

## INTRODUCTION

Conformément au décret N° 2021-800 du 08 décembre 2021, la Direction Régionale du Budget et des Finances du Bafing ouverte en 2022, couvre trois (03) départements qui sont : le département de Touba, le département de Ouaninou, et le département de Koro et quinze (15) sous-préfectures dont quatre (04) à Touba, six (06) à Ouaninou et cinq (05) à Koro.

Cette Direction Régionale qui est chargée du suivi de l'exécution budgétaire et des traitements des opérations de la solde dans lesdites localités a mené plusieurs activités.

Le présent rapport retrace les différentes activités menées par de la DRBF du Bafing au cours de ce troisième trimestre de l'année 2023. Il s'articule autour des quatre points suivants :

- La présentation des ressources mises à la disposition de la **DRBF** ;
- Les activités réalisées ;
- Les difficultés rencontrées ;
- Les suggestions et recommandations envisagées.

## I / RESSOURCES DE LA DIRECTION REGIONALE DU BUDGET

Pour mener à bien ses différentes missions, la **DRBF** du Bafing dispose de ressources humaines, logistiques et budgétaires.

### *1-1 : les ressources humaines*

La Direction Régionale du Budget et des Finances du Bafing dispose d'un effectif de douze (12) agents répartis comme suit dans le tableau ci-après.

Ce tableau présente de façon succincte l'effectif, la qualité et la répartition par localité des agents en service à la DRBF.

**PRESENTATION DU PERSONNEL DE LA DRBF PAR LOCALITE**

**TOUBA**

N° ORDRE	NOM ET PRENOMS	MATRICULE	FONCTION	EMPLOI	STATUT
1	ATTE TCHIMOU GAETAN	308 686 P	Directeur Régional	Administrateur des Sces Financiers	Fonctionnaire
2	ESSIS ANGE MARIUS ARISTIDE	420 635 X	S/D Budget	Administrateur des Sces Financiers	Fonctionnaire
3	TIA HOUBO HUBERT	366 377 R	S/D Solde	Administrateur Civil	Fonctionnaire
4	SANSAN HIEN	827 231 N	Chargé d'Etudes	Attaché des Finances	Fonctionnaire
5	COULIBALY ALI	451 046 X	Opérateur de Saisie	Assistant Comptable	Fonctionnaire
6	KRA KOUADIO FULGENCE	857 732 S	Opérateur de Saisie	Secrétaire Administratif	Fonctionnaire
7	KOUAKOU GNAMIEN CLODINE REGINA	826 079 Y	Agent de Transmission	Secrétaire Assistant Administratif	Fonctionnaire
8	BOUA WOTTO MARIE JOSEE	449 725 A	Agent de Transmission	Adjoint Administratif	Fonctionnaire
9	SORO DAOUA KOLO	995 383	Assistant SIGESCOD	Assistant	Contractuel
10	YAO KRA	995 247 G	Assistant SIGOBE	Assistant SIGOBE	Contractuel

**OUANINO**

N° ORDRE	NOM ET PRENOM	EMPLOI	FONCTION	EMPLOI	STATUT
11	NANGO KOUADIO JEAN MARC	995 359 T	Assistant SIGOBE	Assistant SIGOBE	Contractuel
12	OUEDRAOGO WENDPOUY HUGUES	995 364 Y	Agent de Transmission	Agent de transmission.	Contractuel

## 1-2 La logistique

L'inventaire du matériel mis à la disposition du personnel de la DRBF du Bafing pour l'exécution des tâches se présente comme suit:

### 1-2- 1- Inventaire précédent

LOCALITE	MARQUE	Qté	BENEFICIAIRE	Observation
<b>TOUBA</b>				
<b>ETAT DU MATERIEL</b>				
Véhicule à 4 roues	Mitsubishi Pajero sport	1	Directeur Régional	Bon état
Moto	Camico	2	Agent de transmission	Mauvais état
Ordinateurs complets	HP	09	DR et tous les agents	Bon état
Imprimante	HP Laser Jet Pro M404 dw	05	agents	Bon état
Onduleur	APC	08	DR et 07 agents	Bon état
Stabilisateur	SVC 20 000VA servo moto	05		Bon état
Un Frigo		01	Directeur Régional	Bon état
<b>ETAT DES MOBILIERS</b>				
Bureaux Directeurs		03	DR et les S/D	Bon état
Fauteuils Directeurs		03	DR et les S/D	Bon état
Bureaux		08	Agents	Bon état
Fauteuils Agents		08		01 en mauvais état
Une Armoire de rangement		01	DRBF	Bon état

