Bon état
		Salle de saisie		

✓ Etat des autres matériels

DIMBOKRO				
LOCALITE	DATE DE RECEPTION	QUANTITE	BENEFICIAIRE	OBSERVATIONS
Vidéoprojecteur	2009	01	DRBF	Bon état
Ecran de projection	2009	01		
Tableau padex	2009	01		
Photocopieur	2011	01		Etat Moyen
Scanner	2018	01		Mauvais état (1)
Autocommutateur	2014	01		Bon état
Postes téléphoniques	2014	07		
Broyeuse de papier	2011	01		
Chaises malaga	2012	11		

✓ Etat des consommables

DESIGNATION	Quantité initiale (A)	Quantité reçue (B)	Quantité totale (A+B)	Quantité consommée	Quantité en stock	Bénéficiaire	OBSERVATIONS
Papier sécurisé	96	0	96	16	80	DRBF et services déconcentrés	-
Toner HP 05 A	10	5	15	7	8	DRBF et services rattachés	
Toner HP 26 A	3	1	4	0	4		
Toner HP 59 A	7	0	7	2	5		

1-4 : Le budget de la DRBF

La dotation budgétaire 2023 allouée à la DRBF de la Région du N'Zi (Dmbokro) au 3^{ème} trimestre 2023 a connu une modification. De 39 821 520 F, elle est passée à 41 621 520 F, soit une hausse de 1 800 000 F, confère tableau ci-dessous :

ANNEE	NATURE DU BUDGET	BUDGET INITIAL	BUDGET ACTUEL	MONTANT EXECUTE (PEC)	TAUX D'EXECUTION
2023	Biens et services	39 821 520	41 621 520	17 871 751	42,94 %
TOTAL GENERAL		39 821 520	41 621 520	17 871 751	

II- ACTIVITES REALISEES

2-1 : Au niveau du fonctionnement de la DRBF

Les activités réalisées au 3^{ème} trimestre, dans le cadre du fonctionnement de la DRBF sont répertoriées ci-dessous :

Activités	Actions	Période d'exécution	Lieu de Réalisation	Observations
La gestion des Affaires Administratives de la DRBF	<ul style="list-style-type: none"> - Assurer la gestion du courrier - Participer aux autres réunions et cérémonies de la zone de compétence de la DRBF - Organiser des réunions périodiques - Echanger régulièrement par appels téléphoniques, par mails, WhatsApp et par courriers avec les agents. - Traiter de toutes les démarches administratives et/ou personnelles entreprises par les agents auprès de la DRBF - Collaborer avec les services extérieurs de la DGBF 	<ul style="list-style-type: none"> - Tout au long du trimestre - Du 08 au 17/08/2023 	<ul style="list-style-type: none"> - Toutes les localités - Daoukro 	<ul style="list-style-type: none"> - 84 courriers traités /64 courriers reçus. - La DRBF a participé aux autres réunions et cérémonies de sa zone de compétences - Echanges réguliers par appels téléphoniques, par mails, WhatsApp et par courriers avec les agents. - La DRBF a apporté son appui au Patrimoine de l'Etat lors de la mission de recensement et des biens d'équipement et de contrôle des abonnements d'eau et d'électricité des services de l'Etat
Suivi de l'exécution du Budget de l'Etat	<ul style="list-style-type: none"> - Assister les acteurs du SIGOBE en région - Participer aux diverses séances de travail relatives à l'exécution budgétaire - Editer la situation d'exécution trimestrielle du budget - Sensibiliser les acteurs au respect des engagements trimestriels et des plafonds de crédits autorisés - Mise à disposition des plafonds de crédits autorisés - Rédiger le rapport d'activités 	Tout au long du trimestre	<ul style="list-style-type: none"> - Toutes les localités - DRBF 	<ul style="list-style-type: none"> - Les acteurs sont assistés par les agents SIGOBE dans le traitement de leurs actes budgétaires - Les situations d'exécution trimestrielles sont disponibles - Les acteurs sensibilisés au respect des engagements trimestriels et des plafonds de crédits autorisés - Le rapport d'activités du 2^e trimestre est rédigé et transmis
Renforcement des capacités des acteurs de la dépense publique et du personnel de la DRBF	<ul style="list-style-type: none"> - Formation quotidienne des acteurs des services déconcentrés en fonction des besoins et des difficultés rencontrées ou soit en ligne par les Assistants et les Opérateurs de Saisie - Dimbokro et Daoukro (Assistants SIGESCOD) pour les collectivités 	Tout au long du trimestre	Toutes les localités	<ul style="list-style-type: none"> - Les difficultés sont immédiatement résolues - Les applicatifs SIGOBE et SIGESCOD sont maîtrisés par les acteurs
Autres	<ul style="list-style-type: none"> - Assister les agents de la DRBF 	<ul style="list-style-type: none"> -01/07/2023 - Du 21 au 22/07/2023 -25/07/2023 -07/07/2023 	<ul style="list-style-type: none"> - Abidjan - Bazré S/P Sinfra - Dimbokro - Kouassi-kouassikro 	<p>La DRBF était présente aux côtés des agents lors des événements malheureux et heureux et a apporté une assistance financière. Il s'agit de :</p> <ul style="list-style-type: none"> - M.SOMA Nabi Ibrahim Koné, Chauffeur à Dimbokro, décès de son fils - LOPOI BI Zobro Constant, Surveillant de nuit à Dimbokro, décès de sa mère - KLA Koudé Guy Marley, Agent de Transmission à Dimbokro naissance - IRIE Bi Tra Anicet Parfait, Assistant SIGOBE à Kouassi-Kouassikro, naissance

