



# RAPPORT D'ACTIVITES DE LA DIRECTION REGIONALE DU BUDGET ET DES FINANCES DE LA REGION DE LA ME

Deuxième Trimestre 2023

Juin 2023

## SOMMAIRE

I. GESTION ADMINISTRATIVE DE LA DRBF ME .....	4
II. SUIVI DE L'EXECUTION DU BUDGET DES SERVICES REGIONAUX.....	9
III. GESTION DE LA SOLDE DES FONCTIONNAIRES ET AGENTS DE L'ETAT DE LA DRBF ME .....	13
IV. DIFFICULTES RENCONTREES .....	16
V. SOLUTIONS ET RECOMMANDATIONS .....	18
CONCLUSION .....	19

## INTRODUCTION

Le décret n°2021-800 du 08 décembre 2021 portant organisation du Ministère du Budget et du Portefeuille de l'Etat consacre la déconcentration des services de la Direction Générale du Budget et des Finances par la création de Directions Régionales du Budget et des Finances ayant rang de direction d'administration centrale rattachée au Directeur Général du Budget et des Finances.

Ainsi, conformément aux orientations de la Direction Générale du Budget et des Finances, les Directions Régionales du Budget et des Finances (DRBF) doivent produire chaque trimestre, un rapport d'activités portant d'une part sur l'ensemble des activités mises en œuvre en leur sein incluant le financement des activités de l'ensemble des unités administratives de la région et d'autre part la situation de la gestion des dépenses de personnel de la région.

Le présent rapport porte sur les activités réalisées par la Direction Régionale du Budget et des Finances (DRBF) de la région de la Mé. En guise de rappel, la région de la Mé dont le chef de région est Adzopé est située à 105 km au sud de la ville d'Abidjan et comprend les départements de : Adzopé, Alépè, Akoupé et de Yakassé-Attobrou.

Le rapport qui couvre la période d'avril à juin 2023, s'articule en trois grandes parties qui sont :

- la gestion administrative de la DRBF Mé
- la situation de l'exécution des crédits des services de la Région de la Mé ;
- et enfin, la gestion de la solde des fonctionnaires et agents de l'Etat.

## I. GESTION ADMINISTRATIVE DE LA DRBF ME

Cette partie qui s'articule en deux sections, portera sur la gestion des ressources humaines et matériel de la DRBF Mé

### 1.1. Gestion des ressources humaines

La gestion des ressources humaines concerne les mouvements administratifs des fonctionnaires et agents de l'Etat. Elle porte sur les entrées, le suivi et les sorties de carrière.

#### 1.1.1. La description des effectifs de la DRBF Mé

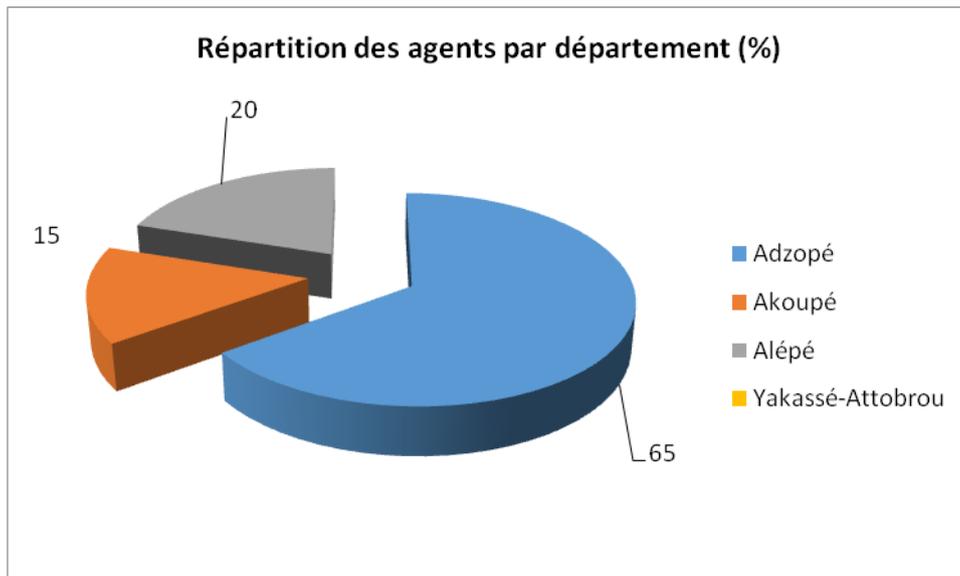
##### A. Répartition des effectifs par département