### 1-2- 2- Dotation nouvelle en matériels et Mobiliers de bureau

La Direction Générale du Budget et des Finances a mis à la disposition de la DRBF des nouveaux matériels et mobiliers de bureau. Ainsi la DRBF du Bafing a bénéficié comme nouvelle dotation en matériels et mobiliers, les éléments figurant dans le tableau ci-après :

REGION	MATERIELS INFORMATIQUES	QUANTITE
BAFING	Ordinateur tout en un	01
	Ordinateur portable	01
	Ordinateur de bureau	07
	Imprimante multifonction	01
	Imprimante monochrome	07
	Windows 11 pro	08
	Vidéo projecteur	01
	Onduleur	08
	Photocopieur canon	01
	Scanner	01

REGION	MOBILIER DE BUREAU	QUANTITE
BAFING	Bureau DRBF	01
	Bibliothèque DRBF	01
	Fauteuil DRBF	01
	Chaise visiteur DRBF	02
	Bureau SD	01
	Bibliothèque SD	01
	Fauteuil SD	01
	Chaise visiteur SD	02
	Bureau CS	01
	Armoire CS	01
	Fauteuil CS	01
	Chaise visiteur CS	02
	Bureau agent	01
	Armoire agent	01
	Fauteuil Agent	01
	Chaise visiteur agent	01
	Bureau secrétaire	01
	Armoire Secrétaire	01
Fauteuil Secrétaire	01	
Chaise visiteur Secrétaire	01	

### 1-3: le budget de la DRBF

Le budget alloué pour le fonctionnement de la DRBF du Bafing se présente et est exécuté comme indiqué dans le tableau suivant :

BUDGET DE LA DRBF du BAFING								
ANNEE	NATURE BUDGET	DU	BUDGET INITIAL	MONTANT ENGAGE	TAUX	MONTANT PEC SIGOBE	OBSERVATIONS	
24010139 Direction Régionale du budget et des finances du Bafing								
2023	Bien et Services		43 132 290	24 552 897	56.90 %	21 259 700	Dont les charges locatives d'un montant 7 200 000	
	Personnel		2 064 000	1 548 000	75,00 %	1 548 000	agents contractuels	
	Direction Départementale de Ouaninou							
	Personnel		2 064 000	1 548 000	75,00 %	1 548 000	Personnel occasionnel	
	<b>Total</b>		<b>47 280 290</b>	<b>27 648 897</b>	<b>58 ,48%</b>	<b>22 807 700</b>		

Le tableau fait le récapitulatif du budget alloué à la DRBF du Bafing dans le cadre de son fonctionnement. Ce budget intègre les départements de Touba et de Ouaninou.

## II / ACTIVITES REALISEES

### 2-1 : Le fonctionnement de la DRBF du Bafing

Le fonctionnement de la DRBF du Bafing sera présenté dans ce chapitre en termes d'activités réalisées par les différentes sous-Directions, celle en charge du suivi de l'exécution budgétaire et celle en charge de la solde.

#### 2-1- 1 : la Sous-direction du suivi de l'exécution budgétaire

Le SIGOBE dans son ensemble est opérationnel et fonctionne bien. Cependant, nous avons constaté un ralentissement au niveau des engagements émis par les gestionnaires de crédits dû en grande partie par les coupes budgétaires survenues lors du collectif.

Plusieurs nominations ont été effectuées au niveau des différentes directions régionales du Bafing. A cet effet, les agents de la sous-direction ont procédé aux différents enrôlements de ces nouveaux acteurs dans le SIGOBE et imprimé les spécimens relatifs à leur code fonction dans l'applicatif.

Le sous-directeur du budget a contribué en grande partie dans les résolutions des problèmes liés à la validation des enrôlements, aux déverrouillages des comptes, aux marquages des lignes et à la situation d'exécution des crédits du Bafing.