2-2 : Au niveau de la gestion du budget de la DRBF et des services rattachés

La gestion du budget de la DRBF et des services rattachés au troisième trimestre 2023 se présente conformément aux situations d'exécution ci-dessous. Au regard de ces situations d'exécution budgétaire, les crédits ont été exécutés selon le taux de régulation et les prises en charge comptable ont été faites.

24010140 DIRECTION REGIONALE BUDGET ET DES FINANCES DE LA REGION DU N'ZI (DIMBOKRO)				
NATURE DE LA DEPENSE	BUDGET ACTUEL	MONTANTS EXECUTES	MONTANTS PEC	OBSERVATIONS
14011200070 Coordonner les services de l'Administration du Budget et des Finances dans la Région du N'Zi (Dimbokro)	-	-	-	-
241100 Mobilier et matériel de bureau (autre qu'informatique)	3 000 000	0	0	
242100 Matériel informatique	5 000 000	2 000 000	2 000 000	
601100 Achats de petits matériels et fournitures de bureau	5 500 000	2 499 999	2 499 999	-
601200 Achats de carburants et lubrifiants	8 744 184	6 000 000	6 000 000	-
601400 Achats de fournitures et consommables pour le matériel informatique	5 000 000	1 525 000	1 525 000	-
601590 Autres achats de petits matériels et fournitures techniques	1 577 336	999 991	999 991	-
612100 Loyers et charges locatives des locaux (hors logement du personnel)	1 800 000	0		
614190 Autre entretien des locaux (matériels et fournitures d'entretien)	2 000 000	1 000 000	1 000 000	-
614790 Autre entretien et réparation du véhicule de service	6 000 000	1 846 795	1 846 795	-
629200 Frais de réception, de fêtes et de cérémonies	3 000 000	1 999 966	1 999 966	-
S/TOTAL	41 621 520	17 871 751	17 871 751	-
14011200062 Assurer les charges Salariales de la DRB du N'Zi (Dimbokro)	-	-	-	-
662110 Salaires et appointements du personnel sous contrat et des décisionnaires ivoiriens	1 104 000	828 000	828 000	-
662200 Rémunérations du personnel occasionnel	3 648 000	2 616 000	2 616 000	-
S/TOTAL	4 752 000	3 444 000	3 444 000	
TOTAL GENERAL	46 373 520	21 315 751	21 315 751	

24010042 DIRECTION REGIONALE BUDGET DE DAOUKRO				
NATURE DE LA DEPENSE	BUDGET ACTUEL	MONTANTS EXECUTES	MONTANTS PEC	OBSERVATIONS
15011200038 Assurer les charges Salariales du Service SIB Département de Daoukro	-	-	-	-
662110 Salaires et appointements du personnel sous contrat et des décisionnaires ivoiriens	1 800 000	0	0	-
662200 Rémunérations du personnel occasionnel	960 000	720 000	720 000	-
TOTAL GENERAL	2 760 000	720 000	720 000	