La DRBF Mé compte au 30 juin 2023, 20 agents dont 65% sont en fonction dans le département d'Adzopé, 20% dans le département d'Alépé et 15% dans celui d'Akoupé. Le tableau 1 ci-dessous montre la répartition des fonctionnaires et agents de l'Etat par département :

Tableau 1 : Répartition des effectifs de la DRBF Mé par département

Département	Nombre d'Agents	Pourcentage (%)
Adzopé	13	65
Akoupé	3	15
Alépé	4	20
Yakassé-Attobrou	0	0
Total	<b>20</b>	

Le graphique 1 illustre la répartition des effectifs



## B. Répartition des effectifs par grade

La répartition par grade montre que 90% des effectifs de la région de la Mé est constitué des fonctionnaires contre 10% de contractuels. On observe que la majorité des fonctionnaires présents sont de la catégorie B, grade B3. Ils représentent 45% des effectifs de la DRBF Mé, contre 25% de fonctionnaires du grade A3, 15% du grade C3 et enfin 5% de cadres supérieurs.

Tableau 2: Répartition des effectifs de la DRBF Mé par grade

Grade	Effectif	Pourcentage
A4	1	5
A3	5	25
B3	9	45
C3	3	15
Contractuel	2	10
<b>Total</b>	<b>20</b>	<b>100</b>

La répartition des ces fonctionnaires par grade et zone géographique se présente comme suit :

Tableau 3: Répartition des effectifs de la DRBF Mé par grade et département

Département	Catégorie	Effectifs
Adzopé	A4	1
	A3	4
	B3	5
	C3	2
	Contractuel	1
<b>Total</b>		<b>13</b>

Alépé	A4	0
	A3	1
	B3	2
	C3	1
	Contractuel	0
<b>Total</b>		<b>4</b>
Akoupé	A4	0
	A3	0
	B3	2
	C3	0
	Contractuel	1
<b>Total</b>		<b>3</b>
Yakassé-Attobrou	A4	0
	A3	0
	B3	0
	C3	0
	Contractuel	0
<b>Total</b>		<b>20</b>

### 1.1.2. Les entrées

Les entrées concernent les fonctionnaires ou les agents contractuels nouvellement affectés à la DRBF Mé par la Direction des Ressources Humaines et des Moyens Généraux (DRHMG). Au 30 juin 2023, la DRBF Mé a enregistré l'arrivée de trois (03) nouveaux fonctionnaires de la catégorie A, grade A3. La répartition par emploi se présente comme suit :

- 02 Attachés des Finances,
- 01 Ingénieur des Travaux Statistiques.

### 1.1.3. Les sorties de carrières

Les sorties de carrière concernent les positions administratives dans lesquelles, le fonctionnaire ou agent de l'Etat arrête définitivement sa carrière. Ainsi, au 30 juin 2023, les sorties de carrière se présentent comme suit :

Tableau 4: Sortie de carrières

Position administrative	Nombre
Retraite	0
Décès	0
Révocation	0
Démission	0
<b>Total</b>	<b>0</b>

Aucune sortie de carrière n'a été enregistré à la DRBF de la région de la Mé au deuxième trimestre 2023.

#### 1.1.4. Gestion prévisionnelle des effectifs

En vue de renforcer les effectifs et de rendre les différents services pleinement opérationnels, la DRBF Mé envisage en collaboration avec la DRHMG, le recrutement de neuf (09) nouveaux agents répartis par emploi comme suit :

Tableau 5: Besoins en effectif

Emplois	Grade	Effectifs
Administrateur des Services Financiers	A4	1
Attaché des Finances	A3	1
Secrétaire de Direction	B3	3
Agent Spécialisé des Travaux Publics	C3	2
Archivistes	B3	2
<b>Total</b>		<b>09</b>

Outre les ressources humaines, la DRBF Mé assure la gestion du matériel de l'Etat mis à sa disposition.

## 1.2. Gestion du matériel

La situation matérielle de la Direction Régionale du Budget et des Finances (DRBF) de la Mé est difficile.