La gestion quotidienne se résume comme suit :

➤ **La gestion quotidienne des agents:**

- Leur présence au travail
- la visite et la réception des acteurs pour le dépôt de leur dossier d'engagement
- les réunions hebdomadaires de la direction ;
- les autorisations spéciales d'absence ;

➤ **L'Exécution budgétaire**

Le suivi de l'exécution budgétaire étant l'activité principale de la Sous-Direction du Budget, à cet effet, la réception des acteurs budgétaires et des nouveaux gestionnaires de crédits ; la résolution des difficultés posées par ceux-ci ont marqué les temps forts de ce troisième trimestre.

Ainsi ; le niveau d'exécution de ce trimestre peut se résumer dans ce tableau comme suit :

	DOTATION AE (A)	Montant Engagé validé (B)	Disponible sur Eng	TAUX D'EXECUTI ON (D=B/A)	MANDAT EMIS	ORDONNANCE MENT VIS2 (E)	MANDATS PRIS EN CHARGE (G)
<b>Touba</b>	<b>609 433 268</b>	<b>264 142 561</b>	<b>314 922 576</b>	<b>48,33 %</b>	<b>134 315 291</b>	<b>214 877 811</b>	<b>188 314 295</b>

Source : Discover

Le taux d'exécution de l'ensemble de la région est de 48.33% soit 264 142 561 d'engagements émis sur un total de 609 433 268 de crédits budgétaires alloués au service déconcentrés de la région de Touba.

Ce taux peut s'expliquer par l'attente des gestionnaires à engager les crédits au dernier trimestre compte tenu des coupes budgétaires.

Ainsi, nous pouvons faire le résumé sur l'ensemble des actions posées dans le SIGOBE dans le tableau ci-dessous :

Nombre de dossiers saisis	Nombre de dossiers rejetés	Taux des rejets
825	131	15,57%

Le taux des engagements peut s'expliquer par un taux élevé des rejets par le Contrôle financier. Parmi les motifs souvent évoqués pour la reprise des opérations, on peut noter les mentions suivantes :

- Erreur de calcul
- Gestionnaire de crédits indisponible pour constatations du service fait;
- Nature économique erronée ;
- Objet de la dépense imprécis ;
- Document non signé par l'acteur concerné ;

Aussi, nous recevons quotidiennement dans nos locaux les gestionnaires de crédits pour leur donner les informations nécessaires en vue de la bonne exécution de leur budget.

#### 2-1- 2 : la Sous-direction de la solde

Comme il a été présenté dans le tableau des ressources humaines, il n'y a aucun agent de la Solde à la DRBF du Bafing. Cependant pour permettre à la Sous- Direction de la Solde de bien fonctionner, des séances de formation ont été initiées pour les agents de la DRBF à Abidjan. Cette formation s'est déroulée du 27 mars au 27 Avril à la DRBF d'Abidjan sud et a permis aux agents en charge du budget d'acquérir des connaissances en matière de solde pour animer ladite Sous-direction.

Les connaissances acquises en la matière ont permis aux agents de procéder aux traitements de **317** dossiers indiqués dans le tableau ci-dessous :

NATURE DU DOSSIER	NOMBRE
ALLOCATIONS FAMILIALES	72
MARIAGE	11
CHANGEMENTS DE SERVICE ET LIEUX D'AFFECTATION	23
DEPLACEMENTS TEMPORAIRES	207
INDEMNITES	04
<b>TOTAL DES DOSSIERS</b>	<b>317</b>

Nous constatons que le nombre de dossiers traités ce troisième trimestre est nettement supérieur à ceux traités au premier et deuxième trimestre. En effet, aux deux premiers trimestres,

Nous n'avons traité que 267 dossiers. Cela s'explique par le fait que, de plus en plus, les services de la Solde sont connus des Fonctionnaires et Agents de l'Etat.

En plus des traitements ordinaires de dossiers, la Sous-direction de la Solde a tiré et distribué 171 bulletins de Solde aux Fonctionnaires et Agents de l'Etat qui ont exprimé le besoin. Sur ce point, il faut préciser que seul le dernier bulletin de Solde est délivré.

La Direction Régionale du Budget et des Finances du Bafing a également aidé à obtenir des documents qui ne peuvent s'établir qu'à Abidjan. Il s'agit notamment des Attestations de non révocation de domiciliation de salaire, des Attestations de non enregistrement d'avance sur rappel, des Attestations de révocation et de non révocation de domiciliation de salaire. Le point de ces documents est dans le tableau ci-dessous.