24010070 DIRECTION REGIONALE BUDGET DE PRIKRO				
NATURE DE LA DEPENSE	BUDGET ACTUEL	MONTANTS EXECUTES	MONTANTS PEC	OBSERVATIONS
15011200044 Assurer les charges Salariales du Service SIB Département de Prikro	-	-	-	-
662200 Rémunérations du personnel occasionnel	2 064 000	1 548 000	1 548 000	-
TOTAL GENERAL	2 064 000	1 548 000	1 548 000	-

24010096 DIRECTION REGIONALE BUDGET DE BOCANDA				
NATURE DE LA DEPENSE	BUDGET ACTUEL	MONTANTS EXECUTES	MONTANTS PEC	OBSERVATIONS
14011200049 Assurer les charges Salariales du Service SIB Département de Bocanda	-	-	-	-
662110 Salaires et appointements du personnel sous contrat et des décisionnaires ivoiriens	1 800 000	1 350 000	1 350 000	-
662200 Rémunérations du personnel occasionnel	960 000	720 000	720 000	-
TOTAL GENERAL	2 760 000	2 070 000	2 070 000	

24010093 DIRECTION REGIONALE BUDGET DE M'BAHIAKRO				
NATURE DE LA DEPENSE	BUDGET ACTUEL	MONTANTS EXECUTES	MONTANTS PEC	OBSERVATIONS
15011200037 Assurer les charges Salariales du Service SIB Département de M'Bahiakro	-	-	-	-
662200 Rémunérations du personnel occasionnel	2 064 000	1 548 000	1 548 000	-
TOTAL GENERAL	2 064 000	1 548 000	1 548 000	

2-3 : Au niveau de l'exécution du budget des services déconcentrés et des collectivités

Dans le cadre du suivi de l'exécution du budget des services déconcentrés et des collectivités, les activités ont effectivement démarré après les rentrées budgétaires organisées par la DRBF à partir du 16 mars 2023.

Le budget alloué, au troisième trimestre 2023, pour le fonctionnement des services relevant des régions administratives du N'Zi et de l'Ifiou s'élève à **1 475 556 133 F**. Par rapport au deuxième trimestre 2023 (**1 457 194 724 F**), il est en hausse de **18 361 409 F**.

Il est reparti comme suit :

- Région du N'Zi : **815 288 239 F** ;
- Région de l'Ifiou : **660 267 894 F**.

Les engagements émis s'élèvent à **707 897 213 F**, les liquidations et les mandats visés par le Contrôle Financier sont respectivement de **578 693 000 F** et de **525 049 659 F** pour des prises en charge comptable de **457 608 795 F**, soit un taux d'exécution de **47,97%**.

Les états d'exécution de ces crédits budgétaires, au 3^{ème} trimestre de l'année 2023 par région et par département, se présentent selon le tableau ci-après :

✓ SYNTHÈSE DE L'EXECUTION DU BUDGET 2023 DES SERVICES DECONCENTRES DES REGIONS DU N'ZI ET DE L'IFFOU AU 30 SEPTEMBRE 2023

Région du N'Zi

N°	Départements	Budget voté	Budget Actuel (A)	Engagement (D)	Liquidations Visées CF (H)	Mandats Visés CF (J)	Mandats Pec (K)	Taux de Consommation (%)
1	DIMBOKRO	602 915 347	606 237 014	277 253 839	243 451 347	237 968 742	231 867 368	45,73
2	KOUASSI-KOUASSIKRO	71 577 924	71 577 924	35 482 877	28 246 220	25 635 890	21 919 408	49,57
3	BOCANDA	136 431 634	137 473 301	73 926 514	55 189 819	49 350 660	47 573 046	53,78
	TOTAL	810 924 905	815 288 239	386 663 230	326 887 386	287 319 402	279 440 414	47,43