En effet, au 30 juin 2023, les services de la direction régionale restent logés dans les locaux de la Préfecture d'Adzopé, d'Akoupé et d'Alépé. En outre, le département de Yakassé-Attobrou ne compte aucun service de la DRBF Mé. L'installation d'un bureau est prévue d'ici 2025. Ainsi, au deuxième trimestre 2023, l'inventaire de la logistique de la DRBF Mé se présente comme suit :

### 1.2.1. Matériels informatiques

Tableau 5 : répartition du matériel informatique par département

Département	Matériel et équipement	Quantité	Etat du Matériel		
			Bon	En panne (récupérable)	Inutilisable
Adzopé	Ordinateur HP pro	04	03	01	00
	Imprimante HP laser jet 2035	04	04	00	00
	Onduleurs APC	04	04	00	00
	Box Wifi orange	01	01	00	00
Alépé	Ordinateur HP	03	02	01	00

	pro				
	Imprimante HP	03	01	02	0
	Onduleurs APC	03	03	00	00
Yakassé-Attobrou					
Akoupé	Ordinateur HP pro	03	03	01	00
	Imprimante	03	03	00	00

### 1.2.2. Mobiliers de bureau

Tableau 6 : répartition du mobilier de bureau par département

Département	Matériel et équipement	Quantité	Etat du Matériel		
			Bon	En panne (récupérable)	Inutilisable
Adzopé	Fauteuils agents	06	06	00	00
Alépé	Fauteuils agents	04	04	00	00
	Bureau agents	04	03	01	00
Yakassé-Attobrou					
Akoupé	Fauteuils agents	05	03	02	00
	Bureau agents	04	03	01	00

### 1.2.3. Véhicules

Tableau 7 : répartition des véhicules par département

Département	Véhicule	Quantité	Etat du Matériel		
			Bon	En panne (récupérable)	A réformer
Adzopé	Kia sportage	01	00	00	01

La DRBF Mé possède un seul véhicule affecté au Directeur Régional du Budget et des Finances. Elle ne dispose d'aucun véhicule de liaison au deuxième trimestre 2023.

### 1.3. Gestion des ressources financières

Le budget total au deuxième trimestre 2023 est passé de 51,1 millions de FCFA à 42 millions de Fcfa soit une baisse 17,8% représentant un montant de 9,1 millions de Fcfa consécutif à la mise en place d'un collectif budgétaire. Sur ce montant, ce sont 12,4 millions de Fcfa qui ont été engagés dont 1,7 millions de Fcfa visés par le contrôleur financier.

Le montant des différés et des rejets s'élève alors à 10,7 millions de Fcfa. Cette situation est imputable en grande partie au contrôle tatillon du contrôleur financier engendrant des retards dans la mise en œuvre des activités de la DRBF Mé.

Les absences répétées du Contrôleur financier ne permettent pas de traiter les dossiers avec célérité. A ce jour, sur les 1,7 millions de Fcfa engagés seulement 740 000 mille Fcfa ont fait l'objet d'un mandat de paiement.

### 1.4. Autres activités

Les autres activités concernent principalement le déménagement des bureaux de la DRBF Mé dans ses nouveaux locaux. A ce niveau, dans l'attente des livraisons promises par la Direction Générale du Budget et des Finances, la DRBF Mé procède à l'aménagement de ses nouveaux bureaux. Ainsi, la mutation des abonnements d'eau, d'électricité et l'installation des lignes téléphonique sont en cours.

## II. SUIVI DE L'EXECUTION DU BUDGET DES SERVICES REGIONAUX

### 2.1. Situation globale d'exécution du budget

Les activités budgétaires de la DRBF Mé s'articulent autour de ses attributions qui sont :

- la coordination des opérations budgétaires des unités administratives ;
- l'assistance technique aux unités administratives ;

**Au titre de la coordination des opérations budgétaires des unités administratives**, les services de la DRBF ont pris en charge les opérations budgétaires des 117 unités administratives de la région de la Mé.

Ces interventions consistent à effectuer les différentes étapes de la procédure d'exécution des dépenses publiques, à savoir : l'engagement, la liquidation et l'ordonnancement de leurs dépenses.