	Attestations de non révocation	Attestations de non enregistrement d'avance sur rappel	Attestation de Révocation et de non Révocation
TOTAL	29	03	01
MONTANT	58000	6000	4000
<b>MONTANT TOTAL</b>	<b>68 000</b>		

Nous avons en outre servi de conseiller régional en matière de dossiers traités par les services centraux de la Direction de la Solde. C'est le cas des dossiers de banque et de prise en compte.

Nous avons géré **15 bons de caisse** de gens de maison d'un montant total de **9.882.297 Francs CFA**.

Malgré ces réalisations, la Direction Régionale du Budget et des Finances du Bafing est confrontée à des difficultés.

### III / LES DIFFICULTES RENCONTREES

#### 3-1 : les difficultés liées à l'exécution du budget et au fonctionnement du SIGOBE de la DRBF

- L'exécution du budget de la DRBF du Bafing ne rencontre pas de difficultés majeures hormis les nombreux rejets effectués par le contrôle financier. Aussi, certains acteurs prennent sur eux la responsabilité des saisies de leurs engagements et ce, malgré la lettre circulaire N° 1412/MBPE/DGBF/DAS-KAB entraînant beaucoup d'erreurs.
- Il est bien de noter que dans ce troisième trimestre, le SIGOBE n'a pas connu de problèmes majeurs. Toutefois, il y a lieu de signaler que dans le mois de Juin les mises à jour des fonctionnalités du système ont conduit à un arrêt momentané des engagements dans le SIGOBE.

#### 3-2 : les difficultés rencontrées par la Sous-Direction de la Solde

L'une des difficultés majeures de la Sous-Direction de la Solde de Touba est l'inexistence de connexion à l'applicatif **Solde An 2000**, rendant ainsi le travail de la Solde très difficile.

### **3-3 : les difficultés liées à la gestion du personnel**

Le personnel de la DRBF est en nombre insuffisant. Il y a un manque criard de personnel au niveau des deux sous-directions. Cette difficulté, même si elle n'entrave pas pour l'instant la bonne marche de DRBF, constitue un problème majeur pour le bon fonctionnement des activités de celle-ci.

La localité de Ouaninou manque aussi de personnel et de matériels pour l'exécution des tâches. Les motos utilisées par les agents de transmission sont obsolètes, tombant en panne constamment, rendant les transmissions difficiles.

## **IV / SUGGESTIONS ET RECOMMANDATIONS**

Au regard des difficultés évoquées plus haut, nous pouvons faire les suggestions et recommandations ci-après en vue d'améliorer l'exécution des budgets et le traitement des dossiers de la Solde dans notre région.

### ***4-1 : le fonctionnement de la DRBF du Bafing***

Pour le bon fonctionnement de la DRBF, les suggestions et recommandations sont les suivantes :

- Augmentation du personnel par l'affectation de nouveaux fonctionnaires
- L'achèvement du bâtiment de la DRBF
- Le renouvellement des motos
- Augmentation du crédit Budgétaire de **4 128 000 Francs** relatif à la rémunération du personnel occasionnel en vue du renforcement du personnel par le recrutement d'un technicien de surface et d'un jardinier.

### ***4-2 : l'exécution du budget et fonctionnement du SIGOBE***

Pour une meilleure exécution des budgets et un bon fonctionnement du SIGOBE, nous suggérons la création d'un module administrateur pour les sous-directeurs des DRBF en vue de résoudre les problèmes de validation, de déverrouillage des comptes, de correction des assignations des dépenses sur les acteurs, correction du mode de procédure, etc.

### ***4-3 : La Sous –Direction de la Solde***

Pour faciliter le travail de la Solde, nous suggérons le câblage des locaux et la connexion à l'appliquatif Solde An 2000.

## **CONCLUSION**

Au cours du troisième trimestre 2023, plusieurs activités ont été réalisées tant par la Sous-Direction de la Solde que celle du suivi de l'Exécution Budgétaire. Cependant, le taux d'exécution du budget a été moins satisfaisant ces trois trimestres du fait d'un taux élevé de rejets du Contrôle Financier. Au regard, des dossiers traités et du nombre de bulletins de Solde tirés ce troisième trimestre, nous pouvons affirmer que la Sous- Direction de la Solde commence à être bien fréquentée par les Fonctionnaires et Agents de l'Etat. C'est pourquoi, nous souhaitons vivement que cette Sous-Direction soit connectée à l'appliquatif **SOLDE AN 2000** pour la rendre encore plus vivante.