Région de l'Iffou

N°	Départements	Budget voté	Budget Actuel (A)	Engagement (D)	Liquidations Visées CF (H)	Mandats Visés CF (J)	Mandats Pec (K)	Taux de Consommation (%)
1	DAOUKRO	406 504 887	409 546 554	202 497 399	152 843 177	147 636 871	102 459 631	49,44
2	M'BAHIAKRO	136 378 060	136 378 060	69 416 270	64 063 893	61 984 277	54 160 745	50,90
3	PRIKRO	111 218 279	114 343 280	49 320 314	34 898 544	28 109 109	21 548 005	43,13
TOTAL		654 101 226	660 267 894	321 233 983	251 805 614	237 730 257	178 168 381	48,65

Récapitulatif

N°	Régions	Budget voté	Budget Actuel (A)	Engagement (D)	Liquidations Visées CF (H)	Mandats Visés CF (J)	Mandats Pec (K)	Taux de Consommation (%)
1	N'ZI	810 924 905	815 288 239	386 663 230	326 887 386	287 319 402	279 440 414	47,43
2	IFFOU	654 101 226	660 267 894	321 233 983	251 805 614	237 730 257	178 168 381	48,65
TOTAL		1 465 026 131	1 475 556 133	707 897 213	578 693 000	525 049 659	457 608 795	47,97

Concernant l'exécution du budget des collectivités, certaines améliorations ont été apportées au niveau du SIGESCOD pour faciliter la saisie de certaines données. Le tableau ci-dessous donne le nombre de dossiers traités par la commune du N'Zi et les Régions du N'Zi et de l'Iffou au 30 septembre 2023.

Localité	Engagements Emis	Mandats Emis	Mandats Transmis	Recettes Recouvrées
Commune du N'Zi	1240	1240	1240	662
Région du N'Zi	1214	1214	1214	95
Commune de l'Iffou	596	596	596	-
Région de l'Iffou	382	382	382	-

2-4 : Au niveau de l'assistance aux fonctionnaires et agents de l'Etat en activité

L'assistance aux fonctionnaires et agents de l'Etat en activité consiste à imprimer les bulletins de solde et à traiter les dossiers d'indemnités permanentes et non permanentes. Ainsi, les dossiers suivants ont été traités.

Actions	Nombre de bulletins ou dossiers reçus			Nombre de bulletins imprimés ou dossiers traités			Nombre de dossiers non traités	Observations
	Juin	Juillet	Août	Juin	Juillet	Août		
Réceptionner et imprimer les bulletins de solde	6 445	6 510	6 491	131	133	110	Néant	-
Réceptionner et Transmettre les bons de caisse	26	14	9	23	13	5	8	-
Réceptionner et traiter les dossiers d'allocations familiales	19			17			02	-
Réceptionner et traiter les dossiers d'attestation de non-révocation	23			23			Néant	-
Réceptionner et traiter les dossiers d'attestation de révocation/ non-révocation	02			01			01	-
Réceptionner et traiter les dossiers de changement de situation maritale	09			09			Néant	-
Réceptionner et traiter les dossiers de changement de résidence	64			63			Néant	-
Réceptionner et traiter les dossiers de changement de lieu de région	03			03			Néant	-
Réceptionner et traiter les dossiers de reclassement	01			01			Néant	-
Réceptionner et traiter les dossiers d'indemnité de transport	22			18			04	-
Réceptionner et traiter les dossiers d'indemnités de fonction	59			59			Néant	-
Réceptionner et traiter les dossiers de déplacement temporaire	59			59			Néant	-
Transmettre les dossiers d'arrêt de solde	01			01			Néant	-

III / DIFFICULTES RENCONTREES

3-1 : Les entraves au fonctionnement de la DRBF

Dans le cadre de la gestion des services de la DRBF, les agents exercent dans un cadre de travail relativement acceptable. Mais aujourd'hui, avec le statut et le renforcement des attributions de la DRBF, certaines difficultés perdurent. Ce sont :

- le besoin urgent en formation des Agents sur les thèmes tels que : la gestion des dossiers de solde, le pilotage du budget des collectivités, l'exploitation du SIGOBE, le statut général de la Fonction Publique et la Rédaction Administrative, etc. pour une prise en compte efficace des besoins des acteurs sur le terrain ;
- la majorité des motos est vieillissante et est à réformer (Dimbokro et Daoukro) ;
- l'inexistence de moto à Kouassi-Kouassikro pour la transmission des dossiers (Service du Contrôle Financier à Dimbokro et celui du Trésor à Bocanda) ;
- la transmission des dossiers se fait avec beaucoup de difficulté à Kouassi-Kouassikro (inexistence des services du Contrôle Financier et du Trésor) ;
- l'absence de l'applicatif "Solde an 2000" sur les postes.