Ainsi, à ce jour, sur un budget actuel total de 296,2 millions de FCFA, les services de la DRBF Mé ont engagés au total 118,5 millions de FCFA soit un taux d'engagement de 40%. Sur ce montant engagé, 106,0 millions de FCFA ont été liquidés soit 35,8% du budget actuel et 29,3% ont été ordonnancés représentant un montant total de 86,8 millions de FCFA.

Des perturbations ont été enregistrées du 06 juin au 05 juillet 2023 en raison des opérations de maintenance du SIGOBE. Les activités budgétaires ont repris le 06 juillet 2023.

**Au titre de l'assistance technique aux unités administratives**, les services de la DRBF Mé ont assistés les 117 unités administratives au cours des différentes opérations budgétaires. Cette

assistance mise en œuvre en collaboration avec la Direction de l'Administration des Systèmes d'Information Budgétaire (DAS) à permis de régler les problèmes relatifs à :

- habilitation des opérateurs de saisie où des responsables d'unités opérationnelles ;
- problèmes d'affichage des données en engagement, liquidation ou ordonnancement ;
- modification du statut des lignes

## 2.2. Suivi de l'exécution du budget des services régionaux

Le montant du budget actuel de la région de la Mé au 30 juin 2023 s'élève à 296,2 millions de FCFA. Sur ce montant initial, ce sont 118,5 millions de FCFA qui ont été engagés par les différents services de la région dont 106,0 millions qui ont été effectivement liquidés soit un taux d'exécution global de 35,8% conforme au taux de régulation budgétaire attendu en biens et services de 42,8% (voir tableau 2). Sur les 106,0 millions liquidés, ce sont 86,8 millions de FCFA qui ont été ordonnancés par les ordonnateurs secondaires.

Tableau 8 : Taux de régulation des dépenses en biens et services en 2023

	1 <sup>er</sup> Trimestre	2 <sup>ème</sup> Trimestre	3 <sup>ème</sup> Trimestre	4 <sup>ème</sup> Trimestre
<b>Taux de régulation en biens et services</b>	20,7%	42,8%	67,9%	94,2%

### 2.2.1. Exécution budgétaire par section

Il faut souligner qu'au deuxième trimestre, sur 23 ministères présents dans la région de la Mé seuls trois ministères ont un taux d'exécution budgétaire conforme au taux de régulation de 42,8%. Ce sont le Ministère de la Justice et des Droits de l'Homme, Ministère de l'Education Nationale et de l'Alphabétisation, Ministère d'Etat, Ministère de l'Agriculture et du Développement Rural avec des taux d'exécution respectifs de 43,5%, 43,3%, 41,0%.

Huit (08) Ministères ont un taux d'exécution compris entre 20 et 30%, six (06) Ministères enregistrent un taux d'exécution compris entre 10 et 20% et enfin six Ministères ont un taux d'exécution budgétaire qui varie entre 0 et 10% dont quatre (04) affichent des taux d'exécution nuls. Ce sont le Ministère d'Etat, Ministère de la Défense, le Ministère de l'Equipeement et de l'Entretien Routier, le Ministère de la Culture et de la Francophonie et enfin le Ministère du Commerce, de l'Industrie et de la Promotion des PME (voir annexe 1).

Tableau 9: Taux d'exécution du budget par section

En millions de FCFA

Section	Budget voté	Budget Actuel	Eng,	liquid,	Ord,	Taux d'exécution réalisé	Taux d'exécution attendus	Ecart de performance
325 Ministère de la Justice et des Droits de l'Homme	55,7	48,2	22,1	21,0	21,0	43,47	42,80	0,67

Section	Budget voté	Budget Actuel	Eng,	liquid,	Ord,	Taux d'exécution réalisé	Taux d'exécution attendus	Ecart de performance
331 Ministère de l'Education Nationale et de l'Alphabétisation	135,7	117,0	52,1	50,6	43,3	43,25	42,80	0,45
229 Ministère d'Etat, Ministère de l'Agriculture et du Développement Rural	10,0	8,5	3,5	3,5	3,5	40,97	42,80	-1,83
323 Ministère de l'Intérieur et de la Sécurité	69,4	58,9	22,3	16,9	8,4	28,60	42,80	-14,20
344 Ministère des Sports	8,0	7,0	2,1	1,9	1,9	27,51	42,80	-15,29
357 Ministère de la Promotion de la Jeunesse, de l'Insertion Professionnelle et du Service Civique	9,5	7,9	2,2	1,8	0,3	22,44	42,80	-20,36
351 Ministère des Ressources Animales et Halieutiques	4,5	11,8	2,6	2,6	2,6	22,38	42,80	-20,42
362 Ministère de l'Emploi et de la Protection Sociale	9,0	7,4	1,9	1,6	1,1	21,62	42,80	-21,18
358 Ministère de la Construction, du Logement et de l'Urbanisme	9,8	8,2	2,8	1,8	0,7	21,45	42,80	-21,35
334 Ministère de l'Enseignement Technique, de la Formation Professionnelle et de l'Apprentissage	23,3	21,3	7,0	4,4	3,9	20,71	42,80	-22,09
345 Ministère des Eaux et Forêts	12,8	10,8	4,1	2,2	1,8	20,25	42,80	-22,55
366 Ministère de l'Hydraulique, de l'Assainissement et de la Salubrité	20,7	17,9	5,8	3,3	1,5	18,15	42,80	-24,65

Section	Budget voté	Budget Actuel	Eng,	liquid,	Ord,	Taux d'exécution réalisé	Taux d'exécution attendus	Ecart de performance
337 Ministère de la Fonction Publique	13,0	10,5	1,9	1,9	1,9	17,62	42,80	-25,18
322 Ministère de l'Economie et des Finances	9,5	7,7	1,3	1,0	1,0	13,05	42,80	-29,75
327 Ministère du Budget et du Portefeuille de l'Etat	55,6	78,4	23,2	10,0	6,7	12,82	42,80	-29,98
350 Ministère du Tourisme	39,3	38,1	8,4	4,0	1,3	10,39	42,80	-32,41
335 Ministère de la Santé, de l'Hygiène Publique et de la Couverture Maladie Universelle	143,2	118,1	31,2	11,9	3,8	10,04	42,80	-32,76
343 Ministère de l'Environnement et du Développement Durable	9,3	8,4	1,1	0,7	0,5	7,74	42,80	-35,06
352 Ministère de la Femme, de la Famille et de l'Enfant	72,7	53,3	4,9	1,6	0,0	2,91	42,80	-39,89
226 Ministère d'Etat, Ministère de la Défense	14,5	14,5	5,1	0,0	0,0	0,00	42,80	-42,80
330 Ministère de l'Equipeement et de l'Entretien Routier	31,6	24,6	0,0	0,0	0,0	0,00	42,80	-42,80
346 Ministère de la Culture et de la Francophonie	5,0	3,9	0,2	0,0	0,0	0,00	42,80	-42,80
347 Ministère du Commerce, de l'Industrie et de la Promotion des PME	11,0	9,3	3,1	0,0	0,0	0,00	42,80	-42,80
<b>TOTAL</b>	<b>334,9</b>	<b>296,2</b>	<b>118,5</b>	<b>106,0</b>	<b>86,8</b>	<b>35,8</b>	<b>42,80</b>	<b>-7,0</b>

Source : SIGOBE

### 2.2.2. Exécution budgétaire par Destination

La région de la Mé compte à fin juin 2023, 117 unités opérationnelles dont 48 enregistrent un taux d'exécution budgétaire nul.

Le détail des opérations de ces ministères par destination montre que le niveau d'absorption des crédits du Ministère de la Justice et des Droits de l'homme est lié aux activités de la Maison d'Arrêt et de Correction d'Adzopé dont les crédits ont été exécutés à 54,6% en lien avec l'achat d'alimentation (non destinés au personnel).

Quant au Ministère de l'Education Nationale et de l'Alphabétisation, il affiche un taux d'exécution global de 43,3% principalement porté par la réalisation des activités d'encadrement et d'enseignement au niveau des Lycées Moderne 2 d'ADZOPE, Moderne Adzopé et Moderne d'Agou. Ces crédits ont été exécutés respectivement à hauteur de 53,2% ; 52,8% et 49,8% dans le cadre de l'achat d'alimentation des cantines scolaires. (Voir annexe 2)

### III. GESTION DE LA SOLDE DES FONCTIONNAIRES ET AGENTS DE L'ETAT DE LA DRBF ME

La Sous-Direction de la Solde de la région de la Mé est chargée du traitement des salaires et accessoires de salaires des fonctionnaires et agents de l'Etat relevant de son ressort territorial. Elle couvre quatre (4) départements notamment les départements d'Adzopé, de Yakassé-Attobrou, d'Alépé et d'Akoupé.