3-2 : Les difficultés liées à l'exécution du budget des services déconcentrés et des collectivités

Certaines difficultés constatées lors de l'exécution du budget des services déconcentrés et des collectivités ont été résolues au cours du trimestre mais d'autres demeurent.

3-2-1 : Les difficultés liées au fonctionnement du budget des services déconcentrés

Concernant les services déconcentrés, les difficultés suivantes ont été relevées :

- l'impossibilité pour les DRBF de suivre l'exécution budgétaire ;
- le rattachement du département de Kouassi-Kouassikro à celui de Bocanda concernant le Contrôle Financier et le Comptable Assignataire ;
- les plaintes récurrentes des acteurs de l'inexistence des services du Contrôle Financier résidents à Bocanda, Kouassi-Kouassikro et Prikro ;
- l'inexistence des Services du Trésor à Kouassi-Kouassikro.

3-2-2 : Les difficultés liées au fonctionnement du budget des collectivités

Le constat fait ressortir que certaines difficultés rencontrées à Dimbokro ont été résolues mais la seule difficulté qui resurgit malgré plusieurs interventions de la SNDI, est celle de l'interruption fréquente de la connexion SNDI au Conseil Régional du N'Zi, suite à des coupures intempestives d'électricité.

IV / SUGGESTIONS ET RECOMMANDATIONS

4-1 : Au niveau du fonctionnement de la DRBF

Pour le bon fonctionnement de la DRBF, les solutions suivantes sont proposées :

- Renforcer urgemment les capacités en formation des agents sur les thèmes tels que la gestion des dossiers de solde, le pilotage du budget des collectivités, l'exploitation du SIGOBE, le statut général de la Fonction Publique et la Rédaction Administrative, etc. pour une prise en compte efficace des besoins des acteurs sur le terrain ;
- remplacer les motos des agents de Dimbokro et Daoukro et mettre celles qui sont vieillissantes à la réforme ;
- affecter une moto à l'Agent de Transmission de Kouassi-Kouassikro pour faciliter la transmission des dossiers ;
- interpeller la Direction Générale du Trésor et de la Comptabilité Publique (DGTCP) et la Direction du Contrôle Financier en vue de prendre des dispositions pour installer leurs différents services à Kouassi-Kouassikro, ce qui facilitera la transmission des dossiers ;
- installer l'appliquatif "Solde an 2000" sur les postes.

4-2 : Au niveau du fonctionnement du SIGOBE et de l'exécution du budget des services déconcentrés et des collectivités

Pour le bon fonctionnement du SIGOBE, il est important de :

- permettre aux DRBF d'avoir des habilitations d'accès à des menus du système pour réduire l'importance des difficultés récurrentes de gestion du SIGOBE et faire un suivi régulier du système (accès aux états d'exécution des dépenses, codes d'accès au système ...) ;
- attirer l'attention de la Direction du Contrôle Financier sur l'inexistence de ses services dans le département de Bocanda, Kouassi-Kouassikro et Prikro ;
- échanger avec la DGTCP en vue d'installer ses services à Kouassi-Kouassikro.

CONCLUSION

Au cours du troisième trimestre 2023, les autres activités de la DRBF, ainsi que celles relatives à l'exécution du budget des services déconcentrés et des collectivités se sont déroulées dans de très bonnes conditions. La formation continue et l'encadrement des acteurs de la dépense publique et les sensibilisations au respect des règles budgétaires en vue de relever le taux d'exécution budgétaire ont été accentuées. De ce fait, le taux d'exécution est passé à **47,97%** contre **29,67%** au deuxième trimestre 2023.

Par ailleurs, il faut signifier qu'un accent particulier a été mis sur l'assistance aux fonctionnaires et agents de l'Etat en activité dans le cadre de l'impression des bulletins de solde et du traitement des dossiers d'indemnités permanentes et non permanentes. A ce sujet, toutes leurs préoccupations ont été résolues.