A ce jour, selon le fichier solde du mois de juin 2023, elle a en charge quatre mille trois cent quatre-vingt-neuf (4389) fonctionnaires et agents de l'Etat repartis sur les 17 Sous-préfectures que compte la région de la Mé.

Le présent rapport organisé en deux grandes parties s'articule autour des points suivants :

- Présentation et analyses des activités prévues en 2023
- Difficultés rencontrées et proposition de solutions.

#### 3.1. Présentation et analyses des activités prévues en 2023

Les activités prévues en 2023 de la sous-direction de la solde sont contenues dans le tableau ci-dessous représentant le plan d'action de la Sous-direction.

Tableau 10 : Présentation des activités prévues en 2023

ACTIONS	OBJECTIFS	DELAI DE REALISATION	INDICATEUR
---------	-----------	----------------------	------------

<p>1- Maintenir la Communication Institutionnelle</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Informer les Chefs de Service et les structures bancaires de l'existence d'une DRBF dans la région de la Mé notamment des services de la Solde ;</li> <li>- Informer les fonctionnaires et agents de l'Etat sur les procédures Solde ;</li> <li>-faire de campagne d'information à travers des notes d'informations et des passages sur la radio locale ;</li> <li>-Former les agents aux procédures de la Solde.</li> </ul>	<p>Permanent</p>	<p>Rapport des rencontres d'échanges</p>
<p>2- Déploiement des Services Sold dans les Départements de Yakassé-Attobrou, Akoupé et d'Alépé</p>	<p>- Rapprocher les Services Solde des Fonctionnaires et Agents de l'Etat de ces différents départements.</p>	<p>Juillet 2023</p>	<p>Rapport d'activités</p>
<p>3- Mise à jour du fichier Solde</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Maîtrise des effectifs par Région;</li> <li>-Extraire les cas de doublons ;</li> <li>- Extraire les cas de décès.</li> </ul>	<p>Permanent</p>	<p>Point trimestriel des mises à jour</p>
<p>4- délivrance des bulletins de solde, des bons de caisse et des actes à céder</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>-Editer les bulletins de solde Des fonctionnaires et agents de l'Etat de la Région de la Mé ;</li> <li>-Mettre à disposition des nouveaux f Fonctionnaires les bons de caisse</li> </ul>	<p>Permanent</p>	<p>Point trimestriel des bulletins Imprimés, des Bons de caisse</p>

	Faciliter l'obtention des actes à céder		et des actes à céder
5-Traitement des dossiers de salaires et accessoires de salaire des fonctionnaires et agents de l'Etat de la Région de la Mé	-traiter les différentes natures de dossiers de solde (reclassement, allocation familiales, déplacement temporaires, divers indemnités ...)	Permanent	Point trimestriel des dossiers traités

### 3.2. Analyse des activités réalisées

Quelques difficultés (qui seront analysés plus tard) n'ont pas permis un démarrage effectif de la Sous-direction. Toutefois, certaines actions préparatoires ont pu être menées afin de permettre l'opérationnalisation rapide des activités de la sous-direction.

#### 3.2.1. Communication institutionnelle

Une rencontre a eu lieu avec Préfet de Région, Préfet du département d'Adzopé afin lui porter officiellement l'information de l'existence des services de la Solde dans la Région de Mé, ainsi que des services pouvant être rendus sur place.

Son appui a donc été sollicité afin de faciliter un démarrage rapide des activités solde.

Dans ce cadre, des lettres circulaires ont été rédigées, à l'attention des différentes directions régionales pour leur communiquer l'information. D'autres actions de propagandes sont prévues et seront dans leurs phases pratiques les semaines à venir.

#### 3.2.2. Mise à jour du fichier Solde

La mise à jour du fichier solde a débuté avec la modification des lieux de fonction des différents chefs de service du département d'Adzopé.

A ce jour c'est au moins quarante-deux (42) changements de lieu d'affectation qui ont été opérés. En outre, avec l'appui du Préfet d'Adzopé, des lettres circulaires ont été adressés aux différents

responsables de services afin qu'ils transmettent les listes des fonctionnaires et agents de l'Etat en service dans leurs structures respectives. Ce qui permettra une mise à jour complète du lieu d'affectation des fonctionnaires et agents de l'Etat du département d'Adzopé.

Aussi, des actions similaires sont prévues dans les autres départements notamment, Akoupé, Yakassé-Attobrou et Alépé.

### **3.2.3. Délivrance des bulletins de solde**

A ce niveau, il convient d'indiquer que la cartographie des Sous-préfectures composant les départements d'Adzopé, de Yakassé -Attobrou, d'Akoupé et d'Alépé a été réalisé et transmis à la Sous-direction de l'informatique de la Direction de la Solde afin de la mise sur support clé USB, les bulletins mensuels des Fonctionnaires et Agents de l'Etat en vue de leur distribution sur place. La délivrance desdits bulletins est prévue courant juillet 2023.

## **IV. DIFFICULTES RENCONTREES**

La DRBF Mé dans l'exercice de ces missions au deuxième trimestre 2023 a rencontré plusieurs difficultés que sont :

### **4.1. Difficultés liées à l'exécution physique des activités**

La mise en œuvre diligente des activités de la DRBF Mé est conditionnée par la livraison du matériel de travail promis par la Direction Générale du Budget et des Finances et la bonne réactivité des services centraux lorsque des requêtes leur sont adressées.

### **4.2. Difficultés rencontrées dans la gestion de la solde**

Certaines difficultés n'ont pas permis un lancement effectif de l'activité solde.

La véritable difficulté demeure le retard accusé dans l'équipement des locaux devant abriter la DRBF de la Mé.

En effet, avec l'avènement des DRBF, un local a été trouvé pour accueillir les services. Malheureusement jusqu'à ce jour, ce bâtiment n'est pas encore fonctionnel par manque d'équipement. De ce fait, le Directeur Régional, les Sous-directeurs et dix (10) autres agents exercent dans les mêmes pièces et dans des bureaux devenus exigus logés dans l'enceinte de la Préfecture d'Adzopé.

L'exiguïté de ces bureaux ne favorise pas le démarrage de l'activité solde étant donné que c'est un service qui fait appel au grand public.

### **4.3. Difficultés liées à l'exécution budgétaire et ou financière**

Au cours du deuxième trimestre 2023 plusieurs problèmes ont impacté l'exécution du budget dans la région de la Mé. Il s'agit entre autres :

- de l'arrêt du SIGOBE en engagement pour des raisons de maintenance de la période allant du 06 juin au 05 juillet 2023. Cette interruption a perturbé les opérations budgétaires des ordonnateurs secondaires et des Responsables d'Unités Opérationnelles.
- La réduction des crédits des unités administratives en raison de la mise en place du collectif budgétaire
- Les dysfonctionnements du SIGOBE notamment les bugs observés au cours des opérations budgétaires

### **4.4. Difficultés liées aux conditions de travail**

- La DRBF Mé ne dispose de matériels informatiques suffisants pour couvrir les besoins des services.
- Les agents solde ne disposent pas d'ordinateurs pour effectuer leurs travaux.
- L'absence de véhicules de liaison réduit ne permet pas d'assurer une bonne supervision et coordination des services dans les différents départements.
- Au niveau du département d'Alépé, les bureaux de la DRBF sont logés au sein de la préfecture. La vétusté du toit de l'édifice provoque l'inondation des bureaux au cours des saisons de pluies.

Face aux difficultés sus-mentionnées des propositions de solutions ont été formulées.

## V. SOLUTIONS ET RECOMMANDATIONS

Afin de résoudre les problèmes rencontrés par la DRBF Mé, nous proposons les solutions et recommandations suivantes :

### **5.1. Solutions et recommandations relatives à l'exécution physique des activités**

Une acquisition de matériels de travail ainsi que de mobilier de bureau devrait permettre à la Direction Régionale du Budget et des Finances de la Mé d'atteindre son rendement optimal.

### **5.2. Solutions et recommandations relatives à l'exécution du budget de l'Etat**

Des canaux officiels de diffusion des orientations de la Direction Générale concernant les opérations de gestion doivent être établies en région afin d'éviter une asymétrie informationnelle. Une explication des mesures prises doit être mise à la disposition des Directeurs Régionaux afin de faciliter la sensibilisation des acteurs.

### **5.3. Solutions et recommandations relatives à la gestion de la solde**

La Direction Régionale consent actuellement quelques efforts financiers afin de rendre opérationnel l'annexe du bâtiment pour un début des activités.

Toutefois, il convient de faire remarquer que ces efforts demeurent insuffisants au vue des disponibilités budgétaires.

En définitive, l'intervention urgente de la Direction Générale en termes d'équipement en mobilier de bureau, matériel informatique, câblage et connexion au réseau local SOLDE AN 2000, pour favoriser un démarrage efficient des activités solde de la région de la Mé.

## **CONCLUSION**

Des efforts sont entrepris afin de rendre les services de la DRBF Mé pleinement opérationnels. Ce changement permettra d'accroître l'efficacité des services dans le cadre de la mise en œuvre des missions assignées par le Direction Générale du Budget et des Finances en matière budgétaire et en gestion de la solde.

L'objectif en matière de Solde est la mise en œuvre des mesures édictées de la Direction Générale du budget et des Finances. La DRBF Mé travaille donc à mettre en application le plan d'activité qu'elle s'est dotée. Il est donc à noter que si les problèmes énoncés trouvent des solutions définitives, les objectifs définis seront atteints.

Par conséquent, au cours du troisième trimestre 2023, l'accent sera mis sur les travaux visant à accélérer l'installation des services dans les nouveaux locaux. La restructuration des services conformément aux orientations de la Direction Générale impose l'élaboration de nouvelle procédure de travail et leur diffusion aux usagers. Cette étape sera suivie de la sensibilisation des usagers sur le nouveau dispositif de gestion qui sera mis en place.

Fait à ADZOPE le 11 juillet 2023

**Le Directeur Régional du Budget et des Finances**

**Monti Yomi Didier**

## Table des matières

I.	GESTION ADMINISTRATIVE DE LA DRBF ME .....	4
1.1.	Gestion des ressources humaines.....	4
1.1.1.	La description des effectifs de la DRBF Mé .....	4
	Répartition des effectifs par département.....	4
	Répartition des effectifs par grade .....	5
1.1.2.	Les entrées .....	6
1.1.3.	Les sorties de carrières .....	6
1.1.4.	Gestion prévisionnelle des effectifs .....	7
1.2.	Gestion du matériel.....	7
1.2.1.	Matériels informatiques .....	7
1.2.2.	Mobiliers de bureau .....	8
1.2.3.	Véhicules.....	8
1.3.	Gestion des ressources financières .....	9
1.4.	Autres activités.....	9
II.	SUIVI DE L'EXECUTION DU BUDGET DES SERVICES REGIONAUX.....	9
2.1.	Situation globale d'exécution du budget .....	9
2.2.	Suivi de l'exécution du budget des services régionaux .....	10
2.2.1.	Exécution budgétaire par section .....	10
2.2.2.	Exécution budgétaire par Destination .....	13
III.	GESTION DE LA SOLDE DES FONCTIONNAIRES ET AGENTS DE L'ETAT DE LA DRBF ME .....	13
3.1.	Présentation et analyses des activités prévues en 2023.....	13
3.2.	Analyse des activités réalisées .....	15
3.2.1.	Communication institutionnelle.....	15
3.2.2.	Mise à jour du fichier Solde.....	15
3.2.3.	Délivrance des bulletins de solde .....	16
IV.	DIFFICULTES RENCONTREES .....	16
4.1.	Difficultés liées à l'exécution physique des activités .....	16
4.2.	Difficultés rencontrées dans la gestion de la solde .....	16
4.3.	Difficultés liées à l'exécution budgétaire et ou financière .....	17

4.4.	Difficultés liées aux conditions de travail .....	17
V.	SOLUTIONS ET RECOMMANDATIONS .....	18
5.1.	Solutions et recommandations relatives à l'exécution physique des activités .....	18
5.2.	Solutions et recommandations relatives à l'exécution du budget de l'Etat.....	18
5.3.	Solutions et recommandations relatives à la gestion de la solde.....	18
	CONCLUSION .....	19